

TÜRK MÜHENDİS VE MİMAR ODALARI BİRLİĞİ

XVI DEVRE ÇALIŞMA RAPORU

YÜKSEK HAYSİYET DİVANI ÜYELERİ : Celal ÇUBUKÇU,Ahmet GAZEZ

BİRLİK MURAKABE HEYETİ :
Medeni SOSYAL
Ruşen BABAN
Mehmet HEMŞİNLİOĞLU

BİRLİK YÖNETİM KURULU :
Başkan : Beşir SAY
Başkan Vekili : Vedat DALOKAY
Muhasip Üye : Suay UMUT
Faal Üye : Ruhi AYTEKİN

GENEL SEKRETER
Muammer ÇETİNÇELİK

İMAR VE İSKAN BAKANLIĞI KONFERANS SALONU
13 Nisan 1970 Pazartesi Saat : 10.00
Türk Mühendis ve Mimar Odaları Birliği XVII. GENEL KURULU

PROGRAM
Çalışma Raporu, Mali Rapor
Yönetim Kurulu Teklifleri
Bütçe Teklifleri
Birlik ve Oda Teklifleri
Ekler
Genel Kurul Delegeleri

ŞENYUVA MATBAASI 1970 — ANKARA

BU DÖNEM ABAMIZDAN EBEDİYEN AYRILAN MESLEKTAŞLARIMIZ

Elektrik Mühendisleri
İbrahim ERGÜN
Sadi HEKIMGILLER
Rüknettin ÖZKUL
Kirkor DEMİRKES
Cihangir KALKAN

Gemi Mühendisleri
Zeyyat PARLAR

Gemi Mak. İşl. Mühendisleri
Fuat GİRGİN
Mustafa UZSES
Sabri ÖZYURT

İ. Hakkı DUMAN
Hikmet TUNA
Zihni DORA
Hikmet OLCAY

Harita Mühendisleri
Vehbi ORAN

İnşaat Mühendisleri
Yaşar ALP
Tekin ARIDAĞ
A. Ferda AYTUĞ
Abdullah BAYDAR
Nurettin BÖRÜBAN
Tevfik ÇAKMAĞI ü
Fazıl DEMİRMAN
Muhittin ERKUT
Muzaffer GÜMÜŞAYAK
Selahattin GÜNSELİ
Zeki HISİM
Hadi İRDE
Memduh KURDOĞLU
N. Rüştü MERİÇELLİ
Cemal OKÇUOĞLU
Himmet ÖLÇMEN
M. Lami ÖZKAN
Kamuran PAMUKÇU
Sabri PARİM
Abdülkerim SAFA
Abdülkadir SUYABATMAZ
Abdurrahman ŞENER
Halil TAKMAZ
M. Cahit TAMER
Sadık TAŞKÖMÜR
İrfan TOPERİ
Berkettin TUNCAĞ
Şerif TÜRKMEN ü
Hasan UĞURLU
Behiç ÜNSAL
S. Y. Kutbi YÜCESÜNBÜL

Kimya Mühendisleri
Tahsin GAZİMİHAL
Yıldırım GÜRELER
M. Necati KOÇAŞ
Haluk ÖZTÜRK

Maden Mühendisleri
Demir ERSOY
Mehmet VAROĞLU
Şemsettin ÇOLAKOĞLU

Makina Mühendisleri
Celal BAŞARAN
Nazım DÖENCİ
Sabri ÇALIŞKAN
Mete ERGİNÖZ
M. Zeki SIDAL
Fuat ULUĞ
E. Emel YERKIVANÇ
M. Selami GÜRSOY
Orhan KANPULAT
Sadi TANRIVERDİ
Yahya MISIRLIOGLU
Metin GÖKÇE
İrfan OĞUZ
Cevat ESİN

Mimarlar
Tekin AYDIN
M. Ayhan ÇELTİKÇİ
Esin DEVRİM
Rıza DUNA
Can EGELİ
Hulusi HAYDAROĞLU
Avadis HOPESER
Nuber KALUSTYAN
Fezünnisâ KESKİN
Ali KIZILTAN
Mahmut PINAR
Muzaffer PULUR
Nazmi TÜREGÜN
Recep UNUTULMAZ

Orman Mühendisleri
Ahmet BERKER
A. İhsan TUZLU
Ziya ŞENTÜRK
Lütfi ÖREN

Ziraat Mühendisleri
Sadık YILDIRIMER
Bekir ALKAN
Rıdvan TURAN
İ. Hakkı TUNCAY
Arif DİNAMİT
Hüseyin AYHANGİL
Gülây GÖKÇEOKAN
M. Ekrem ÖZİL
Salih ERDAĞ
Cahit AKAL
Ethem EROĞLU

Seyfettin BAŞSARAÇ
Hüseyin ÖNCEL
Turgut PAMİR

TÜRK MÜHENDİS VE MİMAR ODALARI BİRLİĞİ XVII. GENEL KURUL GÜNDEMİ

13.4.1970

PAZARTESİ

Saat : 10.00

I — Açılış ve Başkanlık Divanı Seçimi:

- a) Açılış,
- h) Genel Kurul Başkanı seçimi.
- c) 2 Başkan Vekili 4 Katip seçimi.
- d) Saygı duruşu.
- e) Anıt kabre çelenk vaz'ı izin karar

2 — Faaliyet Raporu ve diğer Raporların okunması :

- a) Faaliyet Raporu
- b) Mali Rapor
- c) Murakıplar raporu

3 — Lüzumlu görülen komisyonların seçimi :

- a) Mevzuat komisyonu
- b) Bütçe komisyonu
- c) Diğer komisyonlar (gerekliyorsa) ' '

Saat : 14-00

14.45

15.00

Anıt kabre çelenk vaz'ı.

İcabında 3. madde müzakerelerinin devamı.

4 — Faaliyet raporu ve diğer raporların müzakeresi:

- a) Raporların müzakeresi
- b) Yönetim Kurulunun ibra edilmesi
- c) Birlik ve Oda tekliflerinin müzakeresi ve karara bağlanması.

1 — Birlik teklifleri:

— Yeni kurulmuş bulunan (Petrol,Metalürji,Fizik,Meteoroloji,Tekstil Mühendisleri Odaları) nın yönetmeliklerinin onaylanması.

— (Ortak Pazar Enstitüsü) kurulmasının karara bağlanması.

2 — Odalar Teklifleri:

— (Gemi Makinaları İşletme Mühendisleri Odası) Yönetmeliğinin 4. maddesinin tadili

— (Harita ve Kadastro Mühendisleri Odası) Yönetmeliğinin 3. maddesinin değiştirilmesi

— (Mimarlar Odası)nın

- Yönetmeliğinin değişiklik önergesi;
- Yarışma yönetmeliği;
- İş dağıtımı Yönetmeliğinin 29. maddesinin kaldırılması;
- (Her ihtisas odasının kendi yarışma yönetmeliğinin hazırlanmasında mutlak söz sahibi olduğu ve mühendislik, mimarlık ve şehircilik yarışmalarının kendi ihtisas elemanlarınca hazırlanacak yönetmeliklerin T.M.M.O.B. Mimarlık ve Şehircilik yarışmaları yönetmelikleri başlığı altında 3 ayrı Yönetmelik halinde yayınlanabileceği) görüş ve önergesi.
- (T.M.M.O.B. ne bağlı teknik personelin sosyal,ekonomik ve iş güvenliği ile ilgili teminat altında bir hukuk düzeninin getirilmesi için odalar arası bir çalışma yapılarak kanunlaşması yolunda çalışmalar yapılması) önergesi.

14.4.1970

SALI

Saat : 10.00

5 — 1970 Yılı Bütçesi üzerinde görüşmeler :

- a) Bütçe hakkında murakıplar raporu.
- b) Bütçe komisyon raporu.
- c) Bütçe hakkında görüşmeler.
- d) Bütçenin onaylanması ve kabulü.

Saat : 14.00

6 — Komisyon raporlarının incelenmesi :

7 — Adayların ilanı ve tasnif heyeti seçimi :

«Adaylar listelere delege kartları ile birlikte takdim olunacaktır.»

8 — Secimler :

- a) Yönetim Kurulu.
- b) Murakıplar.
- c) Yüksek Haysiyet Divanı

9 — Dilekler :

Odaların Genel Kurul'a intikalini istedikleri temenniler Başkanlık Divanına tevdi edilecektir.

10 — Kapanış :

- a) Müteakip toplantı yerinin tespiti.
- b) Kapanış

BİRLİK XVI. DEVRE YÖNETİM KURULU ÇALIŞMA RAPORU

Sayın misafirler, sayın meslektaşlarımız,

Türk Mühendis ve Mimar Odaları Birliği XVI. dönem Yönetim Kurulu olarak çalışmalarımızı bilgilerinize arz etmek ve gerekirse açıklamalarda bulunmak üzere huzurlarınızdayız.

Bu dönem Birlik Yönetim Kurulu, XVI. Genel Kurulun seçtiği Mimarlar Odası ile Ziraat, Harita ve Gemi Mak. İşl. Mühendisleri Odaları temsilcilerinden

teşekkül etmiştir.

6235 (7303) sayılı kanunun yürürlükte bulunmasına rağmen Birliğimiz Yönetim Kuruluna aday göstermemiş olan ve Birlik hissesini ödemeyen Elektrik, Gemi, inşaat, Kimya, Maden Orman ve Makina Mühendisleri Odalarımız temsilcileri toplantılarımıza katılmamışlardır.

Bu devre çalışmalarımızı, sırası ile tetkiklerinize sunuyoruz.

I — XVI. GENEL KURULUNUN VAZİFE OLARAK VERDİĞİ KONULAR :

A) Genel Kurul Deklerasyonunun Birlik Görüşü ile birlikte Odalara İletilmesi.
XVI. Genel Kurulumuzca hazırlanan Deklerasyon, «Uygar Ülkeler Mühendis ve Mimarlarının, diğer teknik personelin de katılması ile güçlü bir Teknik Kuruluş meydana getirdikleri bu çağdaş (T.M.M.O.B.) nin bugünkü hazin durumunu belirten ve fonksiyoner bir kudret olmamızı temin için bütün Meslek Odalarımızın iş birliği yapması gerektiğini» savunan Birlik Görüşü ile beraber, Kanunumuzun yürütücüleri olan Bakanlıklara ve bütün Odalara gönderildi. (Ek : I A, Ek : I B)

B) Birlik Kanununun Tadil Teklifi :
Odaların hükmi şahsiyeti haiz olmalarını hedef tutan Birlik Kanununun tadil teklifinin 11 Oda arasında kurulacak bir Komisyonda hazırlanarak (T.B.M.M.) ne sunulması için bütün Odalar iş birliğine davet olundu. Birliğe karşıt Odaların davete icabet etmemeleri üzerine, Kanun Teklifi, toplantıya katılan Odalar temsilcileri tarafından hazırlandı ve bir Milletvekili Meslektaşımız ve arkadaşları tarafından (T.B.M.M.) ne sunuldu. (Ek : 2 A ve Ek : 2 B)

C) XVI. Genel Kurula katılmayan Odaların birer müşahit ile Birlik Yönetim Kuruluna Katılmaları :
Bu konuda, Yönetim Kurulu üyelerimiz, Birliğe karşıt Odalarımızla çeşitli temaslar yapmışlarsa da maalesef olumlu sonuca varılamamıştır.

D) XVI. Genel Kurulumuzca kurulmasına karar verilen yeni İhtisas Odaları :
Birliğe bağlı yeni ihtisas Odaları kurmak için müracaat eden ve XVI. Genel Kurulumuzca kurulmasına karar verilen Petrol, Metalürji, Fizik, Tekstil, Meteoroloji, Nükleer ve Elektronik Mühendisleri Odalarından, bu devre içinde, Nükleer ve Elektronik Mühendisleri-Odaları hariç olmak üzere, diğer 5 Odanın kuruluş formaliteleri hazırlanmış ve kurulmuşlardır. Yukarıda isimleri tasrih edilmiş bulunan 5 Odanın yönetmelikleri Yönetim Kurulumuzca incelenerek tasvip olunmuş ve Odaların çalışma durumuna geçmeleri için yüksek Kurulunuzun onayına sunulmuştur. (Ek : 3, 4, 5, 6, 7).

E) Genel Kurulca yapılan temenniler :
i) iller Bankası Genel Müdürünün sadece Bankadaki tüm disiplini sağlamak amacı ile, teknik personel dahil, bütün personeli kontrole tâbi tuttuğu, Birliğimizce yapılan tetkikattan anlaşılmış ve iller Bankası Genel Müdürünün meslektaşlarımıza karşı bir husûmeti olmadığı kanısına varılmıştır.
ii) Bütçe ve muhasebe hakkındaki temenni, bu devre bütçesi hazırlanırken dikkat nazarına alınmıştır.

D — DEVREMİZ ŞUBESİNDE YAPILAN DİĞER İŞLER :

A) Gemi Makinaları işletme Mühendislerinin Projeleri :

Gemi Makinaları işletme Mühendisleri Odamızın Birliğimize vaki müracaatından, bu meslektaşlarımızın yaptıkları projelerin İstanbul Belediyesince onaylanmadığı ve anılan Belediyenin Zabıta Talimatnamesinin ilgili maddelerinde, Makina veya Elektrik Mühendisleri sıfatları arasında Gemi Makinaları işletme Mühendislerinin yer almadığı- öğrenilmemiştir. Bu konuda, İstanbul Belediyesine muhtelif tarihlerde müracaat olunarak Zabıta Talimatnamesine Gemi Makinaları işletme Mühendislerinin de alınması ve meslektaşlarımızın projelerinin onaylanması istenmiştir. Ancak henüz olumlu bir sonuca varılamayan bu konunun, önümüzdeki devrede de, ilgili Odası ile müştereken ehemmiyetle takibi gerekmektedir.

B) Mimari Proje Yarışmaları :

Mimarlar Odasının Vaki müracaatı üzerine Bayındırlık Bakanlığının, Mimari Proje yarışmalarında, Birlikçe tasdikli Oda Yönetmeliği esaslarını nazarı itibara almadığı anlaşılmış ve Bakanlığa yazılan bir yazı ile «Proje yarışmalarının T.M.M.O.B. nin kabul ettiği Oda Yönetmeliği hükümleri uyarınca düzenlenmesi gerektiği» bildirilmiştir.

Ek :VIII

Bakanlığın bu konuda Birlik aleyhine Danıştay nezdinde açtığı dava halen devam, etmektedir.

C) Diplomalarında Mühendis veya Mimar Kaydı olmayanlar :

«6235 (7303) ve 3458 sayılı Kanunlarımızın amir hükümleri gereğince, diplomalarında Y. Mühendis, Mühendis veya Y. Mimar, Mimar kaydı olmayanların, (Dr., Prof., Doç. vs. gibi tirlere sahip olsalar dahi) Birliğimize bağlı ihtisas Odalarımıza üye kaydedilemeyecekleri ve bugüne kadar, kanunlarımıza aykırı kaydolunmuş üyeler varsa bunların kayıtlarının silinmesi» hususunu Odalarımıza tebliğ etmemiz üzerine, Mimarlar Odasının unvan yorumlanması konusunda Bayındırlık Bakanlığına vâki müracaatına karşılık adı geçen Bakanlığın Birliğimize gönderdiği yazıya «Diplomalarında mühendis veya Mimar kaydı olmayanların Odalarımıza üye olamayacakları» cevabı verildi.

Bu konuda Bayındırlık Bakanlığı ile görüşmelere devam olunmaktadır.

D) Ruhsatnameler Tüzük Taslağı :

Millî Eğitim Bakanlığı tarafından talep olunan, (Ruhsatnameler Tüzük Taslağı) hakkındaki Birlik görüşü tespit edilerek, anılan Bakanlığa sunulmuştur. (Ek :9)

E) Teknik Camianın istekleri hakkında Hükümetimize verilen Muhtıra :

Birliğimizin rasyonel faaliyet göstermek suretiyle memleketimizin kalkınmasına yardımcı olması için gereken hususlar ve camiamızın, Hükümetten, hallini beklediği konular bir muhtıra hâlinde bastırılarak, yeni teşekkül eden hükümet erkanına ve bütün millet vekillerine gönderilmiştir (Ek : 10).

F) İnşaat Mühendisleri Odası Personelinin grevi :

Birlik iş Sendikası'nın 8.12.1969 gün, 2-269 sayılı yazısından, «inşaat Mühendisleri Odasının Geçen devre Çalışma Raporuna,işçilerle toplu sözleşme için 38.000 TL. ödenek koyduğu ve bu husus Genel Kurullarında karara bağlandığı halde Oda yöneticilerinin, karan uygulamadıkları» öğrenildi ve konu,kanunumuz yürütücüleri olan Bakanlıklara duyuruldu. Memleket ve camia yararına olan konuları görüşmek üzere yaptığımız çağrılan önemsemeyen bu Odamız Birliğimize müracaat etmiş ve bu konuda yardım istemiştir. Başkan ve Genel Sekreterimiz tarafından «bu Odamız kanuni vecibelerini yerine getirdiği takdirde konunun tezekkürü için masa başına oturulabileceği» İnşaat Mühendisleri Odasına ihbar edilmiştir.

Birliğimiz,Bayındırlık Bakanlığı'nın 18.12.1969 gün, 705/919 sayılı talebi üzerine olayı kendi kanalları ile inceledi ve bu husustaki görüşünü Bayındırlık Bakanlığı'na bildirdi (Ek : 11).

G) Ortak Pazar Enstitüsü :

21 Ocak 1970 tarihinde Türkiye Çimento Sanayi,Planlama Teknik Müşaviri Y. Mühendis Mehmet Orhun tarafından Birliğimize sunulan bir muhtıra ile T.M.M.O.B, nin önderliğinde bir (ORTAK PAZAR ENSTITÜSÜ) kurulması teklif olunmuştur(Ek:12).

Bu hususu olumlu karşılayan Birlik Yönetim Kurulumuz ön çalışmalar için Genel Sekreter Muammer Çetinçelik'i görevlendirmiş ve Genel Sekreterin bu konuda yaptığı araştırma sonucu Yönetim Kurulumuza sunulmuştur (Ek : 13).

H. DİĞER TEŞEKKÜLLERLE MÜNASEBETLERİMİZ 1. (TÜBİTAK) ile : Türkiye Bilimsel ve Teknik Araştırma Kurumu tarafından geçen yıl düzenlenen (II. BİLİM KONGRESİ) ne katılmış ve (Mühendislerin Bilimsel ve Teknik Araştırmalarda Rolü) konulu bir tebliğ sunulmuştur. (Ek: 14). Ayrıca, iki temsilcimiz, yılda iki defa yapılan Danışma Kurulu Toplantılarına katılmışlardır. Gerekli zamanlarda,(TÜBİTAK) ile bilimsel ve teknik işbirliği yapılmaktadır.

2. (M. P. M.) ile :

Milli Prodüktivite Merkezi ile temaslarımız, seçilen temsilci üyelerimizle devam etmiştir. Genel Kurul toplantılarında, camiamız ile ilgili sorunlara gerekli müdahaleler yapılmış, (M.P.M.) nin çeşitli teknik konferansları izlemiş ve yazıları takip edilmiştir. Ayrıca, Genel Sekreterimiz, (3-6 Mart 1970) tarihleri arasında Ankara'da düzenlenen (Demir-Çelik, Metalürji Sanayinin durumu konulu Seminer çalışmalarına katılmıştır.

3. (T.S.E.) ile :

Türk Standartları Enstitüsü,Birlik temsilcimiz ve Odalar temsilcilerimiz bilfiil katılmaları suretiyle yürütülmüştür. Ayrıca, Genel Kurul toplantıları da temsilcilerimizle izlenmektedir.

4. (TÜRK LOYDU) ile :

Türk Loydu Genel Kurulu'na Birliğimiz Gemi Makinaları işletme Mühendisleri Odası'nın bir temsilcisi katılmıştır.

5. (UNESCO) ile :

(Unesco) Milli Komisyonu'na üyeliğimiz hakkında, (14-16 Temmuz (1969)

tarihleri arasında İstanbul'da yapılan XI. inci dönem Genel Kurul toplantısında Dış Münasebetler Başkanı Muammer Çetinçelik'in bir önerge ile bulunduğu talep müspet karşılanmış ve (UNESCO) Milli Komisyonu tarafından gönderilen 23 Ekim 1969 tarihli yazı ile bize Komisyonunun Dış Münasebetler Bölümünde temsil edilmemiz için ne gibi işlem yapılacağı bildirilmiştir.

6. (ATOM ENERJİSİ KOMİSYONU) ile :

Başbakanlık Atom Enerjisi Komisyonu'nun vaki daveti üzerine, Uluslararası Atom Enerjisi Ajansı tarafından (20-24 Ekim 1969) tarihleri arasında İstanbul'da düzenlenen (Nükleer Enerjinin Maliyeti ve Ekonomik Kalkınma) konulu Uluslararası Sempozyum'a katılmıştır.

1. DIŞ MÜNASEBETLERİMİZ

1). Genel Merkezi Paris'te bulunan ve üyesi olduğumuz FEANİ (Ulusal Mühendislik Birlikleri Avrupa Federasyonu) teşkilatının ve Merkezi Londra'da bulunan WFEI (Mühendislik Teşkilatı Dünya Federasyonu) nün çeşitli sirkülerleri cevaplandırılmıştır.

2). Yurt dışında yapılan ve Birliğimize zamanında intikal eden, Uluslararası bilimsel, teknik, endüstriyel ve teknolojik Kongre, Konferans, Sempozyum, Kollokyum, Seminer ve stajların konuları ve yapılacakları yerler hakkındaki bilgiler muntazaman ilgili ihtisas odalarımıza bildirilmiştir.

3). Yabancı ülkelerden gelen çeşitli dillerde (Fransızca, İngilizce, Almanca, İtalyanca, İspanyolca, Rumca, İbranice, Portekizce, Farşça ve Fince) basılmış teknik dergiler incelenip konularına göre analiz edilerek ilgili odalara dağıtılmıştır.

4). 1969-1970 dönemi için Birliğimize hiçbir Fransız ve Alman teknik yardım bursu verilmemiştir. Sadece (CENTO),(RCD),İngiliz Endüstrileri Konfederasyonu, (İRL) bursları temin edilmiş ve (UNIDO) teşkilatı tarafından istenilen uzmanlıklara sadece beş aday talip olmuştur. (EISENHOWER) bursuna da dört aday gösterildiği halde» bugüne kadar sonucundan haber alınmamıştır.

J) Teknik Sergi :

Birliğimiz tarafından 12 - 25 Nisan 1970 tarihleri arasında Ankara'da Türkiye Odalar Birliği Merkezinde memleketimizde ilk defa, bütün Mühendislik ve Mimarlık faaliyetlerini kapsayan bir (Türkiye Mühendislik ve Mimarlık Hareketleri Teknik Sergisi) düzenlenmiştir. Devlet Sektörü ile yerli ve yabancı Firmalardan müteşekkil özel sektörün katıldığı bu serginin başlıca amacı; memleketimizin her gün gelişmekte olan endüstrisinde Türk Mühendisliğinin ve Mimarlığının yerini belirtmek, endüstrimizin (İnşaat, Makina, Kimya, Elektrik, Maden, Tekstil, Petrol, Metalürji, Gaz, endüstrileri.. Şehircilik Mimarisi., vs..) son yıllardaki gelişmelerin ve bilhassa kalite bakımından ulaştığı seviyeyi göstermek, Türk Mühendisleri ile Mimarlarına ve onların yaptıkları dev eserlere halkımızın güvenini kazandırmaktır.

K) Teknik Rehber :

Birliğimiz tarafından hazırlanan (Türkiye Mühendisler ve Mimarlar Teknik

Rehberi) ise 1968 yılında yaptığımız Teknik Kongreleri Raporları ile, yerli ve yabancı bir çok uzmanların bilimsel ve teknik makalelerini ihtiva etmektedir.

L) Uluslararası Mühendisler ve Mimarlar Kongresi :

1971 - 1972 yıllarında Türkiye'de yapılacak olan Dünya Mühendisler ve Mimarlar Kongresi Organizasyonu ile görevli uzmanlar komitesi Muammer Çetinçelik'in Başkanlığında çalışmalarına devam etmektedir.

M) Teknik Müze :

Türkiye'de bir Teknik Müze kurulması hakkında Genel Sekreterimizce yapılan teklif olumlu karşılanmış ve ön çalışmalara başlanmıştır.

N) İdari İşler

12.5.1969 da yapılan vazife taksiminde Başkanlığa, sayın Hasan Yetener II. Başkanlığa sayın Beşir Say ve muhasip üyeliğe sayın Suay Umut seçildiler. Genel Sekreter sayın Hasan Asmaz'ın istifası 18.6.1969 da kabul olundu ve yeni sekreter atanıncaya kadar Birlik işlerinin, Yönetim Kurulu tarafından tedviri uygun görüldü. Birlik hukuk müşaviri sayın Niyazi Hızal'dan boşalan yere sayın Mehlika Hızal atandı ise de mali imkansızlıklardan dolayı «gerektiği zaman avukat angaje edilmesi» uygun görülerek daimi Hukuk Müşaviri bulundurmaktan sarfınazar edildi. Birlik Muhasebecisinin istifası üzerine yerine sayın Vedat Aksu tayin olundu. Kimya Y. Mühendisi sayın Muammer Çetinçelik 30.9.1969 tarihinde vekaleten ve bilahare asaleten Birlik Genel Sekreterliğine atandı. Sayın Hasan Yetener'in 1.10.1969 da Başkanlıktan istifasını müteakip yapılan vazife taksiminde sayın Beşir Say Başkanlığa ve sayın Vedat Dalokay II. Başkanlığa seçildiler, ve Ziraat Mühendisleri Odasını temsil etmek üzere Sayın Nejat Erkenci vazifeye davet olundular. Fakat, ancak 2 Oturuma iştirak edebilen sayın Nejat Erkenci'nin «sık,sık seyahate çıkmak mecburiyeti ve işlerinin çok mahmul olması dolayısıyla Birlik işlerine gerekli şekilde yardımcı olamadıklarını» beyan eden yazılı istifaları üzerine Ziraat Mühendisleri Odamız sayın Ruhi Aytekin tarafından temsil olundu.

O) Davalar :

Makina, Elektrik ve Maden Mühendisleri Odalarımız aleyhine, Birlik hissesi borçlarını ödemediklerinden dolayı dava açtığımız malumlarıdır.

i) Makina Mühendisleri Odası hakkında Ankara 2. Asliye Hukuk Hakimliğine açtığımız 967/801 esas sayılı dava, görev yönünden ret olunmuş ve mahkemece «bu davanın Danıştay'da görülmesine karar verilmişti. Bu karar temyiz olundu ve Temyiz mahkemesince de tasdik edildi. Tashihi karar talebimiz de ret olundu. Ret kararını henüz tebellüğ etmedik. Tebellüğ tarihinden itibaren 15 gün zarfında Danıştay'a dava açılması gerekmektedir.

ii) Elektrik ve Maden Mühendisleri Odaları davaları da hemen,hemen aynı durumdadır.

P) Odalarla münasebetlerimiz :

Yürürlükte bulunan 6235 (7303) sayılı Kanunumuzun cezai müeyyideden yoksun olması neticesi bazı Odalarımız (Elektrik, Gemi, inşaat, Kimya,

Maden, Makina ve Orman) senelerden beri Birlik Hissesi borçlarını ödememekte ve dolayısıyla Birlik Genel Kuruluna ve Birlik çalışmalarına katılmayarak münferiden veya kendi aralarında, kanuna aykırı bir çalışma yoluna gitmektedirler.

Her şeyden önce memleket ve camia menfaatlerini korumakla yükümlü olan Yönetim Kurulumuz, borçlarını tediye eden kaçınan ve varlıklarını medyun buldukları kanunu saymayan bu Odalarımızı; (Türkiye'de çalıştırılacak yabancı uyruklu mühendisler), (Ruhsatnameler Tüzük Taslağı), (Birlik Kanunu), (Özel Mühendislik ve Mimarlık Okulları mezunları), (Mühendis ve Mimar Hizmetlerine ait Tahmini Bedeller), (4/10195 sayılı Kararname) vs. gibi memleketi ve Camiayı ilgilendiren önemli konuları beraberce hâl ve il ihtisas Odasının fikrini kapsayan bir görüş elde etmek amacı ile, çeşitli zamanlarda ve çeşitli şekillerde davet etmiş fakat bir araya toplamağa muvaffak olamamıştır.

Hukuk devleti olan Türkiye'mizde, yürürlükte olan kanunumuzun emrettiği şekilde çalışmanın vatani bir ödev olduğunu, bu Odalarımız maalesef bu dönemde de anlamamakta ısrar etmişlerdir.

Bu Odalarımızın 1970 Şubat ayında yaptıkları Genel Kurul Başkanlık Divanlarına birer yazı yazılarak Kanunlarımıza riayet olunması yönünde olumlu kararlar alınması istenildi ve bütün üyelere gönderilen bir çağrı ile, toplu halde çalışmamızın temini rica olundu (Ek : 15).

Yüksek Haysiyet Divanına katılan temsilcilerin huzur haklarının Birlik kasasından tediyesi yapıla gelmekte idi. Ancak, arz edildiği üzere bazı Odaların borçlarını ödememeleri nedeni ile ciddi bir mali sıkıntıda bulunan Birliğimiz, Makina ve Maden Mühendisleri Odalarınca Y. Haysiyet Divanına verilen kimseler için yapılan toplantı ödeneklerinin ilgili Odaları tarafından ödenilmesini zaruri buldu, Maden Mühendisleri Odasının temsilci ödeneklerini tediye ettiği öğrenildi. Fakat senelerden beri Birlik hissesi borcunu ödemeyen ve asgari bir hesapla Birliğimize 190.000 TL. borçlu olan Makina Mühendisleri Odası yöneticileri, Y. Haysiyet Divanı Huzur Hakkı tutarı olan 370.— TL. yi bile ödemedi ve «bu meblâğın Odaca ödenmesi hususundaki hukuki dayanağımızı» bir yazı ile sordu.

Diğer Odalarımızla münasebetlerimiz, her sene olduğu gibi normal cereyan etmiş ve kanunlar çerçevesi dahilinde gerekli ve verimli iş birlikleri yapılmıştır. Bu Odalarımıza, Birliğe yaptıkları yardımlardan dolayı huzurunuzda teşekkürü vazife biliriz.

MALİ RAPOR

Mali Rapor Bilanço Gelir Cetveli Murakıplar Cetveli

MALİ RAPOR

I Mart 1969 tarihinde başlayıp 28 Şubat 1970 tarihinde sona eren 1969 mali yılı için XVI. Genel Kurulumuzca kabul edilen gelir ve gider bütçemizle ilgili tatbikat ve neticeleri hakkında tanzim olunan bilanço ve gelir - gider cetvelleri ile ilgili izahat aşağıda bilgi ve tetkiklerinize arz olunmuştur.

I — AKTİF

KASA :

28.2.1970 tarihinde Birlik kasasında bulunan para miktarı 227,84 TL. dir.

BANKA :

Birliğin, 28.2.1970 tarihi itibariyle T. İş Bankası Yenişehir Şubesindeki hesabında 532,93 TL. nakit parası mevcuttur.

ODALARIN BORÇLARI :

Odalarımızın Birlik' e olan borçları Birlik hissesi ve % 20 lerden olmak üzere cem'an 1.009.481,25 TL. olup müfredatı bilançonun aktif sütununda gösterilmiştir.

M. BORÇLULAR :

Birliğimiz muhtelif depozitodan 783,16 TL. alacaklı durumdadır.

TRANSİT HESAP :

Kira ile oturlan Birlik binası için peşin ödenen Mart - 1970 ayı kirası 1.300,— TL. ile müteferrik, alacaklardan 900,45 TL. olmak üzere cem'an 2.200,45 TL. dir.

SABİT KIYMETLER

1969 mali yılı sonunda Birlik sabit kıymetleri cem'an 22.377,25 TL.

n — PASİF

M. ALACAKLILAR :

Birliğimizin 28.2.1970 tarihi itibariyle resmî ve hususi müessese ve şahıslara cem'an 21.972,26 TL borcu olup, müfredatı şöyledir :

a) Ödenecek vergiler	953,47 TL.
b) Tasarruf Bonosu	40,— TL.
c) S. S. K. Primi	157,35 TL.
e) Emanet paralar	3.514,21 TL.
d) H. Huzur ücretleri	4.973,73 TL.
f) Karışık	12.333,50 TL.
	21.972,26 TL.

1970 mali yılına devreden gelir bakiyesi :

1970 yılına devreden gelir bakiyemiz (Birliğin mevcutları ve alacakları cem'an 1.013.630,61 TL. olup müfredatı şöyledir.

Kasa - Banka mevcudu	760,77 TL.
Sabit Kıymetler	22.377,25 TL.
Odaların borçları	1.009.481,24 TL.
	1.032.619,26 TL.

Tediye edilecek borçlarımız 18.988,65 TL.

Yekun 1.013.630,61 TL.

Odaların Birlik' e olan borçlarını tediye etmemeleri sebebiyle, Birlik 1969 mali yılı içerisinde bir çok mali güçlüklerle karşılaşmış, personel ücretlerini zamanında tediye edememiş ve tahakkuk eden mezkûr ücretler ödenmek

üzere M. ALACAKLILAR HESABINA kaydolunmuştur.

Birlik bazı borçlarını zamanında ödeyememesi sebebiyle zaman,zaman telefonu kesilmek bahtsızlığına dahi uğramıştır. Netice olarak Gelir ve Gider cetvellerinin tetkikinden de anlaşılacağı veçhile Birlik 1969 malî yılı zarfında azamî tasarrufa riayet etmiş ve Odalardan tahsil edebildiği 57.320,— TL. ile mezkûr yılı kapatmış bulunmaktadır.

T.M.M.O.B. 28.2.1970 TARİHİ İTİBARIYLA BİLANÇOSU

AKTİF

HESAPLAR	Müfredat	Lira Kr.
I- Kasa Hesabı		227 84
II- Banka Hesabı	146.763,90	532 93
III- Oda Borçları	4.162,-	1.009.481 24
a) Elektrik	3.575,-	
b) Gemi	6.036,-	
c) Gemi Mak. İşl.	237.447,41	
d) Harita	71.771,29	
e) İnşaat	44.156,-	
f) Kimya	212.735,79	
g) Maden	108.138,52	
h) Makina	59.094,33	
i) Mimarlar	115.601,-	
j) Orman		
k) Ziraat		
IV- Muhtelif Borçlular		783 16
V- Transit Hesap		2.200 45
VI- Sabit Kıymetler		22.377 25

Toplam. 1.035.602 87

PASİF

HESAPLAR	Müfredat	Lira Kr.
I- Muhtelif Alacaklılar		
a)Ödenecek Vergiler	935,47	21.972 26
b)Tasarruf Bonusu	40,-	
c)S.S.K. Primi	157,35	
d)H. Huzur Ücretleri	4.973,73	
e)Emanet Paralar	3.514,21	
f)Karışık	12.333,50	
II- Müdevver Gider		1.013.630 61

Toplam. 1.035.602,87

T.M.M.O.B.

1969 MALI YILI ZARFINDA ODALARIN HİSSE BORÇLARINA
MAHSUBEN BİRLİĞE ÖDEDİKLERİ MİKTARLAR
(HAKKI HUZUR ÜCRETLERİ DAHİL)

Lira Kr.

Mimarlar Odası	22.380,—
Ziraat Mühendisleri Odası	21.135,—
Harita ve Kadastro Müh. »	7.235 —
Gemi Mak. İşl. » »	5.985 —
Maden » »	375,—
Orman » »	210,—
Toplam..	57.320,—

mümkün olmayan müteferrik harcamaların Genel Sekreterin imzasını havi bir zabıtla tevsik edilmesi gereklidir. Bütün harcamalar Yönetim Kurulunun veya yetkili kılacağı şahısların oluru ile yapılır.

5 — Bu talimatnamenin uygulanmasına Birlik Yönetim Kurulu memur edilmiştir.

T.M.M.O.B. 1969 MALİ YILI GELİR VE GİDER CETVELİ
(I.Mart 1969 / 25.Şubat 1970)

Hesaplar	Lira kr.	Hesaplar	Lira Kr.
I- Personel Giderleri	56.253 00	I- Cari Yıl Gelirleri	240038 45
II- İdare Giderleri	23.301 34	a) Birlik hissesi	231.274,-
III- Genel Kurul Giderleri	2.260 80	b) Sair Gelirler	8.764,45
IV- 1970 Yılına Devreden		II- 1969 Yılından	855.40730
Gelir Bakiyesi	1.013.630 61	Devreden gelir bakiyesi	
Toplam..	1.095.445 75	Toplam..	1.095.445 75

T.M.M.O.B.

GELİRLER CETVELİ

Bölüm	Madde	Gelirin	Nev'i	Müfredat	Tahmini
I		Birlik Hissesi		716.160,-	
	1	İnşaat	24x6510	156.240,-	
	2	Ziraat	24x5852	140.448,-	
	3	Makine	24x4167	100.008,-	
	4	Mimarlar	24x3568	85.632,-	
	5	Elektrik	24x2856	68.544,-	
	6	Kimya	24x2130	51.120,-	
	7	Orman	24x1970	47.280,-	
	8	Maden	24x1475	35.400,-	
	9	Gemi M. İşl.	24x 583	13.992,-	
	10	Harita	24x 560	13.440,-	
	11	Gemi	24x 169	4.056,-	
II		Muhtemel %20 ler			1,-
III		Odaların fevkalade yardımları			1,-
IV		Neşriyat Gelirleri		1,-	
V		Yardım ve Bağışlar			1,-
VI		Sair gelirler-Banka faizleri			36,-
		1970 mali yılı cari gelirler yekunu		716.200,-	
VII		Müdevver Gelirler		1.013.630,61	
		(Nakit ve Diğer Kıymetler)			
		1- Kasa-Banka	760,77		
		2-Sabit Kıymetler	22.377,25		
		3-Odaların Borçları	<u>1.009.481,24</u>		
			1.032.619,26		
		4-Tediye edilecek borçlarımız	<u>18.988,65</u>		
			1.013.630,61 TL.		

Borçlarımız 21.972,26
Alacağımız 2.983,61

18.988,65

Yekun 1.729.830,61

TMMOB Mali Yılı Giderler Cetveli

Bölüm	Madde	Masrafın Nev'i	Madde Müfredat	Bölüm Tutarı	Tutarı
I		PERSONEL GİDERLERİ			95.128.-
1		Hakkı Huzur Ücretleri	8.000,-		
	a)	idare Heyeti	5.000,-		
	b)	Y. Haysiyet Divanı	500,-		
	c)	Yard. Organlar.	2.500,-		
2		Murakıplar	900,-		
3	a)	Memur Ücretleri	66.300,-	80.725,-	
	b)	ikramiyeler	14.425,-		
		1968 yılı için	6.400		
		1969 yılı için	2.500		
		1970 yılı için	5.525		
4		Taz-Sig-F. Mecai-Muv. memur ücretleri	5.003,-		
	a)	Tazminat	1,-		
	b)	Sigorta	5.000,-		
	c)	Fazla mesai	1,-		
	d)	Muv. Memur Ücreti	1,-		
		Harcırahlar			
II		İDARE GİDERLERİ			33.500,-
1		Kırtasiye ve Büro	1.000,-		
2		Matbu evrak	1.000,-		
3		ilan ve abone	500,-		
4		P.T.T.	2.500,-		
5		Vergi, Resim ve Harç	2.000,-		
6		Temsil Masrafları	500,-		
7		Tenvir, Teshin, Su	500,-		
8		Kira	15.600,-		
9		Adli masraflar	1.000,-		
10		Tamir, Bakım	400,-		
11		Müteferrik	1.500,-		
12		Feani hissesi	3.000,-		
13		Wros	3.000,-		
14		imha	500,-		
III		Genel Kurul Giderler		4.000,-	
VI		Sabit Kıymetler Tahsisatı		600,-	
	a)	Mefruşat ve Büro Malz.	500,—		
	b)	Kitap	100,—		
V		TEKNİK ÇALIŞMA İSTİŞARE	Gid.	1,—	500,—
VI		NEŞRİYAT GİDERLERİ		1,—	500,—
VII		YARDIMLAR	2,—		
	a)	Odalara Yardım			
	b)	Hayır Cem. Yardım			

VIII	SAİR GİDERLER	581.970,—
	1970 Mali Yılı Giderleri Yekunu	716.200,—
IX	1970 Mali yılına devreden gelir bakiyesi	1.013.640,61
	Yekûn	1.729.830,61

T.M.M.O.B.
1970 YILI
KADRO CETVELİ

Adet	Kadro Unvanı	Aylık Ücret	
			Lira
I	Genel Sekreter		1.500
I	Muamelât Şefi		1.500
I	Müşavir Avukat (anlaşmalı)	600	
I	Muhasebeci (anlaşmalı)	750	
I	Daktilo memuru	600	
I	Odacı	757	
	Toplam.		5.525

T.M.M.O. BİRLİĞİ 1969 MALİ YILI MURAKABE RAPORU

T.M.M.O. Birliği Yönetmeliğinin 44. maddesi hükümlerine göre Birliğin hesapları ve muamelatı 12.6.1969 - 28.2.1970 tarihleri arasında müteaddit defalar tetkik ve kontrol edilerek sonuçlan devre içinde yönetim kuruluna, son denetimi havi bu raporumuzu da aşağıda 7 madde halinde muhterem heyetimize sunmağa çalışacağız.

1 — 28.2.1970 tarihinde yapmış olduğumuz denetimde birliğin kasasında 227,84 TL, T. iş Bankasında 1351 Nolu hesapta 532,93 TL. olmak üzere toplam 760,77 TL. nakit para bulunduğu ve bu meblağın da muhasebe kayıt ve defterlerine mutabık olduğu,

2 — 28.2.1970 tarihine kadar yapılan işlemlerde Personel giderlerinin 56.253,— TL, idare giderlerinin 23.301,34 TL. ve Genel Kurul giderlerinin de 2.260,80 TL, olmak üzere toplam giderlerinin 81.815,14 TL. na baliğ olduğu ve bunlara ait bilumum evrak ve muamelâtın yönetmelik, muhasebe usul ve teamülüne uygun bir şekilde hazırlanıp tediye fişlerine iliştilirdiği ve muhasebe kayıtlarına geçirildiği,

3 — Birliğin Odalardan alacaklarını tahsil edememesi dolayısıyla, bu dönem zarfında görevli personelin ücretlerinden 9.025,— TL. nın henüz ödenemediği ve 1969 yılı bütçesinde hizmetliler için konulan ikinci aylık ikramiye tutarlarının ödenemediği ve bu maksatla 1970 bütçesine 14.425,— TL. tahsisat konulduğu,

4 — 28.2.1970 tarihinde birlik sabit kıymetleri toplamının 22.377,25 TL. olduğu,

5 — Odaların Birliğe olan borç toplamının bilançoda gösterildiği şekilde 1.009.481,24 TL. yükseldiği,

6 — Dar gelir koşulları içinde bütün harcamalarda azami tasarrufa riayet edildiği,

7. — T.M.M.O. Birliğine dahil olanlar içinde birlik hissesini ödemekte Ziraat Y. Müh. ve Mimarlar Odasının hassasiyet ve anlayış gösterdiği, fakat diğer odalarımızın bu hususta kanuni vecibelerini yerine getirmedikleri.

Tespit edilmiştir.

Keyfiyet Genel Kurula saygı ile arz olunur.

Ankara, 28.2.1970

Murakıp	Murakıp	Murakıp
Dr. Mehmet Hemşinlioğlu	Yalçın Akın	Ruşen Baban

ÇALIŞMA RAPORU EKLERİ

01/152

Ek: I / A

T.M.M.O. Birliği yeni Yönetim Kurulu şu şekilde görev bölümü yapmıştır :
27.6.1969

İl. Başkan	:	Hasan YETENER
Başkan	:	Beşir SAY
Muhasip üye	:	Suay UMUT
Üye	:	Vedat DALOKAY

Bütün Türk Mühendis ve Mimarlarını bünyesinde toplayan Birliğimizin yeni Yönetim Kurulu, aşağıdaki açıklamayı yapmayı görev bilir :

Üyemiz olan 11 Mühendis ve Mimar Odaları'na (Elektrik, Gemi, İnşa, Gemi Mak. işletme, Harita, inşaat, Kimya, Maden, Makina, Mimarlar, Orman ve Ziraat Mühendisleri Odaları) bağlı takriben 29.000 Mühendis ve Mimarı özel bir kanunla bir araya getiren Birliğimiz; 1954 yılından beri Türkiye'nin tek teknik kuruluşudur.

1963 yılına kadar büyük bir teknik güç ve önemli bir kuruluş olarak hizmet ifa eden Birliğimiz, çeşitli nedenlerle parçalanmış ve Birliğe bağlı Odalar, kendi aralarında gruplaşarak, birbirleri ile ve bağlı oldukları Birlikte anlaşmazlıklara düşmüşlerdir. 30.000 Mühendis ve Mimarı tek çatı altında tutan T.M.M.O. Birliği, Kanunun âmir hükümlerine rağmen, kanun hükümlerini yerine getirememekte ve Kuruluşumuz, Mühendislik ve Mimarlık camiasının problemlerine gereği gibi sahip çıkamamaktadır. Kanunun yürütücüsü durumunda olan Bayındırlık ve Adalet Bakanlıkları, her türlü uyarmaya rağmen konuya gerekli ilgiyi göstermemişlerdir.

T.M.M.O. Birliği XVI. Genel Kurulu bu durumu tartışmış ve Birliğe bağlı, 6235 sayılı Kanuna göre üyesi bulunan bütün Odaları güç birliğine çağırmıştır.

Birçok memleketlerde Mühendis ve Mimarların, diğer teknik personelinde katılması ile güçlü kuruluşlar meydana getirdikleri ve dünya Mühendis ve Mimarlarının Birlikler halinde örgütlenmekte oldukları göz-önünde bulundurulursa, T.M.M.O. Birliğinin hali hüzün vericidir. .

Türk Mühendis ve Mimarlarını yurt kalkınmasında daha etkili ve verimli hâle getirme konusunda, Birliğe bağlı bütün Odalarımızı Birlik ve beraberliğe davet ediyor ve bugünkü durumu bertaraf etmek üzere yapılacak toplantıların bizi birlik ve beraberliğe ve güçlü bir kuruluşa götüreceğine inanıyoruz.

Bu inançla ve Genel Kurul Deklerasyonunun ışığında; hâlen Yönetim Kurulunda üyesi bulunmayan Odalarımızın seçecekleri müşahit üyelerin adlarının bildirilmesini bekliyoruz.

T.M.M.O. Birliği Kanununda yapılması gerekli değişiklikleri müştereken hazırlamamızda, Personel Kanununu, 228 sayılı Kanunun bazı maddelerini değiştiren Kanun Tasarısını ve benzeri diğer önemli konulan müştereken ele almamızda sayısız faydalar vardır.

Yönetim Kurulumuz; Odalarımızın her biri ile T.M.M.O. Birliğinin durumunun ıslahı konusunda görüşmeğe hazır olup, Odalarımız Yönetim Kurullarının her birinden toplantı yeri, günü ve saati bakımından gelecek teklifleri memnuniyetle karşılamaya hazırdır.

Yönetim Kurulumuz; Türk Mühendis ve Mimarlarının yurt kalkınmasında daha etkili ve verimli hale getirilmesinde, Odalarımızı tekrar iş birliğine davet etmekle şeref duyar, sevgilerini sunar.

Eki :

1 — IV. Genel Kurul toplantı tutanağı,
2 - XVI. Genel Kurul Deklerasyonu.

Başkan
Hasan YETENEK
Ziraat Y. Mühendisi

Ek : I/B

T.M.M.O.B. XVI. GENEL KURUL BİLDİRİSİ
T.M.M.O. Birliğine bağlı Mühendis ve Mimar Odalarına :

1 — T.M.M.O. Birliği IX. Genel Kulunda, 6235 sayılı T.M.M.O.B. Kanununun ortaya çıkmış bazı aksak noktalarını düzeltmek amacı ile, Teknik Meslek Odalarına müstakil hüviyet verecek yeni bir Kanunun gerçekleştirilmesi çoğunlukla karar altına alınmış bulunmakta idi.

2 — Bu karardan sonra 6235 sayılı T.M.M.O.B. Kanununu değiştirmek amacı ile çeşitli Odalar tarafından çeşitli Tasarılar hazırlanmış ve Yasama Organına sunulmuş, ancak bugüne kadar bu Tasarılardan hiç birisini gerçekleştirmek mümkün olamamıştır. Bugün Yasama Organı Komisyonlarında bulunan konuya ilişkin Tasarıların da Yasama Organı'nın çalışma dönemini tamamlamak üzere bulunması karşısında kadük olması büyük bir ihtimaldir.

3 — Ortaya çıkmış bulunan bu durumun ana nedeni Teknik Gücün bu konuda görüş birliğine varmamış olmasıdır. Bu konuda görüş ve güç birliğine

varılmadığı müddetçe, Yasama Organı'nın ikna edilmesi güç,hatta imkansız olacaktır.

4 — T.M.M.O. Birliği XVI. Genel Kurulu olarak Birliğimizin IX. Genel Kurulunda alınmış 1. maddede açıklanan karar gerçekleştirilebilmek amacı ile, Birliğimizin, kanuna göre üyesi bulunan bütün Odaları güç birliğine çağırıyoruz. Bu güç birliğinin görüş birliği ile desteklenmediği sürece gerçekleştirilemeyeceğine inandığımız içindir ki,

Genel Kurulumuz' da,

4.1) XVI Birlik Yönetim Kurulu'na, I inci maddede belirtilen IX. Genel Kurul kararına göre, bütün Odaların mutabık kalacakları yeni bir kanun tasarısının hazırlanması ve gerçekleştirilmesi, ana görev olarak verilmiştir.

4.2) XVI. Birlik Genel Kuruluna katılmamış ve Yönetim Kuruluna üye göstermemiş Odaların Yönetim Kurullarınca seçilecek birer üyenin, Müşahit Oda Üyesi olarak Birlik Yönetim Kurulu toplantılarına katılmaları kararı alınmıştır.

Bu kararların ışığı ve imkânları altında çalışıldığı takdirde en kısa bir süre içinde sonucun alınacağına inanıyoruz.

6235 sayılı T.M.M.O. Birliği Kanununu değiştirecek tasarıyı ve Kanunu gerçekleştirmek amacı ile Teknik Odalarımız arasında sağlanması zorunlu görüş ve güç birliğini meydana getirebilmek amacı ile çağırımıza katılmanızı rica ederiz.

Ek : 2/A

6235 (7303) SAYILI TÜRK MÜHENDİS VE MİMAR ODALARI BİRLİĞİ
KANUNUNUN TADİLİ HAKKINDA KANUN TEKLİFİ GEREKÇESİ

27.5.1959 gün ve 7303 sayılı kanunla bazı maddeleri değiştirilmiş bulunan 27.1.1954 gün ve 6235 sayılı Türk Mühendis ve Mimar Odaları Birliği kanununun baza hükümlerinin yeni Anayasamıza ve Anayasa Mahkemesinin iptal kararlarına uyularak değiştirilmesi ve bu değişiklikler yapılırken aynı zamanda Birliğin ve ona bağlı meslek Odalarının; çalışmalarının daha verimli ve ahenkli olması için gerekli abzi tadillerin yapılması zorunluluğu ile karşı karşıya bulunmaktadır.

Malum olduğu üzere 6235/7303 sayılı kanunlara göre bahis konusu Birlik hükmî şahsiyeti, haiz, amme hizmetlerine yarar bir teşekküldür. Odaların tüzel kişilikleri yoktur ve bunlar sanki birer Birlik organı mahiyetindedirler.

Halbuki Birlik ve Odaların kurulmasına imkân veren kanundan sonra vücut bulan 1961 Anayasasının 122. maddesi, bu gibi kuruluşları;

«Kamu Kurumu niteliğindeki meslek kuruluşları olarak tavsif etmekte, kanunla, kurulacaklarını, organlarının kendileri tarafından ve kendi üyeleri arasından seçileceğini belirtmektedir.*

Bu itibarla; 6235/7303 sayılı kanunun ilgili hükümlerinin bu madde

hükümlerine uyar hale getirilmeleri gerekmektedir.

Bu esasa uyularak, bahis konusu kanunun;

I — Birinci maddesi metinde yazılı olduğu üzere değiştirilmiştir. Ancak, 6235/7303 sayılı kanunlar Odalara hükmî şahsiyeti vermemiş, bugüne kadar uygulamalar ise kamu tüzel kişiliğini haiz olacak Birlik' den başka, Odaların tüzel kişiliği haiz olmaları gerektiğini ortaya konmuştur. Nitekim, 6964 sayılı Ziraat Odaları ve Ziraat Odaları Birliği Kanununa göre Ziraat Odaları tüzel kişiliği haiz meslek kuruluşlardır. T. Ziraat Odaları Birliği ise kamu tüzel kişiliğini haizdir.

Bu itibarla,maddenin değiştirilmesi sırasında bu hususun da gerçekleştirilmesi zarurî bulunmuştur.

2 — Bunun gibi, kanunun 2. maddesindeki «hiçbir mercie itiraz değiştirilmiştir. Zira daha yukarıda belirtildiği,üzere, Kamu Kurumu niteliğinde olan Birliğin organlarını kendisinin ve kendi üyeleri arasından seçeceği hükmüne göre değiştirilmiş ve Yüksek Haysiyet Divanı üyelerinin Birlik Genel Kurulunca üyeleri arasından seçilmesi hükme bağlanmıştır.

Anayasa Mahkemesinin iptal etmiş olduğu hükümlere gelince ;

I — Anayasa Mahkemesi 19.10.1963 gün ve 12/146 sayılı kararıyla kanunun 10. maddesinin son bendinde yer alan «aleyhinde hiçbir mercie başvurulamaz» hükmünü iptal etmiştir. Buna göre son bendin tamamı ile kaldırılması uygun bulunmuştur.

2- Bunun gibi,kanunun ,27. maddesindeki «hiçbir mercie itiraz olunamaz» hükmünü aynı tarih ve sayılı kararla iptal etmiş bulunmaktadır. Buna göre,' 27. madde, metninde görüldüğü üzere yeniden tanzim edilmiştir.

Her ne kadar kanunun 4. maddesinde Umumî Heyetin vazifeleri arasında Birlik Murakıplarının ve yedeklerinin seçilmesi hükmü mevcutsa da, bu murakıpların Birlik Murakebe Heyeti halinde çalışmaları gerekli olduğundan, Birlik organlarına murakebe heyeti ilave edilmiş ve ayrı maddeler halinde vazife ve salahiyetleri ile çalışma tarzları ilave olunmuştur.

Aynı;husus Odalarla ilgili maddelerde de düzenlenmiştir.,

Diğer taraftan,4. maddenin sonuna Birlik organlarının tam teşekkülünü sağlamak amacı ile metinde görülen ilave yapılmıştır.

Bunlardan başka,Birlik hissesinin kolaylıkla tahsilini sağlamak üzere. 6964 sayılı Ziraat Odaları ye Ziraat Odaları Birliği kanununun 36. Maddesi esprisine uygun hükümler; getirilmiştir.

Ayrıca tatbikattan doğan aksaklıkları gidermek amacıyla Birlik ve Odalar arasındaki münasebetleri düzenlemek üzere gerekli hükümler getirilmiştir.

Kamu Kurumu niteliğindeki Türk Mühendis ve Mimar Odaları Birliği ve ona bağlı Odalar mensupları, gerek Kamu sektöründe ve gerekse özel sektörde

kalkınmamızla ilgili çok önemli hizmetleri üzerlerine almışlardır.

Bunların teknik hizmetlerinin,kamu yararına matuf,ekonomik ve en verimli bir şekilde yürütülmesinin sağlanması bakımından, üyelerinin çalışmalarının yakından izlenmesi ve gereğinde "bunlardan teşekkülün kuruluş esprisine aykırı davranışları görülenler, meslekle alakalı işlerde, gerek kasıt ve gerekse ihmal suretiyle zararlara sebep olanların veya yaptıkları mukavelelere riayet etmeyenlerin, yahut meslek şeref ve haysiyetini ihlal edenlerin tespitle gerekli surette cezalandırılmaları, bunları sinesinde toplayan teşekkülün başlıca görevi olması ve bu yolla oto -kontrolün sağlanması iktiza eder, bu sebeple Türkiye sınırları içinde meslek ve sanatlarını icraya salahiyyetli olup da mesleki faaliyette bulunan Mühendis ve Mimarların hepsinin ilgili Odalarına kayıtlı olmasını zorunlu kılmaktadır.

Bunu temin için kanunun 33. maddesine metinde görülen fıkra ilave edilmiştir. Memleketimizde Mühendis, Yüksek Mühendis, Mimar ve Yüksek Mimarların çeşitli alanlardaki hak ve salahiyyetlerini kesin sınırlarıyla belirten, bugün için yeterli mevzuat bulunmaması dolayısı ile halen 11 ihtisas Odasına yeni ihtisas kollarının katılması ile sayıları artacak olan ihtisas Odaları arasında çıkacak anlaşmazlıkların halli, gittikçe artan bir önem kazanacaktır.

Bu itibarla yapılan değişikliklerle,Odalar yalnız kendi konularında,tüzel kişiliği haiz olarak çalışma imkanlarına kavuşturulmuş, ancak birden fazla Odayı ilgilendiren, Mühendislik ve Mimarlık konularındaki farklı görüşleri telif etme, camiayı memleket içinde ve dışında temsil etme, Odalar arasındaki ahenk ve işbirliğini sağlama bakımından, Birliğin Odalar üstü bir organ olarak daha faydalı olabileceği izahından varestedir.

6235/7303 SAYILI TÜRK MÜHENDİS VE MİMAR ODALARI BİRLİĞİ KANUNUNUN TADİLİ HAKKINDA KANUN TEKLİFİ

Madde 1 — Kanunun 1. maddesi aşağıdaki şekilde değiştirilmiştir :

Türkiye Hudutları içinde meslek ve sanatlarını icraya kanunen yetkili olup da meslekî faaliyette bulunan sivil ve askerî Yüksek Mühendis, Yüksek Mimar, Mühendis ve Mimarları teşkilatı içinde toplayan Kamu Kurumu niteliğinde ve tüzel kişiliği haiz bir meslek teşekkülü olarak (Türk Mühendis ve Mimar Odaları Birliği) ve bu Birliğe bağlı olarak, Tüzel Kişiliği haiz Türk mühendis ve Mimar Odaları kurulmuştur. T.M. M. O. Birliğinin merkezi Ankara'dır.

Madde 3 — Kanunun 3. maddesine bir fıkra ilavesiyle aşağıdaki şekilde değiştirilmiştir :

T.M.M.O. Birliğinin uzuvları şunlardır :

- a) Birlik Umumî Heyeti,
- b) Birlik idare Heyeti,
- c) Yüksek Haysiyet Divanı,
- d) Birlik Murakabe Heyeti.

Madde 4 — Kanunun 4. maddesi aşağıdaki şekilde değiştirilmiştir : T.M.M.O. Birliğinin Umumî Heyeti, her yıl Odalar Umumî Heyetince Odaya kayıtlı

bulunan azanın % 5'i nispetinde ve 10 kişiden az ve 100 kişiden fazla olmamak üzere seçilen delegelerden teşekkül eder.

T.M.M.O. Birliği Umumî Heyetinin vazifeleri Bunlardır :

- a) T.M.M.O. Birliğinin teşekkül maksadına müteallik kararlar ittihaz etmek;
- b) Meslekî inkişafı ve gerekli faaliyetleri hakkında sahalar aramak ve bu hususların esaslarını tespit etmek;
- c) idare Heyetinin çalışmalarını ve hesaplarını incelemek, direktifler vermek;
- d) Varidat ve masraf bütçelerini kabul etmek;
- e) Daimi veya muvakkat, ücretli veya ücretsiz vazifelileri tayin ve ücretlerini tespit etmek;
- f) idare Heyeti, Haysiyet Divanı azalarını ve murakıpları ve bunların yedeklerini seçmek;

T.M.M.O. Birliği hissesini ödemeyen Odalar Umumî Heyet toplantısına katılamazlar.

Umumî Heyete katılamayan Odaların T.M.M.O. Birliği uzuvları içinde yer alması gereken temsilcileri, T.M.M.O.B. Umumî Heyetince seçilir. Oda Umumî Heyetleri T.M.M.O.B. uzuvları için lüzumlu namzetleri göstermek zorundadır. Bu lazimeyi yerine getirmeyen Odaların Umumî Heyet toplantıları mualleldir.

Umumî Heyet toplantısı muallel sayılan Odalar; Ankara'da T.M.M. O.B. idare Heyetinin .müracaatı üzerine en yüksek dereceli Asliye Hukuk Hakimi kararıyla feshedilir. Ve bu Hâkimin tayin edeceği üç kişilik bir tasfiye heyeti marifetiyle Odanın mameleki hazineye intikal eder.

Bu suretle feshedilen Odalara kayıtlı üyelerin hangi Odaya kaydedileceklerini T.M.M.O.B. idare Heyeti tayin eder.

Madde 8 — Kanunun 8. maddesi aşağıdaki şekilde değiştirilmiştir : Yüksek Haysiyet Divanı için Odaların teklif ettiği ikişer namzetten birer asil ve birer yedek üye olarak seçilir.

Madde 10 — Kanunun 10. maddesi aşağıdaki şekilde değiştirilmiştir :

Yüksek Haysiyet Divanı T.M.M.O. Birliği Yönetim. Kurulunun davetiyle seçimleri müteakip bir ay içerisinde ilk oturumunu yaparak kendi aralarında bir Başkan ve bir Başkan vekili seçer ve ekseriyetle karar verir. Oylar eşit olduğu taktirde, Başkanın oyunun bulunduğu taraf karan hüküm ifade eder. Yüksek Haysiyet Divanı Oda Haysiyet Divanı Kararıyla, vakî itirazları evrak üzerinde tetkik ve esbabı mucibe beyanı ile tasdik eder veya bozar ve dosyayı alakalı Odaya iade eder. Oda Haysiyet Divanı, kararında ısrar ettiği taktirde nihai karar Yüksek Haysiyet Divanına aittir.

Madde 13 — Kanunun 13. maddesi aşağıdaki şekilde değiştirilmiştir :

Bu kanun yayınlandığı tarihte mevcut bulunan aşağıda adlan yazılı 11 Mühendis ve Mimar Odası bu kanun hükümlerine göre tüzel kişiliği haiz birer meslekî teşekkül haline getirilmiştir.

- 1 — Elektrik Mühendisleri Odası
- 2 — Gemi Mühendisleri Odası
- 3 — Gemi Makinaları İşletme Mühendisleri Odası
- 4 — Harita ve Kadastro Mühendisleri Odası
- 5 — İnşaat Mühendisleri Odası
- 6 — Kimya Mühendisleri Odası
- 7 — Maden Mühendisleri Odası
- 8 — Makina Mühendisleri Odası
- 9 — Mimarlar Odası
- 10— Orman Mühendisleri Odası
- 11— Ziraat Mühendisleri Odası

Lüzumlu görülen ihtisas kolları için T.M.M.O. Birliği Genel Kurulu kararıyla, hükmî şahsiyeti haiz yeni Mühendis ve Mimar Odaları açılabilir.

Madde 20 — Kanunun 20. maddesi aşağıdaki şekilde değiştirilmiştir :
Odaların idare uzuvları şunlardır :

- a) Oda Umumi Heyeti;
- b) Oda idari Heyeti;
- c) Oda Haysiyet Divanı;
- d) Oda Murakabe Heyeti. ,

Madde 27 — Kanunun 27. maddesi aşağıdaki şekilde değiştirilmiştir :

Haysiyet Divanları tarafından verilen cezalara karşı, tebliğ tarihinden itibaren 15 gün içinde ve Oda idare Heyeti yoluyla Yüksek Haysiyet Divanına itiraz olunabileceği gibi bu cezalar Yüksek Haysiyet Divanının tasdikinden geçirilmedikçe de tatbik olunamaz. Yüksek Haysiyet Divanına gelen konular en çok 3 ay içerisinde karara bağlanır.

Madde 28 — Kanunun 28. maddesi aşağıdaki şekilde değiştirilmiştir :

Serbest olsun, memur veya asker bulunsun muvakkaten sanat icrasından men edilen azalar hiçbir suretle serbest sahada meslekî faaliyette bulunamazlar. Bunlar hakkında verilen kararlar Birlik idare Heyetince ilgili Bakanlıklara bildirilir, münasip görülecek yollarla ilân olunur ve tatbiki ciheti izlenir. Sanat icrasından men'i müddetince memur ve asker azaların memuriyeti ile alâkalı vazifelerine hâlel gelmez. Bunların meslekî bakımdan kusur ve suçları bu kanun hükümlerine tabidir.

Madde 33 — Kanunun 33. maddesi aşağıdaki şekilde değiştirilmiştir :

Türkiye'de Mühendislik ve Mimarlık meslekleri mensupları, mesleklerinin icrasını iktiza ettiren işlerle meşgul olabilmeleri ve meslekî: tedrisat yapabilmek için ihtisasına uygun bir Odaya kaydolmak ve azalık vasfını muhafaza etmek mecburiyetindedirler. Oda idare Heyetince verilen müddet zarfında kayıt olmayanlar İdare Heyeti karan ile re'sen kayıt olunurlar.

Madde 34 — Kanunun 34. maddesi aşağıdaki şekilde değiştirilmiştir :

Yabancı müteahhitler veya yabancı müesseseler :

Türkiye'de Devlet Daireleri ile resmî ve hususî bilimüm müessese ve şahıslara karşı re'sen veya yerli müesseselerle müştereken taahhüt ettikleri Mühendislik veya Mimarlık ile alâkalı işlerde yalnız bu- işe münhasır kalmak ve T.M.M.O. Birliğinin mütalâasını almak ve ilgili Bakanlığın tasvibinden geçmek şartıyla yabancı müteahhıs çalıştırabilirler.

Madde 35 — Kanunun 35. maddesi aşağıdaki şekilde değiştirilmiştir :

34. maddede yazılı hususlardan gayrı işlerde yabancı Yüksek Mühendis, Yüksek Mimar, Mühendis ve Mimar Kullanılabilmesi T.M.M.O. Birliği idare Heyetinin mütalâası üzerine ilgili Bakanlıkça karar verilmesine bağlıdır. Yalnız Devlet Daireleri ile resmî ve hususî müessese vs. şahıslar tarafından istişarî vazifelerle getirilen ve teknik tedrisat için gelenler bu kayda tâbi değildirler. Bunlar da ancak getirildikleri, iş mevzuu dahilinde kalarak, bunların haricinde meslekî faaliyette bulunamazlar.

Madde 39 — Kanunun 39. maddesi aşağıdaki' şekilde değiştirilmiştir :

6235 ve 7303 sayılı kanunlarda yapılan değişikliklere ait kanunun, yayınlandığı tarihten itibaren en çok bir yıl içinde T.M.M.O.B. Yönetim Kurulu ve Odalar Yönetim Kurulları, kendi yönetmeliklerini T.M.M.O.B. kanununda yapılan değişikliklere göre yeniden tanzim ederler. Bu suretle hazırlanacak yeni yönetmelikler T.M.M.O. Birliğinin ilk Genel Kurulunun tasvibinden geçtikten sonra yürürlüğe girer.

Geçici Madde I — 39. maddede gösterilen işlemler tamamlanıncaya kadar eski yönetmeliklerin bu kanuna aykırı olmayan hükümleri yürürlükte kalır.

Geçici Madde 2 — 6235 ve 7303 sayılı kanunlarda değişiklikler yapan işbu kanunun yürürlüğe girdiği tarihe kadar, 7303 sayılı kanunla değiştirilen 6235 sayılı kanunun 12. maddesi (a) bendine göre, Odaların tahakkuk eden borçları yıllık normal tediyeyle ilâveten, 5 yıl zarfında eşit taksitlerle tahsil edilir.

Ek Madde I — 6235 sayılı kanunun muvakkat (I, 2, 3, 4 ve 5 nci) maddeleri kaldırılmıştır.

Ek Madde 2 —T.M.M.O. Birliği Murakabe Heyeti :

Murakabe Heyeti Umumî Heyet tarafından seçilen 3 asil ve 3 yedek üyeden mürekkeptir. 3 ayda bir yapılacak murakabede herhangi bir mazeretle bulunamayan,asil üye yerine sura ile yedekler davet edilir. Bu yedekler üç ayda bir yapılan murakabe neticeleninceye kadar asil üye gibi vazife görürler. Murakabe Heyetinin vazife ve salahiyetleri şunlardır :

- a) T.M.M.O. Birliğinin hesaplarını ve hesaplarına ait muamelatını en az 3 ayda bir defa kontrol edip tanzim edeceği raporun bir suretini T.M.M.O Birliği idare Heyetine vermek,
- b) T.M.M.O. Birliğinin hesap işleriyle idare Heyetinin hazırladığı hesap hülasaları ve kat'i hesapla yeni yıl bütçesi ve personel kadrosu hakkındaki düşüncelerini Umumî Heyete arz etmek üzere rapor hazırlamak,

c) Lüzum gördüğü taktirde Umumî Heyetin fevkalâde toplantıya çağrılmasını ;idare Heyetinden istemek.

Ek Madde 3- Birlik Umumî Heyetince kabul edilen yönetmelik esasları dairesinde üye sayısını bildirmeyen ve T.M.M.O. Birliği hisselerini zamanında ödemeyen Odalar hakkında bir önceki devre hissesi esas alınmak suretiyle.- T.M.M.O. Birliği idare Heyetinin verdiği tahsil kararları icra dairelerince ilâmlar gibi infaz olunur.

Ek Madde 4 — Oda Murakabe Heyeti :

Umumî Heyet tarafından seçilen 3 asil ve 3 yedek üyeden mürekkeptir. 3 ayda bir yapılacak murakabede herhangi bir mazeretle bulunamayan asil üye yerine sıra ile yedekler davet edilir. Bu yedekler 3 ayda bir yapılan murakabe neticeleninceye kadar asil üye gibi vazife görürler. Murakabe Heyetinin vazife ve salahiyetleri şunlardır :

- a) Odanın hesaplarını ve hesaplarına ait muamelatını en az 3 ayda bir defa kontrol edip tanzim edeceği raporunu Oda idare Heyetine ve bir nüshasını T.M.M.O. Birliği idare heyetine vermek,
- b) Odanın hesap işleriyle idare Heyetinin hazırladığı hesap hülasalarını yeni yıl bütçesi ve personel kadrosu hakkındaki düşüncelerini Oda Umumî Heyetine arz etmek üzere rapor hazırlamak,
- c) Lüzum gördüğü taktirde Umumi Heyetin fevkalade toplantıya çağrılmasını idare Heyetinden istemek.

Ek Madde 5 — Bu Kanun hükümlerine aykırı hareket eden veya bu kanunda yazılı vazifeleri yerine getirmeyen Odalar Yönetim Kurulu, T.M.M.O. Birliği Yönetim Kurulunun müracaatı üzerine toplu veya kişisel olarak Yüksek Haysiyet Divanı tarafından 26. maddeye göre cezalandırılırlar.

Ek Madde 6 — Yüksek Haysiyet Divanınca para cezalarına ilişkin olarak verilen kararlar, icra Dairelerince ilâmlar gibi infaz olunur.

Madde 41 — Kanununun 41. maddesi aşağıdaki şekilde değiştirilmiştir:

Bu Kanun yayını tarihinde yürürlüğe girer.

Madde 42 — Bu kanun hükümlerini Bakanlar Kurulu yürütür.

Ek : 3

TÜRK MÜHENDİS ve MİMAR ODALARI BİRLİĞİ PETROL MÜHENDİSLERİ ODASI YÖNETMELİĞİ

I. KURULUŞ, MERKEZ, GAYE ve ÜYELİK

Kuruluş:

Madde I — 7303 sayılı Kanun'la muaddel 6235 sayılı Kanun'a tevfikan, Türk Mühendis ve Mimar Odaları Birliği'ne bağlı olarak kurulan (Petrol Mühendisleri Odası) nın işbu Yönetmeliği aynı Kanununun 39. maddesi uyarınca hazırlanmıştır.

Merkez:

Madde 2 — Oda Merkezi Ankara'dadır.

Madde 3 — Petrol Mühendisleri Odası, petrol (arama, sondaj, istihsal rezervuar, petrol jeolojisi, petrol jeofiziği, petrol rafinerisi, petro-kimya, tabii gaz, sıvılaştırılmış gaz, boru hattı, ham petrol ve mahsûllerinin nakil ve pazarlaması yüksek mühendis ve mühendisleri ile, ayrıca Oda Genel Kurulu'nca kabul ve Odalar Birliği Genel Kurulu'nca tasvip edilecek meslek mensupları mühendislerden teşekkül eder.

Gaye:

Madde 4 — Kamu hizmetlerine yarar bir teşekkül olan Oda'nın maksat ve gayeleri şunlardır :

- a) Günün icap ve şartlarına, aynı zamanda mevcut imkanlara göre Kanun ve bu Yönetmelik hükümleri dairesinde olmak üzere üçüncü maddede zikredilen branşlardaki sivil ve askerî yüksek mühendis ve mühendisleri bünyesinde toplamak,
- b) Kamunun ve memleketin menfaatlerinin sağlanmasında yurdun tabii servet kaynaklarının bulunmasında, korunmasında, işletilmesinde ve istihsallerinin arttırılmasında çalışmak,
- c) Memleketin endüstriyel ve ekonomik kalkınmasında, mensuplarının meslek şeref ve haysiyetleri ile hak ve salahiyetlerinin korunmasında ve mesleğin inkişafında lüzumlu gördüğü bilumum teşebbüs ve faaliyetlerde bulunmak,
- d) Meslek ve menfaatleri ile alâkalı işlerde resmî makamlar ve diğer teşekküllerle işbirliği yaparak gerekli yardımlarda ve tekliflerde bulunmak,
- e) Meslekle ilgili bilcümle mevzuatı, normları, fenni şartname, mukavele tipleri vesaire gibi fenni evrakı incelemek ve Islahı veya ihdası yolunda tekliflerde bulunmak,
- f) Uluslararası teşekküllerle işbirliği yapmak ve üyesi bulunduğu veya üyesi olabileceği yabancı memleketlerdeki ihtisasını ilgilendiren mesleki teşekküllerle gereken irtibat ve temasları yapmak, kongrelerine iştirak için delege göndermek, memleket içi kongreler yapmak, bu hususlarda Birlik Yönetim Kurulu'na malumat vermek, gerekirse Birliğin maddî ve manevî desteğini temin etmek.

Üyelik :

Madde 5 — a) Türkiye Cumhuriyeti tabiiyetinde olup da, Türkiye hudutları dahilinde meslek ve sanatlarını icraya kanunen salahiyetli ve ihtisas ve iştigal mevzuları petrol ve 3. maddede sayılan mühendislik branşları mensuplarının Oda'ya kayıt olmaları ve üyelik vasıflarını devam ettirmeleri mecburidir, b) Oda'nın ihtisas ve iştigal konuları içinde memleket çapında ve yardımları görülen, Oda'ya yardımda bulunan veya herhangi bir mevzuda Oda'nın faaliyetine iştirak etmek isteyen ve bundan fayda mülahaaz edilen özel ve

tüzel kişilere Yönetim Kurulu'nun teklifi üzerine Genel Kurul kararı ile fahrî üyelik tevcih edilebilir. Fahrî üyeliğin geri alınmasını gerektiren bir harekette bulunulması halinde Haysiyet Divanının mütalâası alınarak Genel Kurul'ca bu üyelik geri alınır.

Oda faaliyetinin şumulüne giren konularda önemli hizmet ve basanları görülen, Oda'ya maddî veya manevî yardımlarda bulunan veya Oda'ya bağlılığından herhangi bir sebepten ötürü fayda mülâhaza edilen özel ve tüzel kişilere, Yönetim Kurulu'nun teklif ve Genel Kurul'un tasvibi ile fahri üyelik verilebilir.

Fahri üyeliğin geri alınmasını gerektiren bir durum tahaddüs ederse, Oda Haysiyet Divanının mütalâasını almak ve Genel Kurul'un tasvibinden geçirmek suretiyle fahri üyelik iptal edilir.

II. ODA ORGANLARI, KURULUŞ, VAZİFE ve YETKİLERİ

Madde 6 — Oda organları şunlardır :

- a) Oda Genel Kurulu
- b) Oda Yönetim Kurulu
- c) Oda Haysiyet Divanı

Genel Kurul :

Madde 7 — a) Oda Genel Kurulu her yıl Şubat ayı için Oda'ya kayıtlı asli üyelerin yıllık toplantıda hazır bulunanları ile çalışmaya başlar.

b) Oda'nın şubeleri açıldığı takdirde şubeler Genel Kurtulan her yılın Ocak ayının ilk on beşinde yapılır. Bu toplantılarda Oda Genel Kurulu toplantısına iştirak için şubeler kendilerine kayıtlı üyelerin % 10'u nispetinde Şube Temsilcisi seçerler ve Oda Yönetim Kurulu'na isimleri bildirirler. Oda Genel Kurulu da bütün şubeler temsilcileri ve şube, merkeze kayıtlı bütün üyelerin hazır bulunmaları ile çalışmaya başlar.

Madde 8 — Toplantı, Yönetim Kurulu Başkan veya vekili tarafından açılır ve gündemin birinci maddesi gereğince Başkanlık Divanı seçilir.

Madde 9 — Başkanlık Divanı bir Başkan, iki Başkan Vekili ve 4 sekreterden teşekkül eder.

Madde 10 — Genel Kurul müzakereleri, Yönetim Kurulunca hazırlanıp ilân edilmiş olan gündem maddeleri dahilinde yapılır.

Madde 11 — Toplantıya iştirak eden bir veya daha fazla üyenin yazılı teklifi ve Genel Kurul'un karar ile gündeme madde ilavesi mümkündür.

Madde 12 — Gündeme en az 3 kişilik tasnif heyetinin seçilmesi, Oda Yönetim Kurulu ve Oda Haysiyet Divanı namzetleri ile Birlik Yönetim Kurulu Üyesi, Yüksek Haysiyet Divanı Üyesi, Birlik Genel Kurulu'na katılacak delegeler için Oda namzetlerinin tespit edilmesi maddelerinin konulması şarttır.

Madde 13 — Oda Genel Kurulu'nda bulunmak, müzakerelere iştirak etmek ve rey kullanmak için Oda Hüviyet Cüzdanı'nı taşımak ve rey kullanırken bu cüzdanı Tasnif Heyetine göstermek şarttır.

Madde 14 — Genel Kurul, kararlarını ekseriyetle alır, oylarda eşitlik olursa, Başkanın tarafı ekseriyette sayılır. Yalnız Oda Yönetmeliklerindeki değişiklik teklifleri için müzakereye iştirak edenlerin üçte ikisinin müspet kararı lazımdır.

Madde 15 — Genel Kurulun müzakere ve kararları bir zabıtla tespit edilerek Başkan ve Başkan Vekilleri ve sekreterler tarafından imzalanıp dosyasında saklanmak üzere Oda Yönetim Kurulu'na verilir.

Madde 16 — Konularına göre ayrı,ayrı zarflara konup Tasnif Heyeti Başkanı tarafından Yönetim Kurulu'na teslim edilen oy pusulalarının müteakip yıllık Genel Kurul Toplantısı'na kadar saklanması mecburidir.

Olağanüstü Genel Kurul :

Madde 17 — Olağanüstü Genel Kurul aşağıdaki hallerde Oda Yönetim Kurulu tarafından toplantıya çağrılır:

- a) Oda'ya kayıtlı üye adedinin beşte birinin Oda Yönetim Kuruluna yazılı müracaatı ile,
- b) Oda Yönetim Kurulu'nun üçte iki ekseriyetle alacağı karar ile,
- c) Murakıpların Oda hesap işleri ile ilgili olarak görecekleri lüzum üzerine ve ittifakla alacağı karar ile.

Madde 18 — Oda Yönetim Kurulu'nu teşkil eden üyelerin hepsinin birden istifası veya herhangi bir sebeple ayrılan bir üyenin yerini alacak yedek kalmaması halinde. Oda Genel Kurulu, Birlik Yönetim Kurulunun daveti ile de olağanüstü toplantıya çağrılabilir.

Madde 19 — Olağanüstü Genel Kurul Toplantısı da Yıllık Genel Kurul toplantısı gibi yapılır. Fakat sadece toplantıya sebep olan konu üzerinde görüşülüp karara bağlanır.

Oda Genel Kurulu'nun Vazife ve Salahiyetleri :

Madde 20 — Oda Genel Kurulu'nun başlıca vazife ve salahiyetleri şunlardır :

- a) Birlik maksat ve gayelerinden yalnız Oda'yı ilgilendiren hususlarda karar almak,
- b) Oda'nın inkişafı için gerekli faaliyet sahaları bulmak ve gerekli tedbirleri almak,
- c) Yönetim Kurulu raporlarını incelemek haklarında karar almak ve gelecek yıl çalışmaları için Yönetim Kurulu'na direktifler vermek,
- d) Oda hesaplarını(Bilanço)incelemek ve haklarında karar almak,
- e) Yönetim Kurutu'nun getireceği yeni yıl gelir ve gider bütçelerini,muvakkat veya daimi ücretliler ve ücretsizler kadrolarını tetkik ile tadilen veya aynen tasdik etmek,
- f) Yönetim Kurulu,ve Haysiyet Divanı üyeleri huzur hakları ile Oda Sekreteri, üye ve murakıplarının ücretlerini bir yıl müddetle tespit etmek,
- g) Oda işlerinin yürütülmesi ve Kanunun Odalara verdiği vazife ve salahiyetlerin kullanılması için Birlik Genel Kurulu'nun tasdikine sunulmak

üzere,Oda Yönetim Kurulu tarafından hazırlanacak yönetmelikleri tetkik ve tasdik etmek.

- h) Oda Yönetim Kurulu,Oda Haysiyet Divanı asil, ve yedek üyelerini ve Birlik Yönetim Kurulu için 3,Birlik Murakıplar Heyeti için 2,lüzumu halinde Yüksek Haysiyet Divanı için 1 namzet ve yine lüzumunda Birlik Genel Sekreterliği için 1 namzet seçmek veya namzet tespiti için Oda delegelerine salahiyet vermek,
i) Oda'da kayıtlı üyelerin yüzde beşi nispetinde ve on kişiden az, 100 kişiden fazla olmamak üzere Birlik Genel Kurulu'na gidecek asil ve aynı sayıda yedek delegeleri bir yıl müddetle seçmek (kesirler tam olarak alınır),
j) Oda'nın iktisap edeceği gayri menkuller hakkında kararlar almak,
k) Lüzumuna göre şube ve mümessillikler kurmak ve bunların merkezlerini tespit etmek.

Oda Yönetim Kurulu Kuruluş ve Çalışma Şekli :

Madde 21 — Oda Yönetim Kurulu, Oda Genel Kurulu'nun karar ile 7 asil ve aynı miktarda yedek üyeden teşekkül eder.

Madde 22 — Yönetim Kurulu, seçimden sonra yapacağı ilk toplantıda aralarında gizli oyla bir Başkan, bir Başkan Vekili, bir Sekreter üye ve bir Muhasip Üye seçmek suretiyle vazife taksimi yapar.

Madde 23 — Yönetim Kurulu en az ayda bir defa ve ekseriyetle toplanır. Toplantıları Başkan, bulunmadığı takdirde Başkan vekili,oda bulunmadığı takdirde Sekreter Üye idare eder.

Madde 24 — Yönetim Kurulu,kararlarını ekseriyetle verir. Oylarda eşitlik halinde Başkanın bulunduğu taraf ekseriyette sayılır.

Madde 25 — Her ne sebeple olursa olsun 3 ay müddetle toplantılara gelmeyen veya gelemeyecek olan Yönetim Kurulu üyesi çekilmiş sayılır ve yerine sıradaki yedek geçer.

Madde 26 — Yönetim Kurulu üyelerinden yarısından fazlasının toptan istifası halinde yerleri yedeklerle doldurulmakla beraber ilk toplantıda Yönetim Kurulu vazife taksimi yenilenir.

Madde 27 — Boşalan Yönetim Kurulu Üyeliği'ne davet edilecek yedek kalmadığı takdirde Oda Genel Kurulu, Oda Yönetim Kurulu Başkanı, Başkan Vekili, veya Sekreter üye, bunlar yoksa Birlik Yönetim Kurulu tarafından olağanüstü toplantıya çağrılır. Yeniden seçilenler, ilk yıllık Genel Kurul toplantısına kadar vazife görürler.

Oda Yönetim Kurulunun Görev ve Yetkileri :

Madde 28 — Oda Yönetim Kurulu'nun başlıca görev ve yetkileri şunlardır :

- Genel Kurul'ca alınacak kararları tatbik etmek,Oda işlerini Genel Kurul'un direktifi dahilinde yürütmek,
- Oda mensuplarınının 6235 ve 7303 sayılı Kanunlar ve bu Yönetmelik hükümleri dahilinde hak ve,yetkilerini iyi şekilde kullanmalarına nezaret etmek,
- Odayı Başkan, o bulunmadığı zaman Başkan vekili veya Sekreter Üye veyahut icabında seçecekleri heyetler vasıtasıyla temsil etmek,
- Temsil ettiği ihtisas kolunun ilerleme, yükselme ve inkişafı hakkında etütler yapmak veya yaptırmak ve buna ait raporları Genel Kurul'un tasvibine sunmak,
- Oda'ya kayıtlı bulunan bütün üyelerininin meslekî haysiyet, şeref,hak ve

menfaatlerini koruyacak tedbirleri tespit ile bu hususta gerekli teşebbüs ve temaslarda bulunmak,

f) Temsil ettiği ihtisas kolunun çalışma sahası ile ilgili diğer meslek teşekkülleri ile işbirliği ederek mensuplarının hak ve yetkilerini korumak ve gerekirse bunu temin için lüzumlu yönetmelikleri hazırlayarak sırasıyla Oda ve Birlik Genel Kurulu'nun tasdikine sunmak,

g) Resmî ve —talep halinde— hususi işlerde bilirkişi, hakemlik, jüri üyeliği, müşavirlik gibi vazifelere tayin yapılmak üzere mensupları arasından namzetler teklif etmek,

h) Mensuplarının gerek resmî dairelerle ve gerek diğer müessese-ve şahıslarla olan ilçeyle mesleki münasebetlerinde müştereken uyulacak hukukî esasları hazırlamak, bunlara uymayı temin ve tatbikatını murakabe etmek, meslekî hizmetler karşılığı asgarî ücretleri tespit ile bunların tatbikini sağlamak,

i) Oda'nın sahip olduğu gayri menkulleri idare etmek,

j) Oda Genel Kuruluna sunulmak üzere yıllık çalışma raporunu ve bilanço, yeni yıl gelir ve gider bütçelerini hazırlamak, muvakkat veya daimî ücretliler kadrolarını tespit ile bunları Murakıplar Raporu ile birlikte Oda üyesi sayışma yetecek kadar teksir etmek ve Genel Kurul toplantısından 15 gün evvel bütün üyelere göndermek,

k) Oda Genel Kurulu'nun toplantı yerini, saatini ve gündemini tespit ile 15 gün evvel üyelere bildirmek, ayrıca toplantı tarihini biri Oda merkezinde intişar eden iki, günlük gazete ye ilan etmek ve toplantı için gerekli bütün formaliteleri tamamlamak,

l) Lüzumu halinde Oda Genel Kurulu'nu Fevkalâde Toplantı'ya Çağırarak,

m) Oda ile Birlik arasında irtibat ve işbirliği sağlamak üzere gerekli temaslara yapmak,

n) Oda Haysiyet Divanı'nın lüzumu halinde müspet delillere dayanarak üzere re'sen veya vaki müracaat üzerine en geç 30 gün içinde toplantıya çağırarak (ancak şikâyetçinin ibraz ettiği delillerin kifayetsizliğine karar verdiği takdirde, şikâyet Haysiyet Divanı'na aksettirilmez şikâyetçi dilediği takdirde Oda Genel Kurulu'na başvurabilir),

o) Haysiyet Divanı'nca alınan kararların tasdike muhtaç olanlarını Yüksek Haysiyet Divanı'na verilmek üzere 10 gün zarfında Birlik Yönetim Kurulu'na yollamak,

p) Her türlü mesleki neşriyatı yapmak,

r) Birlik Genel Kurulu'na seçilen Oda delegeleri ile Birlik Yönetim Kurulu, Yüksek Haysiyet Divanı, Birlik Murakıplar Heyeti namzetleri listesini Birlik Yönetim Kurulu'na vaktinde yollamak,

s) Oda'nın üyesi olan veya ihtisas ve işstigali dolayısıyla Oda'nın üyesi olmaya hak kazanmış bulunan yabancı memleketlerdeki meslekî teşekküllerle gerekli temaslara yapmak, kongrelere; işstirak etmek, ayrıca mesleki kongreler yapmak, konferans ve toplantılar tertip etmek, bütün bu hususlarda Birlik Yönetim Kurulu'na bilgi vermek ve Birliğin yardım ve desteğini sağlamak.

Oda Haysiyet Divanı Kuruluş ve Çalışma Şekli :

Madde 29 — Oda Haysiyet Divanı, Oda Genel Kurulu'nca iki yıl müddetle seçilen 5 asil ve 5 yedek üyeden müteşekkildir.

Madde 30 — Haysiyet Divanı, kendisine havale ve tevdi edilecek konu veya

konular hakkında Yönetim Kurulu'nca vakî davet üzerine yapacağı ilk toplantıda, ele aldığı işleri intaç edinceye kadar vazife görmek üzere, aralarından bir Başkan seçer.

Madde 31 — Haysiyet Divanı asil üyelerinden bir veya birkaçı herhangi bir mazeretle toplantıya gelemeyeceklerini bildirir veya davete icabet etmezse yerlerine sıra ile yedekler davet edilir. Bu yedekler o toplantı mevzuu mesele veya meseleler karara bağlanıncaya kadar yapılacak toplantılarda asil gibi vazife görürler.

Madde 32 — Yapılan 3 ayrı davete gelmeyen ve mazeret de bildirmeyen üye çekilmiş sayılır ve yerine sıradaki yedek üye asaleten geçer.

Madde 33 — Haysiyet Divanı üyelerinin ret veya istifaları Hukuk Mahkemelerindeki hakimlerin ret veya istifalarındaki sebep ve usuller tahtında olur. Haysiyet Divanı, reddini kendisi inceler. Gerekirse Yüksek Haysiyet Divanı'na gidilir. Üyeler kısmen reddedilirse onların yerlerine konu için yedekler gelir.

Madde 34 — Haysiyet Divanı tam sayısı ile toplanır ve kararlar çoğunlukla alır. Reylerde eşitlik olursa Başkanın bulunduğu taraf çoğunlukta sayılır.

Madde 35 — Haysiyet Divanı kendisine intikal eden mevzuları en geç üç ay içinde tetkik ve intaç etmekle mükelleftir. Haysiyet Divanının mevzuu hakkında bir karara varabilmesi için :

- a) Hakkında karar verilecek üyenin yazılı müdafaasına müracaat etmiş,
- b) Lüzumu halinde müşteki ile gösterilen şahitleri dinlemiş ve bunları bir zabıtle tespit etmiş olması lazımdır.

Madde 36 — Haysiyet Divanının lüzumu halinde 3 kişiden müteşekkil bir bilirkişi kurulu seçmesi ve mevzuu bu kurula tetkik ettirmesi caizdir. Bir şikâyetçinin bulunduğu hadiselerde taraflar bilirkişiler üzerinde anlaşamazlarsa bu heyeti Divan re'sen seçer.

Madde 37 — Haysiyet Divanı'nın kararları, mucip sebepleri ile beraber, tatbik edilmek veya Yüksek Haysiyet Divanı'nın tasdikine sunulmak üzere, muameleli dosyası ile birlikte Oda Yönetim Kurulu'na devir ve teslim edilir. Haysiyet Divanı tarafından davet edilen taraflar davet zamanında bulunmazlar ve bu zamandan önce meşru mazeretlerini bildirmezlerse gıyaplarında karar verilir.

Madde 38 — Haysiyet Divanı 3 ay içinde karar veremezse bunu müddetin bitmesinden evvel, alâkalıların haberdar edilmesi için mucip sebepleri ile birlikte Oda Yönetim Kurulu'na bildirmeye ve karara ne zaman varabileceğini açıklamaya mecburdur.

Madde 39 — Oda Haysiyet Divanı'nın kendisine havale edilen işleri tetkik için lüzum gösterildiği her türlü masraflar Oda tarafından ödenir. Ancak bilirkişi masrafları bu hüküm dışındadır. Bilirkişi masrafları için, talep eden taraftan depozito alınır. Karar neticesine göre masrafın kimden tahsil edileceğine Haysiyet Divanı karar verir.

Oda Haysiyet Divanı'nın Görev ve Yetkileri :

Madde 40 — Oda Haysiyet Divanının görev ve yetkileri şunlardır :

- a) Oda Yönetim Kurulu'nca gerek bir müracaat üzerine ve gerekse re'sen Divana aksettirilen konular hakkında karara varmak, ,
- b) Haysiyet Divanı kararlarından Yüksek Haysiyet Divanınca boğulanları yeniden tetkik etmek ve karara bağlamak,

Madde 41 — Oda'ya kayıtlı meslek mensuplarından 6235 ve 7303 sayılı kanunlara aykırı hareketleri görülenlerle, meslekle alâkalı işlerde gerek kasten ve gerekse ihmal göstermek sureti ile zarara sebebiyet veren veya aktettiği mukavelelere riayet etmeyen veyahut meslek şeref ve haysiyetine hanel verecek durumları tespit olunanlara aşağıda yazılı inzibati cezalar verilir :

- a) Yazdı ihtar,
- b) 25.— TL. den 100.— TL. ye kadar para cezası,
- c) 100.— TL. den 1.000.— TL. ye kadar para cezası,
- d) 15 günden 6 aya kadar serbest sanat icrasından men,
- e) Oda'dan ihraç.

Bu cezaların verilmesinde sıra gözetilmez ve ancak sebep teşkil eden hadisenin mahiyeti ve neticelerine göre bu cezalardan biri tatbik olunur.

Madde 42 — Haysiyet Divanınca verilen cezalardan 41. maddenin (a) ve (b) bentlerinde yazılı olanlar kati olup bu hususta hiç bir mercie itiraz edilemez. 41. maddenin (c) (d) ve (e) bentlerinde yazılı cezalara karşı ise kararın tebliği tarihinden itibaren (15) gün içinde Oda Yönetim Kurulu yoluyla Yüksek Haysiyet Divanı nezdinde itiraz olunabileceği gibi bu cezaların tatbik edilebilmesi için Yüksek Haysiyet Divanınca tasdik edilmiş olmaları lazımdır.

Madde 43 — Serbest olsun, memur veya asker bulunsun, muvakkaten sanat icrasından men edilen üyeler, hiç bir suretle serbest sahada mesleki faaliyette bulunamazlar. Bunlar hakkında verilen kararlar alakalıların bilgilerine sunulmak üzere Bayındırlık Bakanlığı'nca münasip görülen yollarla ilan olunur ve tatbiki ciheti sağlanır. Sanat icrasından men'i müddetince memur ve asker üyelerinin memuriyeti ile alakalı vazifelerine hanel gelmez. Bunların mesleki bakımdan kusur ve suçları 6235 ve 7303 sayılı Kanunlar hükümlerine tabidir. İşbu suçlar, suçluların sicillerine işlenir ve mensup oldukları müesseselere bildirilir.

Madde 44 — Muvakkaten sanat icrasından men olunanlar sanatlarını icra edemeyecekleri gibi sanatlarını icra için imzada kullanamazlar. Aksine hareket edenlerin cezaları bir misli arttırılır.

Madde 45 — Oda'dan ihraç karan ancak umumi hükümlere göre medeni haklarını kaybetmiş olanlar veya meslek camiasından uzaklaştırılmalarında mutlak zaruret görülenler hakkında verilir.

Sekreter Üye'nin Görev ve Yetkileri :

Madde 46 — Sekreter Üye Oda Yönetim Kurulunun icra elemanı ve

sözcüsüdür ve onun kararları dahilinde Oda Sekreterliği'ni tedvir eder. Yönetim Kurulu Başkan ve Başkan vekilinin bulunmadığı zamanlarda Oda'yı temsil eder.

Madde 47 — Sekreter Üye Oda namına muhaberatı idare eder. imzaya yetkilidir. Oda'nın muvakkat veya daimi ücretli ve ücretsiz memur ve müstahdemlerinin vazife amirliğini yapar.

Madde 48 — Sekreter Üye, Genel Kurul'a sunulacak çalışma raporunu, bütçeyi, kadroyu, bilcümle evrak, cetvel ve diğer belgeleri hazırlar ve Yönetim Kurulu'nun tasvibine sunar.

Madde 49 — Sekreter Üye banka muamelâtında Oda Muhasip Üyesi ile birlikte imzaya yetkilidir.

Madde 50 — Oda Yönetim Kurulu arasından seçilen Sekreter Üyeye Genel Kurul kararıyla hizmet karşılığı yıllık bir ücret verilebilir. Yıllık ücret Muhasip Üye için de takdir olunabilir.

Madde 51 — 50. madde uyarınca Sekreter Üye ve muhasip üyelere bir ücret verildiği takdirde Sekreter Üye'ye ayrıca huzur hakkı verilmez.

Oda Murakıplar Kurulu Kuruluş, Görev ve Yetkileri :

Madde 52 — Oda Murakıplar Kurulu 2 asil, 2 yedek üyeden teşekkül eder ve Oda Genel Kurulu tarafından seçilir. Oda Murakıplar Kurulu'nun vazife ve yetkileri şunlardır :

- a) Oda'nın hesaplarını ve buna müteallik bilcümle muamelatını en az 3 ayda bir murakabe ederek tanzim edeceği raporu biri dosyasında muhafaza edilmek ve diğeri bilgi için Birlik Yönetim Kurulu'na gönderilmek üzere iki nüsha olarak Oda Yönetim Kurulu'na vermek,
- b) Oda'nın hesap işleri ile Yönetim Kurulu'nun hazırladığı bilanço, yeni yıl bütçesi ve personel kadroları hakkındaki raporunu da Oda Genel Kurulu'na sunulmak üzere hazırlamak,
- c) Kat' i lüzum ve zaruret halinde ittifakla verecekleri karara istinaden Oda Genel Kurulu'nun olağanüstü toplantıya çağrılmasını Oda yönetim Kurulu'ndan istemek.

Oda Muhasip Üyelerinin Görev ve Yetkileri :

Madde 53 — Muhasip Üye Oda'nın mali işlerinden bilfiil sorumlu olup yapacağı görevler şunlardır :

- a) Muhasebe servisinin bütün muamelatını kontrol etmek,
- b) Oda gelirlerinin muntazam tahsilatını sağlayacak tedbirleri almak,
- c) Oda sabit kıymetlerine ait kayıt ve defterlerin tutulmasını sağlamak,
- d) Muhasebe talimatnamesine göre lüzumlu evrakı imzalamak,

ODA GELİRLERİ. BİRLİK HİSSESİ, SEÇİMLER.

Oda Gelirleri :

Madde 54 — Odanın gelirleri şunlardır :

- a) Üye kayıt ücreti olarak bir defaya mahsus olmak üzere 25 lira.

- b) Her sene Oda Genel Kurulu'nca Oda'nın mali durumuna göre tespit edilecek üye yıllık aidatı (Yedek Subaylık ifa edenler bu hizmetin devamı müddetince yıllık aidat vermekten muaftırlar,)
- c) Oda tarafından resmî dairelere veya özel müesseselere ve şahıslara yapılan hizmet karşılığı alınan ücretler,
- d) ilgililere lüzumunda verilecek belgelere karşılık ve Oda Yönetim Kurulunca tespit edilecek esaslara göre alınacak belge ücretleri,
- e) Her türlü neşriyat hasılatı,
- f) Her türlü bağış ve yardımlar,
- g) Para cezaları,
- h) İştiraklerden mütevellit karlar,
- i) Mesleki müsabakalarda derece ve mansiyon kazananlarla jüriye üye seçilenlerin alacakları paraların yüzde beşi,
- j) Müteferrik gelirler.

Birlik Hissesi :

Madde 55 — Her yıl bütçe giderler cetveline Türk Mühendis ve Mimar Odaları Birliğine ödenmek üzere Birlik Hissesi namıyla bir tahsisat konulması şarttır.

Mevcut ve kaydolması muhtemel üye adedine göre tespit edilecek cari yıl bütçesine konulan Birlik Hissesi, her 3 ayda bir ve o 3 ay içindeki tahakkuk üzerinden, devreyi takip eden ayın 1.5'ine kadar Birliğe ödenir.

3 aylık ödeme miktarı o devre içerisinde mevcut üye sayısı ile devreye isabet eden Birlik Hissesi'nin çarpımı ile tahakkuk eder. İşbu tahakkuklarda o devre içerisindeki kaydını 45 gün muhafaza eden üye adedi nazarı itibara alınır.

Madde 56 — Her türlü Oda aidatı ile diğer para cezalarını tebliğ tarihinden 30 gün içinde Oda'ya ödemeyenler hakkında icra ve iflâs Kanunu hükümlerine göre takibat yapılır.

Oda Seçimleri :

Madde 57 — Bütün seçimler gizli reyle yapılır. Başkanlık Divanı ve tasnif heyeti seçimi, Genel Kurul'un kararına göre açık reyle de olabilir.

Madde 58 — Rey pusulalarına en çok asil ve yedekler mecmuu kadar isim yazdır. Asil ve yedekler aldıkları rey sayısına göre sıralanır. Reylerde eşitlik olursa bunlar arasında yeniden seçim yapılır.

Madde 59 — Rey pusulaları delegelerin isimleri okundukça sıra ite tasnif heyetine teslim edilir, ve bu esnada delege kartlarına o seçime iştirak etmiş olduğu işaretlenir.

Madde 60 — Oda'da bir kimse yalnız bir vazifeye seçilebilir.

Madde 61 — Oda Yönetim Kurulu ile Haysiyet Divanından birisine seçilmiş olanın Birlik Yönetim Kuruluna ve Birlik Murakıplar Heyeti Üyeliğinden birine de seçilmesi caizdir. Yalnız Oda Haysiyet Divanı üyesi, Yüksek Haysiyet Divanı'na seçilemez.

Madde 62 — Seçim müddeti biten her üye aynı vazifeye yemden seçilebilir.

Madde 63 — Genel Kurullarda, ayrı,ayrı yapılmak ve tasnifi de bitirilmek şartı ile, seçim sırası şöyledir :

- a) Yönetim Kurulu seçimi,
- b) Yüksek Haysiyet Divanı'na verilecek üye veya Oda Haysiyet Divanı Seçimi,
- c) Birlik Murakabe Kurulu'na verilecek üye seçimi,
- d) Birlik Genel Kurulu'na gönderilecek delegeler seçimi.

Madde 64 — Oda Genel Kurul'larında yapılacak seçimler için her üye kendini veya muvafakatini almak şartı ile başka bir üyeyi namzet gösterebilir.

Madde 65 — Her seçimin sonunda Tasnif Heyeti namzetlerin aldıkları rey sayısını gösteren bir protokol hazırlar ve Başkanlık Divanına verir. Sonuçlar Başkanlık Divanı'nda o toplantıda ve müteakip seçimden evvel ilan edilir.

IV. ŞUBELER ve MÜMESSİLLİKLER

Şubelerin Kurulması :

Madde 66 — Oda mevcut imkân ve şartlarına göre Genel Kurulun karar ile ve bu Yönetmelik hükümleri dairesinde olmak üzere şube ve mümessillikler açabilir. Ancak şube açılabilmesi için o mahalde en az 20 üyenin bulunması şarttır. Mümessillik açılması keyfiyeti o mahaldeki asgari üye adedi» kaydına tabî değildir.

Şube ve mümessillikler o Oda'nın bünyesinde sayılır.

Madde 67 — 6235 ve 7303 sayılı Kanunlar gereğince Oda'ya girmek mecburiyetinde olan Petrol ve 3 maddede bahsi geçen Mühendisler kaydolacakları,şubeyi seçmekte serbesttirler.

Şube değiştirmek isteyenler bu arzularını bağlı buldukları şubeye bildirmekle iktifa ederler. Gerekli muameleyi Oda tamamlar.

Şube Organları :

Madde 68 — Şube organları şunlardır;

- a) Şube Genel Kurulu
- b) Şube Yönetim Kurulu

Şube Genel Kurulu :

Madde 69 — Şube Yıllık Genel Kurulu her yıl Ocak ayının birinci Cumartesi günü şubeye kayıtlı üyelerin toplantıda hazır bulunanları ile çalışmaya başlar.

Madde 70 — Genel Kurul müzakereleri, şube Yönetim Kurulu tarafından hazırlanacak ve toplantıdan en az on gün evvel ilân edilecek gündem maddeleri dahilinde yapılır.

Madde 71 — Şube Yönetim Kurulu tadili icap ettirecek zaruri bir sebep olmadıkça Genel Kurul'un toplanması için ilan edeceği gündemde, aşağıdaki sıraya uymağa mecburdur. Gündemde değişiklik, Genel Kurul'un kararı ile yapılır.

- a) Açılışı müteakip bir Başkan, bir Başkan vekili ve iki sekreterden müteşekkil Başkanlık Divanı seçilmesi,
- b) Yönetim Kurulu'nun raporunun müzakeresi,
- c) Yeni Yönetim Kuruluna ve Oda Genel Kurul toplantısına aksettirilmesi istenilen dilek ve temenniler,
- d) Yönetim Kurulu seçimi,
- e) Oda Genel Kurulu için Şube temsilcileri seçimi.

Madde 72 — Şube Genel Kurulu'nda bulunarak, müzakerelere iştirak etmek ve oy kullanmak için Oda Hüviyet Cüzdanını taşımak ve Şubeye kayıtlı olmak şarttır.

Madde 73 — Şube Genel Kurulu kararlarını mevcudun ekseriyeti ile alır. Eğer oylarda eşitlik olursa Başkanın tarafı ekseriyette sayılır.

Madde 74 — Genel Kurul müzakereleri Başkanlık Divanı tarafından tutulan bir zabıtla tespit edilerek oy pusulaları ile birlikte saklanmak üzere Şube Yönetim Kurulu'na verilir ve bir sureti Oda'ya gönderilir.

Şube Yönetim Kurulu :

Madde 75 — Şube Yönetim Kurulu 3 asil üyeden müteşekkil olup ayrıca 3 de yedeği vardır. Şube Yönetim Kurulu secimden sonra yapacağı ilk toplantıda kendi aralarında bir Başkan bir Sekreter ve bir Muhasip üye'yi gizli oy'la seçmek suretiyle vazife taksimi yaparlar ve 15 gün içinde tanzim edecekleri Faaliyet Programlarını Oda Yönetim Kurulu'na tasdik ettirirler.

Madde 76 — Şube Yönetim Kurulu en az ayda bir defa ekseriyetle toplanır. Toplantıları Başkan, o bulunmadığı takdirde Sekreter idare eder. Şube Yönetim Kurulu kararlarını ekseriyetle alır. Oylarda eşitlik halinde Başkanın tarafı ekseriyette kalır.

Madde 77 — Her ne sebeple olursa olsun iki ay müddetle devamlı olarak toplantılara gelmeyen veya gelmeyecek olan Yönetim Kurulu üyesi çekilmiş sayılır ve yerine sıradaki yedek üye geçer.

Madde 78 — Şube Yönetim Kurulu üyelerinin yansından fazlasının toptan istifa etmesi halinde yerleri yedeklerle doldurulmakla beraber ük toplantıda Yönetim Kurulu vazife taksimi yenilenir.

Şube Yönetim Kurulu'nun Görev ve Yetkileri :

Madde 79 — Şube Yönetim Kurulunun başlıca ödev ve yetkileri şunlardır :

- a) Odalar Birliği Yönetmeliği ve Oda Yönetmeliği hükümlerini tatbik etmek,
- b) Oda mensuplarının. Odalar Birliği Yönetmeliği ve Oda Yönetmeliği hükümleri dahilinde hak ve salahiyetlerini iyi şeklide kullanmalarına nezaret etmek,
- c) Şubeyi Başkanı, o bulunmadığı zamanlar Sekreteri veya icabında seçecekleri Kurullar vasıtasıyla temsil etmek,

d) Kanun ve Yönetmelikler hükümleri dahilinde Şubeye kayıtlı bulunan üyelerin mesleki haysiyet, şeref hak ve menfaatlerini koruyacak tedbirleri almak ve bu hususta Oda Yönetim Kurulu'nun tasvibi ile gerekli teşebbüsler ve temaslarda bulunmak,

e) Resmi talep halinde özel işlerde, bilirkişi hakemlik müşavirlik gibi vazifelere tayin - yapılmak üzere mensupları arasından namzetler teklif etmek.

f) Oda'nın Şube hudutları dahilinde sahip olduğu gayri menkulleri Oda namına idare etmek,

g) Oda Haysiyet Divanı ile alakalı işleri, Oda Yönetim Kuruluna zamanında intikal ettirmek,

Şube Bütçe ve Giderleri :

Madde 80 — Şubeler Oda bütçesinde Şube için kabul edilen tahsisatla mukayyet olmak üzere bütçeleri dahilinde masraflarını karşılar. Oda adına yapılan tahsilat ile Şube masrafları her ay sonunda cetvellerle Oda merkezine bildirilir.

Oda ve Şubelerin malî münasebetleri ayrıca tanzim edilecek Genel Muhasebe ve Bütçe Yönetmeliğinde gösterilir. Mümessillikler :

Madde 81 — Oda Yönetim Kurulu Şube mıntıkları dışında Şube Yönetim Kurulları ise bölgelerinde daimi veya muvakkat mümessillikler kurabilirler. Bunlar bağlı oldukları Yönetim Kurullarından alacakları talimat dahilinde vazife görürler. Lüzum gördüğü takdirde mümessillikler Yönetim Kurulu toplantılarına müşavir ve gözlemci olarak veya izahat vermek üzere iştirak ettirilebilirler.

Mümessil, gidip gelme ve ikamet masraflarını ve gördüğü işlere karşılık Yönetim Kurulu'nun tensip edeceği miktarda harcırah ve tahsisat alır.

V. GEÇİCİ ÜYELİK (Yabancı Uyruklular)

Madde 82 — Türkiye'de 6235 ve 7303 sayılı Kanun ve bu Kanunlara istinaden çıkarılan Yönetmelik hükümlerine göre 3. maddede yazılı ihtisas kollarından birinde mesleğini icraya müsaade edilen yabancı uyruklu şahısların, Oda'ya geçici Üye olarak kayıt olmaları ve Türkiye'deki çalışma müsaadeleri hitamına kadar bu üyelik vasfını muhafaza etmeleri şarttır.

VI. UMUMİ HÜKÜMLER

Madde 83 — İşbu Yönetmelikte bulunmayan hükümler için Türk Mühendis ve Mimar Odaları Birliği Yönetmeliği'ndeki hükümler uygulanır.

Madde 84 — İşbu Yönetmelik tarihinden itibaren yürürlüğe girmiştir.

Madde 85 — İşbu Yönetmelik hükümlerini uygulamaya Oda Yönetim Kurulu yetkilidir.

Madde 86 — Türkiye'deki sivil ve askerî petrol (arama, sondaj, istihsal,

rezervuar),petrol jeolojisi petrol jeofiziği,petrol rafinerisi,petro kimya, tabii gaz, sıvılaştırılmış gaz, boru hattı, ham. petrol ve mahsullerinin nakil ve pazarlaması konularında çalışan yüksek mühendis ve mühendisleri mesleklerinin icrasını gerektiren işlerle meşgul olabilmek ve mesleki öğretim yapabilmek için Petrol Mühendisleri Oda'sına kayıt olmak ve üyelik şartlarını korumak zorundadırlar.

Madde 87 — Diploma ve ruhsatname almak suretiyle Türkiye'de sanat icra edebilecek duruma gelmiş olan ve 86. madde gereğince Odaya kabul edilmiş bulunan mühendisler Oda Kimlik Cüzdanı almak zorundadırlar. Oda Kimlik Cüzdanı olmayanlar veya üyelik görevlerini yerine getirmeyenler veya inzibatî sebeplerle cüzdanı yenilenmemiş olanlar sanatlarını icradan men edilirler.

Madde 88 — Oda Üyeleri meslekî uygulamalarında kanunen kendilerine yerilmiş olan unvandan başka herhangi bir unvan kullanamazlar.

Madde 89 — Mesleki sahada araştırmaları yapmış ve seçilecek bir jüri tarafından derece verilmiş olanlara, bütçeden bu iş için ayrılan ödenekten' para mükafatı verilebilir. Bu hususta tatbik edilecek usuller yönetmelikle de tespit edilir.

Madde 90 — Yabancı Mühendisler ve Müteahhitler Petrol Mühendisleri Odası'nın konusuna giren işlerde ancak aşağıdaki hususlar göz önüne alınarak çalışabilirler;

a) Türkiye'de Devlet Daireleri ile Resmî ve özel bilim müessesesi ve şahıslara karşı re'sen veya yerli müesseseler müştereken iş taahhüt eden yabancı müteahhit veya müesseselerle, Türkiye'de Petrol Mühendisleri Odası ihtisas konularında iş yapacak, tesis kuracak yabancı mühendis ve firmalar, Oda üyeleri ile işbirliği yapmak,işletme işlerinde kendi müteahhisi elemanları yanında Türk Mühendislerini de çalıştırmak zorundadırlar.

b) Müessesesi veya şahısların getirecekleri yabancı mühendislerin çalışabilmeleri için bunların miktarını,hüviyetlerini,mezun oldukları okullar ve şimdiye kadar yaptıkları işleri, hangi iş ve ne kadar zaman için angaje edileceklerini, alacakları ücretleri gösterir belgeleri ekleyerek Birlik kanalı ile Oda'ya bildirmeleri ve bunlara yalnız o işte çalışacaklarını taahhüt etmeleri şarttır.

c) Türkiye'de çalışması kabul edilen yabancı mühendisler Oda'ya geçici üye kaydolunurlar. Geçici üyeler de diğer Oda üyelerinin riayetle mükellef olduğu hususlara- uymak zorundadırlar.

Madde 91 — Yabancı müteahhit veya yabancı müesseselerden başkasının yabancı mühendis kullanabilmeleri Birlik Yönetim Kurulu'nun müspet mütalaası üzerine Bayındırlık Bakanlığı'nca karar verilmesine bağlıdır. Yalnız Devlet daireleri ile resmî özel müessesesi ve şahısların istişari vazifelerle getirecekleri elemanları ile teknik öğretim için getirilecekler bu kayda tabî değildir. Bunlar da ancak getirildikleri iş konusu dahilinde kalarak bunların haricinde mesleki faaliyette bulunamazlar. Ancak, bu gibilerin derhal Oda'ya bildirilmeleri mecburidir.

Madde 92 — özel kanunlarla tespit edilmiş belirli iş sahalarında çalışacak veya çalıştırılacak yabancı mühendislerden 6235 (7303) sayılı Kanunun

yürürlüğe girdiği tarihten evvel sözleşme ile bağlanmış bulunanlar için 90. maddenin (a) fıkrası hükümlerine, o sözleşmenin sonuna kadar, uymak mecburiyeti yoktur.

Madde 93 — 90 ve 91. maddeler gereğince gelen yabancı meslek mensupları Türkiye'de bir aydan fazla kaldıktan takdirde Oda'ya müracaatla geçici üye olarak kaydolurlar ve Türkiye'de kaldıkları müddet zarfında 71. maddenin (a) ve (b) fıkrasındaki vecibeleri yerine getirirler.

Madde 94 — Çalışma müsaadesi verilen yabancı mühendislerin iş sahası dışında iş yaptığı tespit edildiği takdirde geçici üyelik vasıfları kaldırılır ve meslekten men edilirlir.

Ek : 4

TÜRK MÜHENDİS VE MİMAR ODALARI BİRLİĞİ METALURJİ
MÜHENDİSLERİ ODASI YÖNETMELİĞİ
I. KURULUŞ, MERKEZ, GAYE ve ÜYELİK
Kuruluş :

Madde 1 — 7303 sayılı Kanun'la muaddel 6235 sayılı Kanun'a tevfikan, Türk Mühendis ve Mimar Odaları Birliği'ne bağlı olarak kurulan (Metalurji Mühendisleri Odası) nın işbu Yönetmeliği aynı Kanununun 39. maddesi uyarınca hazırlanmıştır.

Merkez :

Madde 2 — Oda Merkezi Ankara'dadır.

Madde 3 — Metalurji Mühendisleri Odası, Metalurji dalında (Cevher hazırlanması, metal üretimi, Metal ve alaşımlarının yapım ve işlenmesi, şekillendirilmesi, asallaştırılması, muayeneleri ve bu işlerle ilgili tesislerin etüt ve dizaynları), Demir ve Çelik, demirden gayri metaller, Metallografi, Malzeme, döküm Y. Mühendis ve Mühendisleri ile, ayrıca Oda Genel Kurulunca kabul ve Odalar Birliği Genel Kurulunca tasvip edilecek meslek mensupları mühendislerden teşekkül eder.

Gaye:

Madde 4 — Kamu hizmetlerine yarar bir teşekkül olan Oda'nın maksat ve gayeleri şunlardır :

- Günün icap ve şartlarına, aynı zamanda mevcut imkanlara göre Kanun ve bu yönetmelik hükümleri dairesinde olmak üzere üçüncü maddede zikredilen branşlardaki sivil ve askerî yüksek mühendis ve mühendisleri bünyesinde toplamak,
- Kamunun ve memleketin menfaatlerinin sağlanmasında yurdun tabii servet kaynaklarının bulunmasında, korunmasında, işletilmesinde ve istihallerinin arttırılmasında çalışmak.
- Memleketin endüstriyel ve ekonomik kalkınmasında, mensuplarının meslek şeref ve haysiyetleri ile hak ve salahiyetlerinin korunmasında ve mesleğin inkişafında lüzumlu gördüğü bilimum teşebbüs ve faaliyetlerde bulunmak,
- Meslek ve menfaatleri ile alâkalı işlerde resmi makamlar ve diğer teşekküllerle işbirliği yaparak gerekli yardımlarda ve tekliflerde bulunmak,
- Meslekle ilgili bilcümle mevzuatı, normları, fenni şartname, mukavele tipleri

vesair gibi fenni evrakı incelemek ve bunların tadil ve ıslahı veya ihdası yolunda tekliflerde bulunmak,
f) Uluslararası ve teşekküllerle işbirliği yapmak ve üyesi bulunduğu veya üyesi olabileceği yabancı memleketlerdeki ihtisasını ilgilendiren mesleki teşekküllerle gereken irtibat ve temasları yapmak, kongreler yapmak, bu hususlarda Birlik Yönetim Kurulu'na malûmat vermek, gerekirse Birliğin maddî ve manevî desteğini temin etmek.

Üyelik :

Madde 5 — a) Türkiye Cumhuriyeti tabiiyetinde olup da Türkiye hudutları dahilinde meslek ve sanatlarını icraya kanunen salahiyetli ve ihtisas ve iştigal mevzuları Metalurji ve 3. maddede sayılan mühendislik branşları mensuplarının Odaya kayıt olmaları ve üyelik vasıflarına devam ettirmeleri mecburidir.

b) Odanın ihtisas ve iştigal konulan içinde memleket çapında ve yardımları görülen, Odaya yardımda bulunan veya herhangi bir mevzuda Odanın faaliyetine iştirak etmek isteyen ve bundan fayda mülahaza edilen özel ve tüzel kişilere Yönetim Kurulunun teklifi üzerine. Genel Kurul kararı ve fahri üyelik tevcih edilebilir. Fahri üyeliğin geri alınmasını gerektiren bir harekette bulunulması halinde Haysiyet Divanı'nın mütalaası alınarak Genel Kurulca bu üyelik geri alınır.

Oda faaliyetinin şumulüne giren konularda önemli hizmet, ve başarıları görülen, Odaya maddi veya manevi yardımlarda, bulunan Odaya bağlılığında herhangi bir sebepten ötürü fayda mülahaza edilen özel ve tüzel kişilere, Yönetim Kurulunun teklifi ve Genel Kurulun tasvibi ile fahri üyelik verilebilir.

Fahri üyeliğin geri alınmasını gerektiren bir durum tahaddüs ederse, Oda Haysiyet Divanı'nın mütalaasını almak ve Genel Kurulun tasvibinden geçirmek suretiyle fahri üyelik iptal edilir.

Et. ODA ORGANLARI, KURULUŞ, VAZİFE VE YETKİLERİ

Madde 6 — Oda organları şunlardır :

- a) Oda Genel Kurulu
- a) Oda Yönetim Kurulu
- c) Oda Haysiyet Divanı

Genel Kurul :

Madde 7 — a) Oda Genel Kurulu her yıl Şubat ayı içinde Odaya kayıtlı asli üyelerin yıllık toplantıda hazır bulunanları ile çalışmaya başlar.

b) Odanın şubeleri açıldığı takdirde şubeler Genel Kurulları her yılın Ocak ayının ilk on beşinde yapılır. Bu toplantılarda Oda Genel Kurulu toplantısına iştirak için şubeler kendilerine kayıtlı üyelerin % 10'u nispetinde Şube Temsilcisi seçerler ve Oda Yönetim Kurulu'na isimleri bildirirler. Oda Genel Kurulu da bütün şubeler temsilcileri ve şube, merkeze kayıtlı bütün üyelerin hazır bulunmaları ile çalışmaya başlar.

Madde 8 — Toplantı, Yönetim Kurulu Başkan veya vekili tarafından açılır ve gündemin birinci maddesi gereğince Başkanlık Divanı seçilir.

Madde 9 — Başkanlık Divanı bir Başkan, iki Başkan Vekili ve 4 sekreterden teşekkül eder.

Madde 10 — Genel Kurul müzakereleri, Yönetim Kurulunca hazırlanıp ilan edilmiş olan gündem maddeleri dahilinde yapılır.

Madde 11 — Toplantıya iştirak eden bir veya daha fazla üyenin yasalı teklifi ve Genel Kurulunun kararı ile gündeme madde ilavesi mümkündür.

Madde 12 — Gündeme en az 3 kişilik tasnif heyetinin seçilmesi, Oda Yönetim Kurulu ve Oda haysiyet Divanı namzetleri ile Birlik Yönetim Kurulu Üyesi, Yüksek Haysiyet Divanı Üyesi, Birlik Genel Kurulu'na katılacak delegeler için Oda namzetlerinin tespit edilmesi maddelerinin konulması şarttır.

Madde 13 — Oda Genel Kurulu'nda bulunmak, müzakerelere iştirak etmek ve rey kullanmak için Oda Hüviyet Cüzdanı taşımak ve rey kullanırken bu cüzdanı Tasnif Heyetine göstermek şarttır.

Madde 14 — Genel Kurul, kararlarını ekseriyetle alır, oylarda eşitlik olursa, başkanın tarafı ekseriyette sayılır. Yalnız Oda Yönetmeliklerindeki değişiklik teklifleri için müzakereye iştirak edenlerin üçte ikisi müspet kararı lazımdır.

Madde 15 — Genel Kurulun müzakere ve kararları bir zabıtla tespit edilerek Başkan ve Başkan Vekilleri ve sekreterler tarafından imzalanıp dosyasında saklanmak üzere Oda Yönetim Kurulu'na verilir.

Madde 16 — Konularına göre ayrı,ayrı zarflara konup Tasnif Heyeti Başkanı tarafından Yönetim Kurulu'na teslim edilen oy pusulalarının müteakip yıllık Genel Kurul Toplantısı'na ne kadar saklanması mecburidir.

Olağanüstü Genel Kurul :

Madde 17 — Olağanüstü Genel Kurul aşağıdaki hallerde Oda Yönetim Kurulu tarafından toplantıya çağrılır :

- a) Odaya kayıtlı üye adedinin beşte birinin Oda Yönetim Kuruluna yazılı müracaatı ile,
- b) Oda Yönetim Kurulunun üçte iki ekseriyetle alacağı karar ile,
- c) Murakıpların Oda hesap işleri ile ilgili olarak görecekları lüzum üzerine ve ittifakla alacağı karar ile.

Madde 18 — Oda Yönetim Kurulu'nu teşkil eden üyelerin hepsinin birden istifası veya herhangi bir sebeple ayrılan bir üyenin yerini alacak yedek kalmaması halinde Oda Genel Kurulu, Birlik Yönetim Kurulunun daveti ile de olağanüstü toplantıya çağrılabilir.

Madde 19 — Olağanüstü Genel Kurul Toplantısı da Yıllık Genel Kurul toplantısı gibi yapılır. Fakat sadece toplantıya sebep olan konu üzerinde görüşülüp karara bağlanır.

Oda Genel Kurulunun Vazife ve Salahiyetleri :

Madde 20 — Oda Genel Kurulunun başlıca vazife ve yetkileri şunlardır :

- a) Birlik maksat ve yetkilerinden yalnız Odayı ilgilendiren hususlarda karar almak,
- b) Odanın inkişafı için gerekli faaliyet sahaları bulmak ve gerekli tedbirleri almak,
- c) Yönetim (Kurul) raporlarına incelemek, haklarında karar almak ve gelecek yıl çalışmaları için Yönetim Kurulu'na direktifler vermek,
- d) Oda hesaplarını (Bilanço) incelemek ve haklarında karar almak,
- e) Yönetim Kurulunun getireceği yeni yıl gelir ve gider bütçelerini, muvakkat veya daimi ücretliler ve ücretsizler kadrolarını tetkik ile tadilen veya aynen tasdik etmek,
- f) Yönetim Kurulu ve Haysiyet Divanı üyeleri huzur hakları ile Oda Sekreteri, üye ve murakıplarının ücretlerini bir yıl müddetle tespit etmek,
- g) Oda işlerinin yürütülmesi ve Kanunun Odalara verdiği vazife ve yetkilerin kullanılması için Birlik Genel Kurulunun tasdikine sunulmak üzere, Oda Yönetim Kurulu tarafından hazırlanacak yönetmelikleri tetkik ve tasdik etmek,
- h) Oda Yönetim Kurulu, Oda Haysiyet Divanı asil ve yedek üyelerini ve Birlik Yönetim Kurulu için 3, Birlik Murakıplar Heyeti için 2, lüzumu halinde Yüksek Haysiyet Divanı için 1 namzet ve yine lüzumunda Birlik Genel Sekreterliği için 1 namzet seçmek veya namzet tespiti için Oda delegelerine yetki vermek,
- i) Odada kayıtlı üyelerin yüzde beşi nispetinde ve on kişiden az, yüz kişiden fazla olmamak üzere Birlik Genel Kurulu'na gidecek asil ve aynı sayıda yedek delegeleri bir yıl müddetle seçmek (kesirler tam olarak alınır).
- j) Odanın iktisap edeceği gayri menkuller hakkında kararlar almak,
- k) Lüzumuna göre şube ve mümessillikler kurmak ve bunların merkezlerini tespit etmek.

Oda Yönetim Kurulu Kuruluş ve Çalışma Şekli :

Madde 21 — Oda Yönetim Kurulu, Oda Genel Kurulunun kararı ile 5 asil ve aynı miktarda yedek üyeden teşekkül eder.

Madde 22 — Yönetim Kurulu, seçimden sonra yapacağı, ilk toplantıda aralarında gizli oyla bir Başkan, bir Başkan vekili, bir Sekreter üye ve bir Muhasep Üye seçmek suretiyle yetki taksimi yapar.

Madde 23 — Yönetim Kurulu en az ayda bir defa ve ekseriyette toplanır. Toplantıları Başkan, bulunmadığı takdirde Başkan vekili, oda bulunmadığı takdirde Sekreter Üye idare eder.

Madde 24 — Yönetim Kurulu, kararlarını ekseriyette verir. Oyları da eşitlik halinde Başkanın bulunduğu taraf ekseriyette sayılır.

Madde 25 — Her ne sebeple olursa olsun 3 ay müddetle toplantılara gelmeyen veya gelemeyecek olan Yönetim Kurulu üyesi çekilmiş sayılır ve yerine sıradaki yedek geçer.

Madde 26 — Yönetim Kurulu üyelerinden yansından fazlasının toptan istifası halinde yerleri yedeklerle doldurulmak beraber ilk toplantıda Yönetim Kurulu yetki taksimi yenilenir.

Madde 27 — Boşalan Yönetim Kurulu Üyeliği'ne davet edilecek yedek kalmadığı takdirde Oda Genel Kurulu, Oda Yönetim Kurulu Başkanı, Başkan Vekili, veya Sekreter üye, bunlar yoksa Birlik Yönetim Kurulu tarafından olağanüstü toplantıya çağrılır. Yeniden seçilenler, ilk yıllık Genel Kurul toplantısına kadar vazife görürler.

Oda Yönetim Kurulunun Görev ve Yetkileri :

Madde 28 — Oda Yönetim Kurulunun başlıca görev ve yetkileri şunlardır :

- a) Genel Kurulca alınacak kararları tatbik etmek, Oda işlerini Genel Kurulun direktifi dahilinde yürütmek,
- b) Oda mensuplarının 6235 ve 7303 sayılı Kanunlar ve bu Yönetmelik hükümleri dahilinde hak ve yetkilerini iyi şekilde kullanmalarına nezaret etmek,
- c) Odayı Başkan, o bulunmadığı zaman Başkan vekili veya Sekreter Üye veyahut icabında seçecekleri heyetler vasıtasıyla temsil etmek,
- d) Temsil ettiği ihtisas kolunun ilerleme, yükselme ve inkişafı hakkında etütler yapmak veya yaptırmak ve buna ait raporları Genel Kurulun tasvibine sunmak,
- e) Odaya kayıtlı bulunan bütün üyelerin mesleki haysiyet, şeref, hak ve menfaatlerini koruyacak tedbirleri tespit ile bu hususta gerekli teşebbüs ve temaslarda bulunmak,
- f) Temsil ettiği ihtisas kolunun çalışma sahası ile ilgili diğer meslek teşekkülleri ile işbirliği ederek mensuplarının hak ve salahiyetlerini korumak ve gerekirse bunu temin için lüzumlu yönetmelikleri hazırlayarak sırasıyla Oda ve Birlik Genel Kurulunun tasdikine sunmak,
- g) Resmi ve —talep halinde— hususi işlerde bilirkişi, hakemlik, jüri üyeliği, müşavirlik gibi vazifelere tayin yapılmak üzere mensupları arasından namzetler teklif etmek,
- h) Mensuplarının gerek resmi dairelerle ve gerek diğer müesseseler ve şahıslarla olan ilişkilerinde mesleki münasebetlerinde müştereken uygulanacak hukuki esasları hazırlamak, bunlara uymayı temin ve tatbikatını murakabe etmek, mesleki hizmetler karşılığı asgari ücretleri tespit ile bunların tatbikini sağlamak,
- i) Odanın sahip olduğu gayri menkulleri idare etmek
- j) Oda Genel Kurulu'na sunulmak üzere yıllık çalışma raporunu ve bilançosunu, yeni yıl gelir ve gider bütçelerini hazırlamak, muvakkat veya daimî ücretliler kadrolarını tespit ile bunları Murakıplar Raporu ile birlikte Oda üyesi sayışma yetecek kadar teksir etmek ve Genel Kurul toplantısından 15 gün evvel bütün üyelere göndermek,
- k) Oda Genel Kurulunun toplantı yerini, saatini ve gündemini tespit ile 15 gün evvel üyelere bildirmek, ayrıca toplantı tarihini bir Oda merkezinde intişar eden iki, günlük gazete ile ilan etmek ve toplantı için gerekli bütün formaliteleri tamamlamak,
- l) Lüzumu halinde Oda Genel Kurulu'nu Fevkalade Toplantıya çağırmak,
- m) Oda ile Birlik arasında irtibat ve işbirliği sağlamak üzere gerekli temaslara yapmak,
- n) Oda Haysiyet Divanını lüzumu halinde müspet delillere dayanmak üzere re'sen veya vaki müracaat üzerine en geç 30 gün içinde toplantıya çağırmak (ancak şikayetçinin ibraz ettiği delillerin kifayetsizliğine karar verdiği takdirde,

şikâyet Haysiyet Divanı'na aksettirilmez şikayetçi dilediği takdirde Oda Genel Kurulu'na başvurabilir),

o) Haysiyet Divanınca alınan kararların tasdike muhtaç olanlarını Yüksek Haysiyet Divanına verilmek üzere 10 gün zarfında Birlik Yönetim Kurulu'na yollamak,

p) Her türlü mesleki neşriyatı yapmak,

r) Birlik Genel Kurulu'na seçilen Oda delegeleri ile Birlik Yönetim Kurulu, Yüksek Haysiyet Divanı, Birlik Murakıplar Heyeti namzetler listesini Birlik Yönetim Kurulu'na vaktinde yollamak,

s) Odanın üyesi olan veya ihtisas ve işigali dolayısıyla Odanın üyesi olmaya hak kazanmış bulunan yabancı memleketlerdeki mesleki teşekküllerle gerekli temasları yapmak, kongrelere iştirak etmek, ayrıca mesleki kongreler yapmak, konferans ve toplantılar tertip etmek, bütün bu hususlarda Birlik Yönetim Kurulu'na bilgi vermek ve Birliğin yardım ve desteğini sağlamak.

Oda Haysiyet Divanı Kuruluş ve Çalışma Şekli :

Madde 29 — Oda Haysiyet Divanı, Oda Genel Kurulu'nca iki yıl müddetle seçilen 5 asil ve 5 yedek üyeden müteşekkildir.

Madde 30 — Haysiyet Divanı, kendisine havale ve tevdi edilecek konu veya konular hakkında Yönetim Kurulu'nca vakî davet üzerine yapacağı ilk toplantıda, ele aldığı işleri intaç edinceye kadar vazife görmek üzere, aralarında bir Başkan seçer.

Madde 31 — Haysiyet Divanı asil üyelerinden bir veya birkaçı herhangi bir mazeretle toplantıya gelemeyeceklerini bildirir veya davete icabet etmezse yerlerin sıra ile yedekler davet edilir. Bu yedekler o toplantı mevzuu mesele veya meseleler karara bağlanıncaya kadar yapılacak toplantılarda asil gibi vazife görürler.

Madde 32 — Yapılan 3 ayrı davete gelmeyen ve mazeret de bildirmeyen üye çekilmiş sayılır ve yerine sıradaki yedek üye asaleten geçer.

Madde 33 — Haysiyet Divanı üyelerinin ret veya istifaları Hukuk Mahkemelerindeki hakimlerin ret veya istif alarındaki sebep ve usuller tahtında olur. Haysiyet Divanı, reddini kendisi inceler. Gerekirse Yüksek Haysiyet Divanına gidilir. Üyeler kısmen reddedilirse onların yerlerine konu için yedekler gelir.

Madde 34 — Haysiyet Divanı tam sayısı ile toplanır ve kararları çoğunlukla alır. Reylerde eşitlik olursa Başkanın bulunduğu taraf çoğunlukta sayılır.

Madde 35 — Haysiyet Divanı kendisine intikal eden mevzuları en geç üç ay içinde tetkik ve intaç etmekle mükelleftir. Haysiyet Divanının mevzu hakkında bir karara varabilmesi için :

a) Hakkında karar verilecek üyenin yazılı müdafaasına müracaat etmiş,

b) Lüzumu halinde müşteki ile gösterilen şahitleri dinlemiş ve bunları bir zabıtle tespit etmiş olması lazımdır.

Madde 36 — Haysiyet Divanı'nın lüzumu halinde 3 kişiden müteşekkil bir

bilirkişi kurulu seçmesi ve mevzuu bu kurula tetkik ettirmesi caizdir. Bir şikâyetçinin bulunduğu hadiselerde taraflar bilirkişiler üzerinde anlaşamazlarsa bu heyeti Divan re'sen seçer.

Madde 37 — Haysiyet Divanı'nın kararları, mucip sebepleri ile beraber, tatbik edilmek veya Yüksek Haysiyet Divanı'nın tasdikine sunulmak üzere, muameleli dosyası ile birlikte Oda Yönetim Kurulu'na devir ve teslim edilir. Haysiyet

Divanı tarafından davet edilen taraflar davet zamanında bulunmazlar ve bu zamandan önce meşru mazeretlerini bildirmezlere gıyaplarında karar verilir.

Madde 38 — Haysiyet Divanı 3 ay içinde karar veremezse bunu müddetin bitmesinden evvel, alakalıların haberdar edilmesi için mucip sebepleri ile birlikte Oda Yönetim Kurulu'na bildirmeye ve karara ne zaman varabileceğini açıklamaya mecburdur.

Madde 39 — Oda Haysiyet Divanı'nın kendisine havale edilen işleri tetkik için lüzum gösterdiği her türlü masraflar Oda tarafından ödenir. Ancak bilirkişi masrafları bu hüküm dışındadır. Bilirkişi masrafları için, talep eden taraftan depozito alınır. Karar neticesine göre masrafın kimden tahsil edileceğine Haysiyet Divanı karar verir.

Oda Haysiyet Divanı'nın Görev ve Yetkileri :

Madde 40 — Oda Haysiyet Divanı'nın görev ve yetkileri şunlardır :

- a) Oda Yönetim Kurulu'nca gerek bir müracaat üzerine ve gerekse re'sen Divana aksettirilen konular hakkında karara varmak,
- b) Haysiyet Divanı kararlarından Yüksek Haysiyet Divanı'nca bozulanları yeniden tetkik etmek ve karara bağlamak,

Madde 41 — Odaya kayıtlı meslek mensuplarından 6235 ve 7303 sayılı kanunlara aykırı hareketleri görülenlerle meslekle alâkalı işlerde gerek kasten ve gerekse ihmal göstermek sureti ile zarara sebebiyet veren akt ettiği mukavelelere riayet etmeyen veyahut meslek şeref ve haysiyetine halel verecek durumları tespit olunanlara aşağıda yazılı inzibati cezalar verilir :

- a) Yazılı ihtar,
- b) 25.— TL. den 100.— TL. ye kadar para cezası,
- c) 100.— TL. den 1.000. —TL ye kadar para cezası,
- d) 15 günden 6 aya kadar serbest sanat icrasından men.
- e) Odadan ihraç.

Bu cezaların verilmesinde sıra gözetilmez ve ancak sebep teşkil eden hadisenin mahiyeti ve neticelerine göre bu cezalardan biri tatbik olunur.

Madde 42 — Haysiyet Divanı'nca verilen cezalardan 41. maddenin (a) ve (b) bentlerinde yazılı olanlar kat'i olup bu hususta hiç bir mercie itiraz edilemez. 41. maddenin (c) (d) ve (e) bentlerinde yazılı cezalara karşı ise kararın tebliği tarihinden itibaren (15) gün içinde Oda Yönetim Kurulu yoluyla Yüksek Haysiyet Divanı nezdinde itiraz olunabileceği gibi bil cezaların tatbik

edilebilmesi için Yüksek Haysiyet Divanı'nca tasdik edilmiş olmaları lazımdır.

43 — Serbest olsun, memur veya asker bulunsun, muvakkaten sanat icrasından men edilen üyeler, hiç bir suretle serbest sahada mesleki faaliyette bulunamazlar. Bunlar hakkında verilen kararlar alâkalıların bilgilerine sunulmak üzere Bayındırlık Bakanlığı'nca münasip görülen yollarla ilan olunur ve tatbiki ciheti sağlanır. Sanat icrasından meni müddetince memur ve asker üyelerinin memuriyeti ile alakalı vazifelerine hâlel gelmez. Bunların mesleki bakımdan kusur ve suçları 6235 ve 7303 sayılı Kanunlar hükümlerine tabidir. İşbu suçlar, suçluların sicillerine işlenir ve mensup oldukları müesseselere bildirilir.

Madde 44 — Muvakkaten sanat icrasından men olunanlar sanatlarını icra edemeyecekleri gibi sanatlarını icra imza da kullanamazlar. Aksine hareket edenlerin cezaları bin misli artırılır.

Madde 45 — Odadan ihraç kararı ancak umumi hükümlere göre medeni haklarını kaybetmiş olanlar veya meslek camiasından uzaklaştırılmalarında mutlak zaruret görülenler hakkında verilir.

Sekreter Üyenin Görev ve Yetkileri :

Madde 46 — Sekreter Üye Oda Yönetim Kurulunun icra elemanı ve sözcüsüdür ve onun kararları dahilinde Oda Sekreterliği'ni tedvir eder. Yönetim Kurulu Başkan ve Başkan vekilinin bulunmadığı zamanlarda Odayı temsil eder.

Madde 47 — Sekreter Üye Oda namına muharebatı idare eder. imzaya yetkilidir. Odanın muvakkat veya daimi ücretli ve ücretsiz memur ve müstahdemlerinin vazife amirliğini yapar.

Madde 48 — Sekreter Üye, Gene Kurula sunulacak çalışma raporunu, bütçeyi, kadroyu, bilcümle evrak, cetvel ve diğer belgeleri hazırlar ve Yönetim Kurulunun tasvibine sunar.

Madde 49 — Sekreter Üye banka muamelâtında Oda Muhasip Üyesi ile birlikte imzaya yetkilidir.

Madde 50 — Oda Yönetim Kurulu arasından seçilen Sekreter Üyeye Genel Kurul kararıyla hizmet karşılığı yıllık bir ücret verilebilir. Yıllık ücret Muhasip Üye için de takdir olunabilir.

Madde 51 — 50. madde uyarınca Sekreter Üye ve muhasip üyelere bir ücret verildiği takdirde Sekreter Üyeye ayrıca huzur hakkı verilmez.

Oda Murakıplar Kurulu Kuruluş, Görev ve Yetkileri :

Madde 52 — Oda Murakıplar Kurulu 2 asil, 2 yedek üyeden teşekkül eder ve Oda Genel Kurulu tarafından seçilir. Oda Murakıplar Kurulunun vazife ve yetkileri şunlardır :

a) Odanın hesaplarını ve buna müteallik bilcümle muamelatını en az 3 ayda bir murakabe ederek tanzim edeceği raporu biri dosyasında

muhafaza edilmek ve diğeri bilgi için Birlik Yönetim Kurulu'na gönderilmek üzere iki nüsha olarak Oda Yönetim Kurulu'na vermek,
b) Odanın hesap işleri ile Yönetim Kurulunun hazırladığı bilanço, yeni yıl bütçesi ve personel kadroları hakkındaki raporunu da Oda Genel Kurulu'na sunulmak üzere hazırlamak,
c) Kat'i lüzum ve zaruret halinde ittifakla verecekleri karara istinaden Oda Genel Kurulunun olağanüstü toplantıya çağrılmasını Oda Yönetim Kurulu'ndan istemek.

Oda Muhasip Üyelerinin Görev ve Yetkileri :

Madde 53 — Muhasip Üye Odanın mali işlerinden bilfiil sorumlu olup yapacağı görevler şunlardır :

- Muhasebe servisinin bütün muamelâtını kontrol etmek,
- Oda gelirlerinin muntazam tahsilatını sağlayacak tedbirleri almak,
- Oda sabit kıymetlerine ait kayıt ve defterlerin tutulmasını sağlamak,
- Muhasebe talimatnamesine göre lüzumlu evrakı imzalamak.

ODA GELİRLERİ, BİRLİK HİSSESİ, SEÇİMLER.

Oda Gelirleri :

Madde 54 — Odanın gelirleri şunlardır :

- Üye kayıt ücreti olarak bir defaya mahsus olmak üzere 25.—lira.
- Her sene Oda Genel Kurulu'nca Odanın mali durumuna göre tespit edilecek üye yıllık aidatı (Yedek Subaylık ifa edenler bu hizmetin devamı müddetince yıllık aidat vermektan muafırlar),
- Oda tarafından resmi dairelere veya özel müesseselere ve şahıslara yapılan hizmet karşılığı alınan ücretler,
- İlgililere lüzumunda verilecek belgelere karşılık ve Oda Yönetim Kurulunca tespit edilecek esaslara göre alınacak belge ücretleri,
- Her türlü neşriyat hasılatı,
- Her türlü bağış ve yardımlar,
- Para cezaları,
- İştiraklerden mütevellit karlar,
- Mesleki müsabakalarda derece ve mansiyon kazananlarla jüriye üye seçilenlerin alacakları paraların yüzde beşi,
- Müteferrik gelirler.

Birlik Hissesi :

Madde 55 — Her yıl bütçe giderler cetveline Türk Mühendis ve Mimar Odaları Birliğine ödenmek üzere Birlik Hissesi namıyla bir tahsisat konulması şarttır.

Mevcut ve kaydolması muhtemel üye adedine göre tespit edilecek cari yıl bütçesine konulan Birlik" Hissesi, her 3 ayda bir ve o 3 ay içindeki tahakkuk üzerinden, devreyi takip eden ayın 15'ine kadar Birliğe ödenir.

3 aylık ödeme miktarı o devre içerisinde mevcut üye sayısı ile devreye isabet eden Birlik Hissesi'nin çarpımı il tahakkuk eder. işbu tahakkuklarda o devre içerisindeki kaydını 45 gün muhafaza eden üye adedi nazarı itibara alınır.

Madde 56 — Her türlü Oda aidatı ile diğer para cezalarını tebliğ tarihinden 30 gün içinde Odaya ödemeyenler hakkında icra ve iflas Kanunu hükümlerine göre takibat yapılır.

Oda Seçimleri :

Madde 57 — Bütün seçimler gizli reyle yapılır. Başkanlık Divanı ve tasnif heyeti seçimi, Genel Kurulunun kararına göre açık reyle de olabilir.

Madde 58 — Rey pusulalarına en çok asil ve yedekler mecmuu kadar isim yazılır. Asil ve yedekler aldıkları rey sayısına göre sıralanır. Reylerde eşitlik olursa bunlar arasında yeniden seçim yapılır.

Madde 59 — Rey pusulaları delegelerin isimleri okundukça sıra ile tasnif heyetine teslim edilir, ve bu esnada delege kartlarına o seçime iştirak etmiş olduğu işaretlenir.

Madde 60 — Odada bir kimse yalnız bir vazifeye seçilebilir,

Madde 61 — Oda Yönetim Kurulu ile Haysiyet Divanından birisine seçilmiş olanın Birlik Yönetim Kuruluna ve Birlik Murakıplar Heyeti Üyeliğinden birine de seçilmesi caizdir. Yalnız Oda Haysiyet Divanı üyesi, Yüksek Haysiyet Divanına seçilemez.

Madde 62 — Seçim müddeti biten her üye aynı vazifeye yeniden seçilebilir.

Madde 63 — Genel Kurullarda, ayrı,ayrı yapılmak ve tasnifi de bitirilmek şartı ile, seçim sırası şöyledir :

- a) Yönetim Kurulu seçimi,
- b) Yüksek Haysiyet Divanına verilecek üye veya Oda Haysiyet Divanı Seçimi,
- c) Birlik Murakabe Kurulu'na verilecek üye seçimi,
- d) Birlik Genel Kurulu'na gönderilecek delegeler seçimi.

Madde 64 — Oda Genel Kurullarında yapılacak seçimler için her üye kendini veya muvafakatini almak şartı ile başka bir üyeyi namzet gösterebilir.

Madde 65 — Her seçimin sonunda Tasnif Heyeti namzetlerin aldıkları rey sayısını gösteren bir protokol hazırlar ve Başkanlık Divanına verir. Sonuçlar Başkanlık Divanınca o toplantıda ve müteakip seçimden evvel ilan edilir.

IV. ŞUBELER ve MÜMESSİLLİKLER.

Şubelerin Kurulması :

Madde 66 — Oda mevcut imkan ve şartlarına göre Genel Kurulun kararı ile ve bu Yönetmelik hükümleri dairesinde olmak üzere şube ve mümessillikler açabilir. Ancak şube açılabilmesi için o mahalde en az 20 üyenin bulunması şarttır. Mümessillik açılması keyfiyeti o mahaldeki asgari üye adedi kaydına tabi değildir.

Şube ve mümessillikler o Odanın bünyesinde sayılır.

Madde 67 — 6235 ve 7303 sayılı Kanunlar gereğince Odaya girmek mecburiyetinde olan Metalürji ve 3. maddede bahsi geçen Mühendisler kaydolacakları şubeyi seçmekte serbesttirler.

Şube değiştirmek isteyenler bu arzularını bağlı buldukları şubeye muameleyi Oda tamamlar.

Şube Organları :

Madde 68 — Şube organları şunlardır :

- a) Şube Genel Kurulu
- b) Şube Yönetim Kurulu

Şube Genel Kurulu :

Madde 69 — Şube Yıllık Genel Kurulu her yıl Ocak ayının birinci Cumartesi günü şubeye kayıtlı üyelerin toplantıda hazır bulunanları ile çalışmaya başlar.

Madde 70 — Genel Kurul müzakerelerini, şube Yönetim Kurulu tarafından hazırlanacak ve toplantıdan en az on gün evvel ilan edilecek gündem maddeleri dahilinde yapılır.

Madde 71 — Şube Yönetim Kurulu tadili icap ettirecek zaruri bir sebep olmadıkça Genel Kurulun toplanması için ilan edeceği gündemde, aşağıdaki sıraya uymağa mecburdur. Gündemde değişiklik, Genel Kurulun kararı ile yapılır.

- a) Açılışı müteakip bir Başkan, bir Başkan vekili ve iki sekreterden müteşekkil Başkanlık Divanı seçilmesi,
- b) Yönetim Kurulunun raporunun müzakeresi,
- c) Yeni Yönetim Kurulu'na ve Oda Genel Kurul toplantısına aksettirilmeği istenilen dilek ve temenniler,
- d) Yönetim Kurulu seçimi,
- e) Oda Genel Kurulu için Şube temsilcileri seçimi.

Madde 72 — Şube Genel Kurulu'nda bulunarak, müzakerelere iştirak etmek ve oy kullanmak için Oda Hüviyet Cüzdanını taşımak ve Şubeye kayıtlı olmak şarttır.

Madde 73 — Şube Genel Kurulu kararlarını mevcudun ekseriyeti ile alır. Eğer oylarda eşitlik olursa Başkanın tarafı ekseriyetle sayılır.

Madde 74 — Genel Kurul müzakereleri Başkanlık Divanı tarafından tutulan bir zabıta tespit edilerek oy pusulaları ile birlikte saklanmak üzere Şube Yönetim Kurulu'na verilir ve bir suret Odaya gönderilir.

Şube Yönetim Kurulu :

Madde 75 — Şube Yönetim Kurulu 3 asil üyeden müteşekkil olup ayrıca 3 de yedeği vardır. Şube Yönetim Kurulu seçimden sonra yapacağı ilk toplantıda kendi aralarında bir Başkan bir Sekreter ve bir Muhasip Üyeyi gizli oyla seçmek suretiyle vazife taksimi yaparlar ve 15 gün içinde tanzim edecekleri

Faaliyet Programlarını Oda Yönetim Kurulu'na tasdik ettirirler.

Madde 76 — Şube Yönetim Kurulu en az ayda bir defa ekseriyetle toplanır. Toplantıları Başkan o bulunmadığı takdirde Sekreter idare eder.

Şube Yönetim Kurulu kararlarını ekseriyetle alır. Oylarda eşitlik halinde Başkanın tarafı ekseriyetle kalır.

Madde 77 — Her ne sebeple olursa olsun iki ay müddetle devamlı olarak toplantılara gelemeyen veya gelmeyecek olan Yönetim Kurulu üyesi çekilmiş sayılır ve yerine sıradaki yedek üye geçer.

Madde 78 — Şube Yönetim Kurulu üyelerinin yarısından fazlasının toptan istifa etmesi halinde yerleri yedeklerle doldurulmakla beraber ilk toplantıda Yönetim Kurulu vazife taksimi yenilenir.

Şube Yönetim Kurulunun Görev ve Yetkileri :

Madde 79 — Şube Yönetim Kurulunun başlıca ödev ve yetkileri şunlardır :

- a) Odalar Birliği Yönetmeliği ve Oda Yönetmeliği hükümlerini tatbik etmek,
- b) Oda mensuplarının, Odalar Birliği Yönetmeliği ve Oda Yönetmeliği hükümleri dahilinde hak ve yetkilerini iyi şekilde kullanmalarına nezaret etmek,
- c) Şubeyi Başkanı, o bulunmadığı zamanlar Sekreteri veya icabında seçecekleri Kurullar vasıtasıyla temsil etmek,
- d) Kanun ve Yönetmelikler hükümleri sahilinde Şubeye kayıtlı bulunan üyelerin mesleki haysiyet, şeref hak ve menfaatlerini koruyacak tedbirleri almak ve bu hususta Oda Yönetim Kurulunun tasvibi ile gerekli teşebbüsler ve temaslarda bulunmak,
- e) Resmi talep halinde özel işlerde, bilirkişi hakemlik müşavirlik gibi vazifelere tayin yapılmak üzere mensupları arasından namzetler teklif etmek,
- f) Odanın Şube hudutları dahilinde sahip olduğu gayri menkulleri Oda adına idare etmek,
- g) Oda Haysiyet Divanı ile alakalı işleri, Oda Yönetim Kuruluna zamanında intikal ettirmek.

Şube Bütçe ve Giderleri :

Madde 80 — Şubeler Oda bütçesinde Şube için kabul edilen tahsisatla mukayyet olmak üzere bütçeleri dahilinde masraflarını karşılarlar. Oda adına yapılan tahsilat ile Şube masrafları her ay sonunda cetvellerle Oda merkezine bildirilir.

Oda ve Şubelerin mali münasebetleri ayrıca tanzim edilecek Genel Muhasebe ve Bütçe Yönetmeliğinde gösterilir.

Mümessillikler :

Madde 81 — Oda Yönetim Kurulu Şube mıntıkları dışında Şube Yönetim Kurulları ise, bölgelerinde daimi veya muvakkat mümessillikler kurabilirler.

Bunlar bağılı oldukları Yönetim Kurullarından alacakları talimat dahilinde vazife görürler. Lüzum gördüğü takdirde mümessillikler Yönetim Kurulu toplantılarına müşavir ve gözlemci olarak veya izahat üzere iştirak ettirilebilirler.

Mümessil, gidip gelme ve ikamet masraflarını ve gördüğü işlere karşılık Yönetim Kurulunun tespit edeceği miktarda harcırah ve tahsisat alır.

V. GEÇİCİ ÜYELİK (Yabancı Uyruklar)

Madde 82 — Türkiye'de 6235 ve 7303 sayılı Kanun ve bu Kanunlara istinaden çıkarılan Yönetmelik hükümlerine göre 3. maddede yazılı ihtisas kollarından birinde mesleğini icraya müsaade edilen yabancı uyruklu şahısların, Odaya geçici üye olarak kayıt olmaları ve Türkiye'deki çalışma müsaadeleri hitamına kadar bu üyelik vasfını muhafaza etmeleri şarttır.

VI. UMUMİ HÜKÜMLER

Madde 83 — İşbu Yönetmelikte bulunmayan hükümler için Türk Mühendis ve Mimar Odaları Birliği Yönetmeliği'ndeki Hükümler uygulanır.

Madde 84 — İşbu Yönetmelik tarihinden itibaren yürürlüğe girmiştir.

Madde 85 — İşbu Yönetmelik hükümlerini uygulamaya Oda Yönetim Kurulu yetkilidir.

Madde 86 — Türkiye'deki Sivil ve Askeri, Metalürji dalında çalışan (Cevher hazırlaması, Metal üretimi, Metal ve alaşımlarının yapım ve işlenmesi, şekillendirilmesi, asallaştırılması, muayeneleri ve bu işlerle ilgili tesislerin etüt ve dizaynları), Demir ve Çelik, Demirden gayri Metaller, Metallografi, Metalik Malzeme, döküm Y. Mühendis ve mühendisleri mesleklerinin icrasını gerektiren işlerle meşgul olabilmek ve mesleki öğretim yapabilmek için Metalürji Mühendisleri Odasına kayıt olmak ve üyelik şartlarını korumak zorundadırlar.

Madde 87 — Diploma ve ruhsatname almak suretiyle Türkiye'de sanat icra edebilecek duruma gelmiş olan ve 86. madde gereğince Odaya kabul edilmiş bulunan mühendisler Oda Kimlik cüzdanı olmayanlar veya üyelik görevlerini yerine getirmeyenler veya inzibati sebeplerle cüzdanı yenilenmemiş olanlar sanatlarını icradan men edilirler.

Madde 88 — Oda Üyeleri mesleki uygulamalarında kanunen kendilerine verilmiş olan unvanından başka herhangi bir unvan kullanamazlar.

Madde 89 — Mesleki sahada araştırmalar yapmış ve seçilecek bir jüri tarafından derece verilmiş olanlara, bütçeden bu iş için ayrılan ödenekten para mükâfatı verilebilir. Bu hususta tatbik edilecek usuller yönetmelikle de tespit edilir.

Madde 90 — Yabancı Mühendisler ve Müteahhitler Metalürji Mühendisleri

Odası'nın konusuna giren işlerde ancak aşağıdaki hususlar göz önüne alınarak çalışabilirler :

- a) Türkiye'de Devlet Daireleri ile Resmî ve özel bilumum müessese ve şahıslara karşı re'sen veya yerli müesseseler müştereken iş taahhüt eden yabancı müteahhit veya müesseselerle, Türkiye'de Metalürji Mühendisleri Odası ihtisas konularında iş yapacak, tesis kuracak yabancı mühendis ve firmalar, Oda üyeleri ile işbirliği yapmak, işletme işlerinde kendi müteahhıs elemanları yanında Türk Mühendislerini de çalıştırmak zorundadırlar.
- b) Müessese veya şahısların getirecekleri yabancı mühendislerin çalışabilmeleri için bunların miktarını hüviyetlerini, mezun oldukları okullar ve şimdiye kadar yaptıkları işleri, hangi iş ve ne kadar zaman için angaje edileceklerini, alacakları ücretleri gösterir belgeleri ekleyerek Birlik kanalı ile Odaya bildirmeleri ve bunlara yalnız o işte çalışacaklarını taahhüt etmeleri şarttır.
- c) Türkiye'de çalışması kabul edilen yabancı mühendisler Odaya geçici üye kaydolunurlar. Geçici üyeler de diğer Oda üyelerinin riayetle mükellef olduğu hususlara uymak zorundadırlar.

Madde 91 — Yabana müteahhit veya yabancı müesseselerden başkasının yabancı mühendis kullanabilmeleri Birlik Yönetim Kurulunun müspet mütalaası üzerine Bayındırlık Bakanlığı'nca karar verilmesine bağlıdır.

Yalnız Devlet daireleri ile resmi, özel müessese ve şahısların istişari vazifelerle getirecekleri elemanlar ve teknik öğretim için getirilecekler bu kayda tabi değildir. Bunlar da ancak getirildikleri iş konusu dahilinde kalarak bunların haricinde mesleki faaliyette bulunamazlar. Ancak, bu gibilerin derhal Odaya bildirilmeleri mecburidir.

Madde 92 — özel kanunlarla tespit edilmiş belirli iş sahalarında çalışacak veya çalıştırılacak yabancı mühendislerden 6235 ve 7303 sayılı Kanunun yürürlüğe girdiği tarihten evvel sözleşme ile bağlanmış bulunanlar için 90. maddenin (a) fıkrası hükümlerine, o sözleşmenin sonuna kadar, uymak mecburiyeti yoktur.

Madde 93 — 90 ve 91. maddeler gereğince gelen yabancı meslek mensupları Türkiye'de bir aydan fazla kaldıkları takdirde Odaya müracaattan geçici üye olarak kaydolurlar ve Türkiye'de kaldıkları müddet zarfında 71. maddenin (a) ve (b) fıkrasındaki vecibeleri yerine getirirler.

Madde 94 — Çalışma müsaadesi verilen yabancı mühendislerin iş sahası dışında iş yaptığı tespit edildiği takdirde geçici üyelik vasıflan kaldırılır ve meslekten men edilirler.

Ek : 5

TÜRK MÜHENDİS VE MİMAR ODALARI BİRLİĞİ Fizik Mühendisleri Odası Yönetmeliği

I. KURULUŞ, MERKEZ, GAYE VE ÜYELİK Kuruluş :

Madde I — 7303 sayılı Kanunla muaddel 6235 sayılı kanuna tevfikan Türk Mühendis ve Mimar Odaları Birliği'ne bağlı olarak kurulan (Fizik Mühendisleri Odası) nın işbu yönetmeliği aynı kanunun 39. maddesi uyarınca hazırlanmıştır.

Merkez :

Madde 2- Oda Merkezi Ankara'dadır.

Madde 3 — Fizik Mühendisleri Odası, Fizik Yüksek Mühendis ve mühendisleri ile ayrıca Oda Genel Kurulu'nca kabul ve Odalar Birliği Genel Kurulu'nca tasvip edilecek meslek mensupları -mühendislerden teşkil eder.

Gaye :

Madde 4 — Kamu hizmetlerine maksat ve gayeleri şunlardır :yarar bir teşekkül olan Odanın

a) Günün icap ve şartlarına,ayrı zamanda mevcut imkanlara göre Kanun ve bu Yönetmelik hükümleri dairesinde olmak üzere üçüncü maddede zikredilen branşlardaki sivil ve askerî yüksek mühendis ve mühendisleri bünyesinde toplamak,

b) Kamunun ve memleketin menfaatlerinin sağlamlasında yurdun tabii servet kaynaklarının bulunmasında, korunmasında,işletilmesinde ve istihsallerinin artırılmasında çalışmak,

c) Memleketin endüstriyel ve ekonomik kalkınmasında, mensuplarının meslek şeref ve haysiyetlerinin ve hak ve salahiyetlerinin korunmasında ve mesleğin inkişafında lüzumlu gördüğü bilumum teşebbüs ve faaliyetlerde bulunmak,

d) Meslek ve menfaatleri ile alakalı işlerde resmi makamlar ve diğer teşekküllerle işbirliği yaparak gerekli yardımlarda ve tekliflerde bulunmak,

e) Meslekle ilgili bilcümle mevzuatı, normları, fenni şartname,mukavele tipleri vesaire gibi fenni evrakı incelemek ve bunların tadil ve ıslahı veya ihdası yolunda tekliflerde bulunmak,

f) Uluslararası teşekküllerle işbirliği yapmak ve üyesi bulunduğu veya üyesi olabileceği yabancı memleketlerdeki ihtisasını ilgilendiren mesleki teşekküllerle gereken irtibat ve temasları yapmak, kongrelerine iştirak için delege göndermek, memleket içi kongreler yapmak,bu hususlarda Birlik Yönetim Kurulu'na malumat vermek, gerekirse

Birliğin maddi ve manevi desteğini temin etmek.

Üyelik :

Madde 5 — a) Türkiye Cumhuriyeti tabiiyetinde olup da Türkiye hudutları dahilinde meslek ve sanatlarını icraya kanunen salahiyetli ve ihtisas ve işğal mevzuları Fizik ve 3. maddede sayılan mühendislik branşları mensuplarının Odaya kayıt ve üyelik vasıflarını devam ettirmeleri mecburidir.

b) Odanın ihtisas ve işğal konulan içinde memleket çapında ve yardımları görülen, Odaya yardımda bulunan veya herhangi bir mevzuda Odanın faaliyetine iştirak etmek isteyen ve bunda fayda mülahaza edilen özel ve tüzel kişilere Yönetim Kurulunun teklifi üzerine Genel Kurul kararı ile fahri üyelik tevcih edilebilir. Fahri üyeliğin geri alınmasını gerektiren bir harekette bulunulması halinde Haysiyet Divanı'nın mütalâası alınarak Genel Kurulca bu üyelik geri alınır.

Oda faaliyetinin şumulüne giren konularda önemli hizmet ve başarılan görülen, Odaya maddi veya manevi yardımlarda bulunan veya Odaya bağlılığında herhangi bir sebepten ötürü fayda mülahaza edilen özel ve tüzel

kişilere, Yönetim Kurulunun teklifi ve Genel Kurulun tasvibi ile fahri üyelik verilebilir.

Fahrî üyeliğin geri alınmasını gerektiren bir durum tahaddüs ederse, Oda Haysiyet Divanı'nın mütalaasını almak ve Genel Kurulun tasvibinden geçirmek suretiyle fahri üyelik iptal edilir.

ODA ORGANLARI,KURULUŞ,VAZİFE VE YETKİLERİ.

Madde 6 — Oda Organları şunlardır :

- a) Oda Genel Kurulu
- b) Oda Yönetim Kurulu
- c) Oda Haysiyet Divanı

Genel Kurul :

Madde 7 — a) Oda Genel Kurulu her yıl Şubat ayı içinde Odaya kayıtlı asli üyelerin yıllık toplantıda hazır bulunanları ile çalışmaya, bağlar.
b) Odanın şubeleri açıldığı takdirde şubeler Genel Kurulları her yılın Ocak ayının ilk on beşinde yapılır. Bu toplantılarda Oda Genel Kurulu toplantısına iştirak için şubeler kendilerine kayıtlı üyelerin % 10'u nispetinde Şube Temsilcisi seçerler ve Oda Yönetim Kurulu'na isimleri bildirirler. Oda Genel Kurulu da bütün şubeler temsilcileri ve şube, merkeze kayıtlı bütün üyelerin hazır bulunmaları ile çalışmaya başlar.

Madde 8 — Toplantı, Yönetim Kurulu Başkan veya vekili tarafından açılır ve gündemin birinci maddesi gereğince Başkanlık Divanı seçilir.

Madde 9 — Başkanlık Divanı bir başkan,iki Başkan Vekili ve 4 sekreterden teşekkül eder.

Madde 10 — Genel Kurul müzakereleri, Yönetim Kurulunca hazırlanıp ilan edilmiş olan gündem maddeleri dahilinde yapılır.

Madde 11 — Toplantıya iştirak eden bir veya daha fazla üyenin yazılı teklifi ve Genel Kurulun kararı ile gündeme madde ilavesi mümkündür.

Madde 12 — Gündeme en az 3 kişilik tasnif heyetinin seçilmesi, Oda Yönetim Kurulu ve Oda Haysiyet Divanı namzetleri ve Birlik Yönetim Kurulu Üyesi, Yüksek Haysiyet Divanı, Birlik Genel Kuruluna katılacak delegeler için Oda namzetlerinin tespit edilmesi maddelerinin konulması şarttır.

Madde 13— Oda Genel Kurulu'nda bulunmak, müzakerelere iştirak etmek ve rey kullanmak için Oda Hüviyet Cüzdanı'nı taşımak ve rey kullanırken bu cüzdanı Tasnif Heyetine göstermek şarttır.

Madde 14 — Genel Kurul, kararlarını ekseriyetle alır, oylarda eşitlik olursa, başkanın tarafı ekseriyette sayılır. Yalnız Yönetmeliklerindeki değişiklik teklifleri için müzakereye iştirak edenlerin üçte ikisinin müspet kararı lazımdır.

Madde 15 — Genel Kurulun müzakere ve kararları bir zabıtla tespit edilerek Başkan ve Başkan Vekilleri ve sekreterler tarafından imzalanıp dosyasında saklanmak üzere Oda Yönetim Kurulu'na verilir.

Madde 16 — Konularına göre ayrı,ayrı zarflara konup Tasnif Heyeti Başkanı tarafından Yönetim Kurulu'na teslim edilen oy pusulalarının yıllık Genel Kurul Toplantısı'na saklanması mecburidir.

Olağanüstü Genel Kurul :

Madde 17 — Olağanüstü Genel Kurul aşağıdaki hallerde Oda Yönetim Kurulu tarafından toplantıya çağrılır :

- a) Odaya kayıtlı üye adedinin beşte birinin Oda Yönetim Kuruluna yazılı müracaatı üzerine,
- b) Oda Yönelim Kurulunun üçte iki ekseriyetle alacağı karar ile,
- c) Murakıpların Oda hesap işleri ile ilgili olarak görecekları lüzum üzerine ve ittifakla alacağı karar ile.

Madde 18 — Oda Yönetim Kurulu'nu teşkil eden üyelerin hepsinin birden istifası veya herhangi bir sebeple ayrılan bir üyenin yerini alacak yedek kalmaması halinde Oda Genel Kurulu, Birlik Yönetim Kurulunun daveti ile de olağanüstü toplantıya çağırılabilir.

Madde 19 — Olağanüstü Genel Kurul toplantısı da yıllık Genel Kurul toplantısı gibi yapılır. Fakat sadece toplantıya sebep olan konu üzerinde görüşülüp karar bağlanır.

Oda Genel Kurulunun ,Vazife ve Salahiyetleri :

Madde 20 — Oda Genel Kurulunun başlıca vazife ve salahiyetleri şunlardır :

- a) Birlik maksat ve gayelerinden yalnız Odayı ilgilendiren hususlarda karar almak,
- b) Odanın inkişafı için gerekli faaliyet sahaları bulmak ve gerekli tedbirleri almak,
- c) Yönetim Kurulu raporlarını incelemek, haklarında karar almak ve gelecek yıl çalışmaları için Yönetim Kurulu'na direktifler vermek,
- d) Oda hesaplarını] (Bilanço) incelemek ve haklarında karar almak,
- e) Yönetim Kurulunun getireceği yeni yıl gelir ve gider bütçelerini, muvakkat veya daimi ücretliler ve ücretsizler kadrolarını tetkik ile tadilen veya aynen tasdik etmek,
- f) Yönetim Kurulu ve Haysiyet Divanı üyeleri huzur hakları ile Oda Sekreteri, üye ve murakıplarının ücretlerini bir yıl müddetçe tespit etmek,
- g) Oda işlerinin yürütülmesi ve kanunun Odalara verdiği vazife ve salahiyetlerin kullanılması için Birlik Genel Kurulunun tasdikine sunulmak üzere, Oda Yönetim Kurulu tarafından hazırlanacak yönetmelikleri tetkik ve tasdik etmek,
- h) Oda Yönetim Kurulu, Oda haysiyet divanı asil ve yedek üyelerini ve Birlik Yönetim Kurulu için 3, Birlik Murakıplar Heyeti için 2, lüzumu halinde Yüksek Haysiyet Divanı için 1, ve yine lüzumunda Birlik Genel Sekreterliği için 1 namzet seçmek veya namzet tespiti için Oda delegelerine salahiyet vermek,
- i) Odada kayıtlı üyelerin yüzde beşi nispetinde ve on kişiden az, yüz kişiden

fazla olmamak üzere Birlik Genel Kuruluna gidecek asil ve aynı sayıda yedek delegeleri bir yıl müddetle seçmek (Kesirler tam olarak alınır),
j)Odanın iktisap edeceği gayri menkuller hakkında kararlar almak,
k)Lüzumuna göre şube ve mümessillikler kurmak ve bunların merkezlerini tespit etmek.

Oda Yönetim Kurulu Kuruluş ve Çalışma Şekli :

Madde 21 — Oda Yönetim Kurulu, Oda Genel Kurulunun kararı ile 5 asil ve aynı miktarda yedek üyeden teşekkül eder.

Madde 22 — Yönetim Kurulu, seçimden sonra yapacağı ilk toplantıda aralarında gizli oyla bir başkan, bir Başkan vekili, bir Sekreter üye ve bir Muhasip üye seçmek suretiyle vazife taksimi yapar. •

Madde 23 — Yönetim Kurulu en az ayda bir defa ve ekseriyetle toplanır. Toplantıları Başkan, bulunmadığı takdirde Başkan vekili, o da bulunmadığı takdirde Sekreter üye idare eder.

Madde 24 — Yönetim Kurulu kararlarını ekseriyetle verir, oylarda eşitlik halinde Başkanın bulunduğu taraf ekseriyetle sayılır.

Madde 25 — Her ne sebeple olursa olsun 3 ay müddetle toplantılara gelmeyen' veya gelemeyecek olan Yönetim Kurulu üyesi çekilmiş sayılır ve yerine sıradaki yedek geçer.

Madde 26 — Yönetim Kurulu üyelerinden yansından fazlasının toptan istifası halinde, yerleri yedeklerle doldurulmakla beraber ilk toplantıda vazife taksimi yenilenir. .

Madde 27 — Boşalan Yönetim Kurulu Üyeliği'ne davet edilecek yedek kalmadığı takdirde Oda Genel Kurulu, Oda Yönetim Kurulu Başkanı, Başkan Vekili, veya Sekreter üye, bunlar yoksa Birlik Yönetim Kurulu tarafından olağanüstü toplantıya çağrılır. Yeniden seçilenler, ilk yıllık Genel Kurul toplantısına kadar vazife görürler,

Oda Yönetim Kurulunun Görev ve Yetkileri :

Madde 28 — Oda Yönetim Kurulunun başlıca görev ve yetkileri şunlardır :

a) Gene Kurulca alınacak kararları tatbik etmek ve Oda işlerini Genel Kurulun direktifi dahilinde yürütmek,

b) Oda mensuplarının 6253 ve 7303 sayılı kanunlar ve bu yönetmelik hükümleri dahilinde hak ve yetkilerini iyi şekilde kullanmalarına nezaret etmek,

c) Odayı Başkan, o bulunmadığı zaman Başkan Vekili veya Sekreter üye veyahut icabında seçecekleri heyetler vasıtasıyla temsil etmek,

d) Temsil ettiği ihtisas kolunun ilerleme, yükselme ve inkişafı hakkında etütler yapmak veya yaptırmak ve buna ait raporları Genel Kurulun tasvibine sunmak,

e) Odaya kayıtlı bulunan bütün üyelerinin mesleki haysiyet, şeref, hak ve menfaatlerini koruyacak tedbirleri tespit ile bu hususta gerekli teşebbüs ve temaslarda bulunmak,

- f) Temsil ettiği ihtisas kolunun çalışma sahası ile ilgili meslek teşekkülleri ile işbirliği ederek mensuplarının hak ve salahiyetlerini korumak ve gerekirse bunu temin için lüzumlu yönetmelikleri hazırlayarak sırasıyla Oda ve Birlik Genel Kurulunun tasdikine sunmak,
- g) Resmi ve —Talep halinde— hususi işlerde bilirkişi, hakemlik jüri yeliği, müşavirlik gibi vazifelere tayin yapılmak üzere mensupları arasından namzetler teklif etmek,
- h) Mensuplarının gerek resmi dairelerle ve gerek diğer müessese ve şahıslarla olan bilcümle meslekî münasebetlerinde müştereken uyulacak hukukî esasları hazırlamak bunlara uymayı temin ve tatbikatını murakebe etmek, mesleki hizmetler karşılığı asgari ücretleri tespit ile bunların tatbikini sağlamak,
- i) Odanın sahip olduğu gayri menkulleri idare etmek,
- j) Oda Genel Kuruluna sunulmak üzere yıllık çalışma raporunu ve bilançoyu, yeni yıl gelir ve giderler btçelerini hazırlamak, muvakkat veya daimî ücretliler kadrolarını tespit bunların murakıplar raporu ile birlikte Oda yesi sayısına yetecek kadar teksir etmek ve Genel Kurul toplantısından 15 gün evvel bütün üyelere göndermek,
- k) Oda Genel Kurulunun toplantı yerini, saatini ve günlerini tespit ile 15 gün evvel üyelere bildirmek, ayrıca toplantı tarihini biri Oda merkezinde intışar eden iki, günlük gazete ile ilân etmek ve toplantı için gerekli bütün formaliteleri tamamlamak,
- 1) Lüzumu halinde Oda Genel Kurulunu fevkalade toplantıya çağırmak,
- m) Oda ile Birlik arasında irtibat ve işbirliği sağlamak üzere gerekli temasları yapmak,
- n) Oda Haysiyet Divanı lüzumu halinde müspet delillere dayanmak üzere re'sen veya vakî müracaat üzerine en genç 30 gün içinde toplantıya çağırmak (ancak şikâyetçinin ibraz ettiği delillerinin kifayetsizliğine karar verdiği takdirde, şikâyet Haysiyet Divanı'na aksettirilmez şikayetçi dilediği takdirde Oda Genel Kuruluna başvurabilir.)
- o) Haysiyet Divanı'nca alınan kararların tasdike muhtaç olanlarını Yüksek Haysiyet Divanı'na verilmek üzere 10 gün zarfında Birlik Yönetim Kuruluna yollamak,
- p) Her türlü mesleki neşriyatı yapmak,
- r) Birlik Genel Kuruluna seçilen Oda delegeleri ile Birlik Yönetim Kurulu, Yüksek Haysiyet Divanı, Birlik Murakıplar Heyeti namzetleri stesini Birlik Yönetim Kuruluna vaktinde yollamak,
- s) Odanın yesi olan veya ihtisas ve iştigali dolayısıyla Odanın yesi olmaya hak kazanmış bulunan yabancı memleketlerdeki meslekî teşekküllerle gerekli temasları yapmak, kongrelere iştirak etmek, ayrıca meslekî kongreler yapmak, konferans ve toplantılar tertip etmek, bütün bu hususlarda Birlik Yönetim Kuruluna bilgi vermek ve Birliğin yardım ve desteğini sağlamak.

Oda Haysiyet Divanı Kuruluş ve çalışma şekli :

Madde 29 — Oda Haysiyet Divanı, Oda Genel Kurulunca iki yıl müddetle seçilen 5 asil ve 5 yedek üyeden müteşekkildir.

Madde 30 — Haysiyet Divanı, kendisine havale ve tevdi edilecek konu veya konular hakkında Yönetim Kurulu'nca vaki davet üzerine ilk toplantıda ele alacağı işleri intaç edinceye kadar vazife görmek üzere, aralarında bir Başkan

seçer.

Madde 31 — Haysiyet Divanı asil üyelerden bir veya birkaçı herhangi bir mazeretle toplantıya gelemeyeceklerini bildirir veya davete icabet etmezse yerlerine sıra ile yedekler davet edilir. Bu yedekler o toplantı mevzuu mesele veya meseleler karar bağlanıncaya kadar yapılacak toplantılarda asil gibi vazife görürler.

Madde 32 — Yapılan üç ayrı davete gelmeyen ve mazeret de bildirmeyen üye çekilmiş sayılır ve yerine sıradaki yedek üye asaleten geçer.

Madde 33 — Haysiyet Divanı üyelerinin ret veya istifaları Hukuk Mahkemelerindeki hakimlerin ret veya istifalarındaki sebep ve usuller tahtında olur. Haysiyet Divanı, reddini kendisi inceler. Gerekirse Yüksek Haysiyet Divanı'na gidilir. Üyeler kısmen reddedilirse onların yerlerine konu için yedekler gelir.

Madde 34 — Haysiyet Divanı tam sayısı ile toplanır ve karan çoğunlukla alır. Reylerde eşitlik olursa Başkanın bulunduğu taraf çoğunlukta sayılır.

Madde 35 — Haysiyet Divanı kendisine intikal eden mevzuları en geç üç ay içinde tetkik ve intaç etmekle mükelleftir. Haysiyet Divanının mevzuu hakkında bir karara varabilmesi için :

- a) Hakkında karar verilecek üyenin yazılı müdafaasına müracaat etmiş,
- b) Lüzumu halinde müşteki ile gösterilen şahitleri dinlemiş ve bunlara bir zabıtla tespit etmiş olması lazımdır.

Madde 36 — Haysiyet Divanı'nın lüzumu halinde üç kişiden müteşekkil bir bilirkişi kurulu seçmesi ve mevzuu bu kurula tetkik ettirmesi caizdir. Bir şikâyetçinin bulunduğu hadiselerde taraflar bilirkişinin üzerinde anlaşamazlarsa bu heyeti Divan re'sen seçer.

Madde 37 — Haysiyet Divanı'nın kararları mucip sebepleri ile beraber tatbik edilmek veya Yüksek Haysiyet Divanı'nın tasvibine sunulmak üzere, muameleli dosyası ile birlikte Oda Yönetim Kurulu'na devir ve teslim edilir. Haysiyet Divanı tarafından davet edilen taraflar davet zamanında bulunmazlar ve bu zamandan önce meşru mazeretlerini bildirmezlere gıyaplarında karar verilir.

Madde 38 — Haysiyet Divanı üç ay içinde karar vermezse bunu müddetin bitmesinden evvel, alakalıların haberdar edilmesi için mucip sebepleri ile birlikte Oda Yönetim Kurulu'na bildirmeye ve karara ne zaman varabileceğini açıklamaya mecburdur.

Madde — Oda Haysiyet Divanı'nın kendisine havale edilen işleri tetkik için lüzum gösterdiği her türlü masraflar Oda tarafından ödenir. Ancak Bilirkişi masrafları bu hükmün dışındadır. Bilirkişi masrafları için, talep eden taraftan depozito alınır? Karar neticesine göre masrafın kimden tahsil edileceğine Haysiyet Divanı karar verir. Oda Haysiyet Divanının Görev ve Yetkileri :

Madde 40 — Oda Haysiyet Divanının görev ve yetkileri şunlardır :

- a) Oda Yönetim Kurulu'nca gerek bir müracaat üzerine ve gerekse re'sen Divana aksettirilen konular üzerinde karara varmak,
- b) Haysiyet Divanı kararlarından Yüksek Haysiyet Divanınca bozulanları yeniden karara bağlamak.

Madde 41 — Odaya kayıtlı meslek mensuplarından 6235 ve 7303 sayılı kanunlara aykırı hareketleri görülenlerle, meslekle alakalı gerek işlerde kasten ve gerekse ihmal göstermek suretyle ile zarara sebebiyet veren veya akt ettiği mukavelelere riayet etmeyen veyahut meslek şeref ve haysiyetine haleb verecek durumları tespit olunanlara aşağıda yazalı inzibatî cezalar verilir:

- a) Yazılı ihtar,
- b) 25.— TL. den 100.— TL. ye kadar para cezası,
- c) 100.— TL. den 1000.— TL. ye kadar para cezası,
- d) 15 günden 6 aya kadar serbest sanat icrasından men,
- e) Odadan ihraç,

Bu cezaların verilmesinde sıra gözetilmez ve ancak sebep teşkil eden hadisenin mahiyeti ve neticelerine göre bu cezalardan biri tatbik olunur.

Madde 42 — Haysiyet Divanı'nca verilen cezalardan 41. maddenin (a) ve (b) bentlerinde yazılı olanlar kat'i olup bu hususta hiç bir mercie itiraz edilemez. 41. maddenin (c), (d) ve (e) bentlerinde yazılı cezalara karşı ise kararın tebliğ tarihinden itibaren (15) gün içinde Yüksek Haysiyet Divanı nezdinde Oda Yönetim Kurulu yoluyla itiraz olunabileceği gibi bu cezaların tatbik edilebilmesi için Yüksek Haysiyet Divanı'nca tasdik edilmiş olmaları lâzımdır.

Madde 43 — Serbest olsun veya asker bulunsun, muvakkaten sanat icrasından men edilen üyeler, hiç bir surette serbest sahada mesleki faaliyette bulunamazlar. Bunlar hakkında verilen kararlar alâkalıların bilgilerine sunulmak üzere Bayındırlık Bakanlığı'nca münasip görülen yollarla ilan olunur ve tatbikî ciheti sağlanır. Sanat icrasından men'i' müddetince memur ve asker üyelerin memuriyeti ile alakalı vazifelerine helal gelmez. Bunların mesleki bakımdan kusur ve suçları 6235 ve 7303 sayılı kanunlar hükümlerine tabidir.

İşbu suçlar, suçluların sicillerine işlenir ve mensup oldukları müesseseseye bildirilir.

Madde 44 — Muvakkaten sanat icrasından men olanlar sanatlarını icra edemeyecekleri gibi sanatlarını icra için imza da kullanamazlar. Aksine hareket edenlerin cezası bir misli artırılır.

Madde 45 — Odadan ihraç kararı ancak umumi hükümlere göre medeni haklarını kaybetmiş olanlar veya meslek camiasından uzaklaştırılmalarında mutlak zaruret görülenler hakkında verilir.

Sekreter Üyenin Görev ve Yetkileri :

Madde 46 — Sekreter üye Oda Yönetim Kurulunun icra elemanı ve sözcüsüdür, ve onun kararları dahilinde Oda sekreterliğini tedvir eder. Yönetim Kurulu, Başkan ve Başkan Vekili'nin bulunmadığı zamanlarda Odayı temsil eder.

Madde 47 — Sekreter üye Oda namına muhaberatı idare eder. İmzaya yetkilidir. Odanın muvakkat veya daimi ücretli veya memur ve müstahdemlerinin vazife amirliğim yapar.

Madde 48 — Sekreter üye Genel Kurula sunulacak çalışma raporunu, bütçeyi kadroyu, bilcümle evrak, cetvel ve diğer belgeleri hazırlar ve Yönetim Kurulunun tasvibine sunar.

Madde 49 — Sekreter üye banka muamelelerinde Oda Muhasip üyesi ile birlikte imzaya yetkilidir.

Madde 50 — Oda Yönetim Kurulu arasından seçilen Sekreter üyeye Genel Kurul kararları ile hizmet karşılığı yıllık ücret verilebilir. Yıllık ücret Muhasip üye için de takdir olunabilir.

Madde 51 — 50. madde uyarınca Sekreter üye ve Muhasip üyelere bir ücret verildiği takdirde Sekreter üyeye ayrıca huzur hakkı verilmez.

Oda Murakıplar Kurulu Kuruluş ve Yetkileri :

Madde 52 — Oda Murakıplar Kurulu 2 asil ve 2 yedek üyeden teşekkül eder ve Odanın Genel Kurulu tarafından seçilir. Oda Murakıplar Kurulunun vazife ve yetkileri şunlardır :

a) Odanın hesaplarını, ve buna müteallik bilcümle muamelatını en az üç ayda bir murakabe ederek tanzim edeceği raporu biri dosyasında muhafaza edilmek ve diğeri bilgi için Birlik Yönetim Kurulu'na gönderilmek üzere iki nüsha olarak Oda Yönetim Kurulu'na vermek,

b) Odanın hesap işleri ile Yönetim Kurulunun hazırladığı Bilanço, yeni yıl bütçesi, ve personel kadroları hakkında ki raporunu da Oda Genel Kurulu'na sunulmak üzere hazırlamak,

c) Kafi lüzum ve zaruret halinde ittifakla verecekleri karara istinaden Oda Genel Kurulunun olağanüstü toplantıya çağırılmasını Oda Yönetim Kurulu'ndan istemek.

Oda Muharip Üyelerinin Görev ve Yetkileri :

Madde 53 — Muhasip üye Odanın Mali işlerinden bilfiil sorumlu olup yapacağı görevler şunlardır :

a) Muhasebe servisinin bütün muamelâtını kontrol etmek,

b) Oda gelirlerinin muntazam tahsilatını sağlayacak tedbirleri almak,

c) Oda sabit kıymetlerine ait kayıt ve defterlerinin tutulmasını sağlamak,

d) Muhasebe talimatnamesine göre lüzumlu evrakı imzalamak.

III. ODA GELİRLERİ - BİRLİK HİSSESİ - SEÇİMLER.

Oda Gelirleri :

Madde 54 — Odanın gelirleri şunlardır :

a) Üye kayıt ücreti olarak bir defaya mahsus olmak üzere 50. TL,

b) Her sene Oda Genel Kurulu'nca Odanın mali durumuna göre tespit

- edilecek üye yıllık aidatı (Yedek Subaylık ifa edenler bu hizmetin devamı müddetince yıllık aidat vermekten muaftırlar).
- c) Oda tarafından resmi dairelere veya özel müesseselere veya şahıslara yapılan hizmet karşılığı alınan ücretler,
 - d) ilgililere lüzumunda verilecek belgelere karşılık ve Oda Yönetim Kurulunca tespit edilen esaslara göre alınacak belge ücretleri,
 - e) Her türlü neşriyat hasılatı,
 - f) Her türlü bağış ve yardımlar,
 - g) Para cezaları,
 - h) iştiraklerden mütevellit karlar
 - i) Mesleki müsabakalarda derece ve mansiyon kazananlarla jüriye üye seçilenlerin alacakları paraların yüzde beşi,
 - j) Müteferrik gelirler.

Birlik Hissesi :

Madde 55 — Her yıl bütçe giderler cetveline Türk Mühendis ve mimar Odaları Birliğine ödenmek üzere Birlik Hissesi Namıyla bir tahsisat konulması şarttır.

Mevcut ve kaydolması muhtemel üye adedine göre tespit edilecek cari yıl bütçesine konulan Birlik Hissesi her üç ayda bir ve o üç ay içindeki tahakkuk üzerinden, devreyi takip eden ayın 15. ine kadar Birliğe ödenir.

Üç aylık ödeme miktarı o devre içerisinde mevcut, üye sayısı ile devreye isabet eden Birlik Hissesi'nin çarpımı ile tahakkuk eder. İşbu tahakkuklarda o devre içerisindeki kaydını 45 gün muhafaza eden üye adedi nazarı itibara alınır.

Madde 56 — Her türlü Oda aidatı ile diğer para cezalarını tebliğ tarihinden 30 gün içinde Odaya ödemeyenler hakkında icra ve iflas Kanunu hükümlerine göre takibat yapılır.

Oda Seçimleri :

Madde 57 — Bütün seçimler gizli reyle yapılır. Başkanlık Divanı ve tasnif heyeti seçimi, Genel Kurulun kararına göre açık reyle de olabilir.

Madde 58 — Rey pusulasına en çok asil ve yedekler toplamı kadar isim yazılır. Asil ve yedekler aldıkları rey sayısına göre sıralanır. Reylerde eşitlik olursa bunlar arasında yeniden seçim yapılır.

Madde 59 — Rey pusulaları delegelerin isimleri okundukça sıra ile tasnif heyetine teslim edilir ve bu esnada delege kartlarına o seçime iştirak etmiş olduğu işaretlenir.

Madde 60 — Odada bir kimse yalnız bir vazifeye seçilebilir.

Madde 61 — Oda Yönetim Kurulu ile Haysiyet Divanından birisine seçilmiş olanın Birlik Yönetim Kurulu'na ve Birlik Murakıplar heyeti üyeliğinden birine de seçilmesi caizdir. Yalnız Oda Haysiyet Divan üyesi Yüksek Haysiyet Divanı'na seçilemez.

Madde 62 — Seçim müddeti biten her üye aynı vazifeye yeniden seçilebilir.

Madde 63 — Genel Kurullarda ayrı,ayrı yapılmak ve tasnifi de bitirilmek şartı ile, seçim sırası şöyledir :

- a) Yönetim Kurulu seçimi,
- b) Yüksek haysiyet Divanı'na verilecek üye veya Oda haysiyet Divanı seçimi,
- c) Birlik Murakabe Kurulu'na verilecek üye seçimi,
- d) Birlik Genel Kurulu'na gönderilecek delegeler seçimi.

Madde 64 — Oda Genel Kurullarında yapılacak seçimler için her üye kendini veya muvafakatini almak şartı ile başka bir üyeyi namzet gösterebilir.

Madde 65 — Her seçimin sonunda tasnif heyeti namzetlerin aldıkları rey sayısını gösteren bir protokol hazırlar ve Başkanlık Divanına verir. Sonuçlar Başkanlık Divanı'nca o toplantıda ve müteakip seçimden evvel ilan edilir.

IV. ŞUBELER ve MÜMESSİLLİKLER.

Şubelerin Kurulması :

Madde 66 — Oda mevcut imkan ve şartlarına göre Genel Kurulun karar ile ve bu yönetmelik hükümleri dairesinde olmak üzere şube ve mümessillikler açabilir. Ancak şube açabilmesi için o mahalde en az 20 üyenin bulunması şarttır. Mümessillik açılması o mahaldeki asgari üye adedi kaydına tabî değildir.

Şube ve Mümessillikler o Odanın bünyesinde sayılır.

Madde 67 — 6235 ve 7303 sayılı Kanunlar gereğince Odaya girmek mecburiyetinde olan Fizik ve 3. maddede bahsi geçen mühendisler kaydolacakları şubeyi seçmekte serbesttir.

Şube değiştirmek isteyenler bu arzularını bağlı buldukları şubeye bildirmekle iktifa edebilirler. Gerekli muameleyi Oda tamamlar.

Şube Organları :

Madde 68 — Şube organları şunlardır :

- a) Şube Genel Kurulu
- b) Şube Yönetim Kurulu.

Şube Genel Kurulu :

Madde 69 — Şube yıllık Genel Kurulu her yıl Ocak ayının birinci cumartesi günü şubeye kayıtlı üyelerin toplantıda hazır bulunmaları ile çalışmaya başlar.

Madde 70 — Genel Kurul müzakereleri, şube Yönetim Kurulu tarafından hazırlanacak ve toplantıdan en az on gün evvel ilân edilecek gündem maddeleri dahilinde yapılır.

Madde 71 — Şube Yönetim Kurulu tadili icap ettirecek zaruri bir sebep olmadıkça Genel Kurulun toplanması için ilan edeceği gündemde aşağıdaki sıraya uymaya mecburdur. Gündemde değişiklik, Genel Kurulun kararı ile

yapılır.

- a) Açılışı müteakip bir Başkan, bir Başkan Vekili, iki sekreterden müteşekkil Başkanlık Divanı seçimi,
- b) Yönetim Kurulunun raporunun müzakeresi,
- c) Yeni Yönetimi Kurulu'na ve Oda Genel Kurul toplantısına aksettirilmesi istenilen dilek ve temenniler,
- d) Yönetim Kurulu seçimi,
- e) Oda Genel Kurulu için şube temsilcileri seçimi.

Madde 72 — Şube Genel Kurulunda bulunarak, müzakerelere iştirak etmek ve oy kullanmak için Oda Hüviyet Cüzdanını taşımak ve Şubeye kayıtlı olmak şarttır.

Madde 73 — Şube Genel Kurulu kararlarını mevcudun ekseriyeti ile alır. Eğer oylarda eşitlik olursa Başkanın taarufı ekseriyette sayılır.

Madde 74 — Genel Kurul müzakereleri Başkanlık Divanı tarafından tutulan bir zabıta tespit edilerek oy pusulaları ile birlikte saklanmak üzere Şube Yönetim Kurulu'na verilir. Ve bir sureti Odaya gönderilir.

Şube Yönetim Kurulu :

Madde 75 — Şube Yönetim Kurulu 3 asil ve 3 yedek üyeden müteşekkildir. Şube Yönetim Kurulu seçimden sonra yapacağı ilk toplantıda kendi aralarından bir Başkan, bir Sekreter ve bir muhasip üyeyi gizli oyla seçmek sureti ile vazife taksimi yaparlar ve 15 gün içinde tanzim edecekleri faaliyet raporlarını Oda Yönetim Kurulu'na tasdik ettirirler.

Madde 76 — Şube Yönetim Kurulu en az ayda bir defa ekseriyetle toplanır. Toplantıları Başkan, o bulunmadığı takdirde Sekreter idare eder. Şube Yönetim Kurulu, kararlarını ekseriyetle alır. Oylarda eşitlik halinde Başkanın tarafı ekseriyet sayılır.

Madde 77 — Her ne sebeple olursa olsun iki ay müddetle devamlı olarak toplantılara gelemeyen veya gelemeyecek olan Yönetim Kurulu üyesi çekilmiş sayılır, yerine sıradaki yedek üye geçer.

Madde 78 — Şube Yönetim Kurulu üyelerinin yarısından fazlasının toptan istifa etmesi halinde yerleri yedeklerle doldurulmakla beraber ilk toplantıda vazife taksimi yenilenir.

Şube Yönetim Kurulu Görev ve Yetkileri :

Madde 79 — Şube Yönetim Kurulunun başlıca göre ve yetkileri şunlardır :

- a) Odalar Birliği Yönetmeliği ve Oda yönetmeliği hükümleri tatbik etmek,
- b) Oda mensuplarının Odalar Birliği Yönetmeliği ve Oda Yönetmeliği hükümleri dahilinde hak ve salahiyetlerini iyi şekilde kullanmalarına nezaret etmek,
- c) Şubeyi Başkanı, o bulunmadığı zamanlar Sekreteri veya icabında seçecekleri kurullar vasıtasıyla temsil etmek,
- d) Kanun ve Yönetmelikler hükümleri dahilinde şubeye kayıtlı bulunan

üyelerin mesleki haysiyet,şeref,hak ve menfaatlerini koruyacak tedbirleri almak ve bu hususta Oda Yönetim Kurulunun tasvibi ile gerekli teşebbüsler ve temaslarda bulunmak,
e) Resmi talep halinde özel işlerde bilirkişi, hakemlik, müşavirlik gibi vazifelere tayin yapılmak üzere mensupları arasından namzetler teklif etmek,
f) Odanın şube hudutları dahilinde sahip olduğu gayri menkulleri Oda namına idare etmek,
g) Oda Haysiyet Divanı ile alakalı işleri, Oda Yönetim Kuruluna zamanında intikal ettirmek.

Şube Bütçe ve Giderleri :

Madde 80 — Şubeler Oda bütçesinde Şube için kabul edilen tahsisatla mukayyet olmak üzere bütçeleri dahilinde masraflarını karşılarlar. Oda adına yapılan tahsisat ile şube masrafları her ay sonunda cetvellerle Oda merkezine bildirilir. Oda ve şubelerinin mali münasebetleri ayrıca tanzim edilecek genel muhasebe ve Bütçe Yönetmeliğinde gösterilir.

Mümessillikler

Madde 81 — Oda Yönetim Kurulu Şube mıntıkları dışında Şube Yönetim Kurulları ise, bölgelerinde daimi veya muvakkat mümessillikler kurabilirler.

Bunlar bağlı oldukları Yönetim Kurullarından alacakları talimat dahilinde vazife görürler. Lüzum gördüğü takdirde mümessillikler Yönetim Kurulu toplantılarına müşavir ve gözlemci olarak veya izahat vermek üzere iştirak ettirilebilirler.

Mümessil, gidip gelme ve ikamet masraflarım ve gördüğü işlere karşılık Yönetim Kurulunun tensip edeceği miktarda harcırah ve tahsisat alır.

V. GEÇİCİ ÜYELİK (Yabancı Uyruklular)

Madde 82 — Türkiye'de 6235 ve 7303 sayılı kanun ve bu kanunlara istinaden çıkarılan yönetmelik hükümlerine göre 3. maddede yazılı ihtisas kollarından birinde mesleğini icraya müsaade edilen yabancı uyruklu şahısların, Odaya geçici üye olarak kayıt olmaları ve Türkiye'deki çalışma müsaadeleri hitamına kadar bu üyelik vasfını muhafaza etmeleri şarttır.

VI. UMUMİ HÜKÜMLER :

Madde 83 — İşbu yönetmelikte bulunmayan hükümler için Türk Mühendis ve Mimar Odalar Birliği Yönetmeliğindeki hükümler uygulanır.

Madde 84 — İşbu Yönetmelik tarihinden itibaren yürürlüğe girmiştir.

Madde 85 — İşbu Yönetmelik hükümlerini uygulamaya Oda yönetim Kurulu yetkilidir.

Madde 86 — Türkiye'deki sivil ve askerî Fizik Mühendisleri, (mas-ter ve daha yüksek derecelere sahip Fizikçiler ile ayrıca Oda Genel Kurulunca kabul ve

Odalar Birliği Genel Kurulunca tasvip edilecek meslek mensupları mesleklerinin icrasını gerektiren işlerle meşgul olabilmek ve mesleki öğretim yapabilmek için Fizik Mühendisleri Odasına kayıt olmak ve üyelik şartlarını korumak zorundadırlar.

Madde 87 — Diploma ve Ruhsatname almak suretiyle Türkiye'de sanat icra edebilecek duruma gelmiş olan ve 86. madde gereğince Odaya kabul edilmiş bulunan Mühendisler Oda Kimlik Cüzdanı almak zorundadır. Oda Kimlik Cüzdanı olmayanlar veya üyelik görevlerini yerine getirmeyenler veya inzibati sebeplerle cüzdanı yenilenmemiş olanlar sanatlarını icradan men edilirler.

Madde 88 — Oda üyeleri meslekî uygulamalarında kanunen kendilerine verilmiş olan unvandan başka herhangi bir unvan kullanamazlar.

Madde 89 — Mesleki sahada araştırmaları yapmış ve seçilecek bir jüri tarafından derece verilmiş olanlara, bütçeden bu iş için ayrılan ödenekten para mükafatı verilebilir. Bu hususta tatbik edilecek usuller yönetmelikle de tespit edilir.

Madde 90 — Yabancı Mühendisler ve Müteahhitler Fizik Mühendisleri Odasının konusuna giren işlerde ancak aşağıdaki hususlar göz önüne alınarak çalışabilirler :

- a) Türkiye'de Devlet Daireleri ile Resmi ve Özel bilumum müessese ve şahıslara karşı re'sen veya yerli müesseseler müştereken iş taahhüt eden yabancı müteahhit ve müesseselerle, Türkiye'de (Fizik Mühendisleri Oda) sı ihtisas konularında iş yapacak, tesis kuracak yabancı mühendis ve firmalar, Oda üyeleri ile işbirliği yapmak, işletme işlerinde kendi mütehassis elemanları yanında Türk Mühendisleri ile çalıştırmak zorundadırlar.
- b) Müessese veya şahısların getirecekleri yabancı mühendislerin çalışabilmeleri için bunların miktarının, hüviyetlerini, mezun oldukları okullar ve şimdiye kadar yaptıkları işleri, hangi iş ve ne kadar zaman angaje edileceklerini, alacakları ücretleri gösterir belgeleri ekleyerek Birlik kanalı ile Odaya bildirmeleri ve bunlara yalnız o işte çalışacaklarını taahhüt etmeleri şarttır.
- e) Türkiye'de çalışması kabul edilen yabancı mühendisler Odaya, geçici üye kaydolunurlar. Geçici üyeler de diğer Oda üyelerinin riayetle mükellef oldukları hususlara uymak zorundadırlar.

Madde 91 — Yabancı müteahhit veya yabancı müesseselerden başkasının yabancı mühendis kullanabilmeleri Birlik Yönetim Kurulunun müspet mütalası üzerine Bayındırlık Bakanlığınca karar verilmesine bağlıdır.

Yalnız Devlet Daireleri ile resmî özel müessese ve şahısların istişari vazifelerle getirecekleri elemanlar ile teknik öğretim için getirilecekler bu kayda tabî değildir. Bunlar ancak getirildikleri iş konusu dahilinde kalarak bunların haricinde mesleki faaliyette bulunamazlar. Ancak bu gibilerin derhal Odaya bildirilmeleri mecburidir.

Madde 92 — Özel Kanunlarla tespit edilmiş belirli iş sahalarında çalışacak veya çalıştırılacak yabancı mühendislerden 6235 ve 7303 sayılı kanunun yürürlüğe girdiği tarihten evvel sözleşme ile bağlanmış bulunanlar için 90.

maddenin (a) fıkrası hükümlerine, o sözleşmenin sonuna kadar uymak mecburiyeti yoktur.

Madde 93 — 90. ve 91. maddeler gereğince gelen yabancı meslek mensupları Türkiye'de bir aydan fazla kaldıkları takdirde Odaya müracaatla geçici üye olarak kaydolurlar ve Türkiye'de kaldıkları müddet zarfında 71. maddenin (a) ve (b) fıkralarındaki vecibeleri yerine getirirler.

Madde 94 — Çalışma müsaadesi verilen yabancı mühendislerin iş sahası dışında iş yaptığı tespit edildiği takdirde geçici üyelik vasıflan kaldırılır ve meslekten men edilirler.

Ek : 6

TÜRK MÜHENDİS ve MİMAR ODALARI BİRLİĞİ
Meteoroloji Mühendisleri Odası Yönetmeliği

KURULUŞ, MERKEZ, GAYE ve ÜYELİK

Kuruluş :

Madde 1 — 7303 sayılı Kanunla muaddel 6235 sayılı Kanuna tevfikan, Türk Mühendis ve Mimar Odaları Birliği'ne bağlı olarak kurulan (Meteoroloji Mühendisleri Odası) nın işbu Yönetmeliği aynı Kanunun 39. maddesi uyarınca hazırlanmıştır.

Merkez :

Madde 2 — Oda Merkezi Ankara'dadır.

Madde 3 — Meteoroloji Mühendisleri Odası meteoroloji (aeronotik, matoloji, hidrometeoroloji, sinoptik, deniz meteorolojisi, tarım meteorolojisi, yüksek atmofer ve meteorolojik peykler) konularında çalışan Yüksek Mühendis ve Mühendisleri ile, ayrıca Oda Genel Kurulunca kabul ve Odalar Birliği Genel Kurulunca tasvip edilecek meslek mensupları mühendislerden teşekkül eder.

Gaye :

Madde 4 — Kamu hizmetlerine yarar bir teşekkül olan Odanın maksat ve gayeleri şunlardır :

a) Günün icap ve şartlarına, aynı zamanda mevcut imkanlara göre Kanun ve bu Yönetmelik hükümleri dairesinde olmak üzere üçüncü maddede zikredilen branşlardaki sivil ve askeri yüksek mühendis ve mühendisleri bünyesine toplamak,

b) Kamunun ve memleketin menfaatlerinin sağlanmasında yurdun tabii servet kaynaklarının bulunmasında, korunmasında, işletilmesinde ve istihallerinin artırılmasında çalışmak,

c) Memleketin endüstriyel ve ekonomik kalkınmasında, mensuplarının meslek şeref ve haysiyetleri ile hak ve salahiyetlerinin korunmasında ve mesleğin inkişafında lüzumlu gördüğü bilimüm teşebbüs ve faaliyetlerde bulunmak,

d) Meslek ve menfaatleri ile alakalı işlerde resmi makamlar ve diğer teşekküllerle işbirliği yaparak gerekli yardımlara ve tekliflerde bulunmak,

- e) Meslekle ilgili bilcümle mevzuatı, normları, fenni şartname, mukavele tipleri vesaire gibi fenni evrakı incelemek ve bunların tadil ve ıslahı veya ihdası yolunda tekliflerde bulunmak,
- f) Uluslararası teşekküllerle işbirliği yapmak ve üyesi bulunduğu veya üyesi olabileceği yabancı memleketlerdeki ihtisasını ilgilendiren mesleki teşekküllerle gereken irtibat ve temasları yapmak, kongrelerine iştirak için delege göndermek, memleket içi kongreler yapmak, bu hususlarda Birlik Yönetim Kurulu'na bilgi vermek .gerekirse Birliğin maddi ve manevi desteğini temin etmek.

Üyelik :

Madde 5 — a) Türkiye Cumhuriyeti tabiiyetinde olup da Türkiye hudutları dahilinde meslek ve sanatlarını icraya kanunen yetkili ve ihtisas ve iştirak konulan Meteoroloji ve 3. maddede sayılan mühendislik branşları mensuplarının Odaya kayıt olmaları ve üyelik vasıflarını devam ettirmeleri mecburidir.

b) Odanın ihtisas ve iştirak konuları içinde memleket çapında ve yardımları görülen ,Odaya yardımda bulunan veya herhangi bir mevzuda Odanın faaliyetine iştirak etmek isteyen ve bunda fayda mülahaza edilen özel ve tüzel kişilere Yönetim Kurulunun teklifi üzerine Genel Kurul kararı ile fahri üyelik tevcih edilebilir. Fahri üyeliğin geri alınmasını gerektiren bir harekette bulunulması halinde Haysiyet Divanının mütalaası alınarak Genel Kurulca bu üyelik geri alınır.

Oda faaliyetlerinin şümulüne giren konularda önemli hizmet ve başarıları görülen, Odaya maddi ve manevi yardımlarda bulunan veya Odaya bağlılığında herhangi bir sebepten ötürü fayda mülahaza edilen özel ve tüzel kişilere, Yönetim Kurulunun teklifi ve Genel Kurulun tasvibi ile fahri üyelik verilebilir.

Fahri üyeliğin geri alınmasını gerektiren bir durum tahaddüs ederse, Oda Haysiyet Divanının mütalaasını almak ve Genel Kurulun tasvibinden geçirmek suretiyle fahri üyelik iptal edilir.

II. ODA OKGANLARI, KURULUŞ, VAZİFE ve YETKİLERİ

Madde 6 — Oda organları şunlardır :

- a) Oda Genel Kurulu
- b) Oda Yönetim Kurulu
- b) Oda Haysiyet Divanı

Genel Kurul :

Madde 7 — a) Oda Genel Kurul her yıl Şubat ayı içinde Odaya kayıtlı asli üyelerin yıllık toplantıda hazır bulunanları ile çalışmaya başlar.

b) Odanın şubeleri açıldığı takdirde şubeler Genel Kurulları her yılın Ocak ayının ilk on beşinde yapılır. Bu toplantılarda Oda Genel Kurulu toplantısına iştirak için şubeler kendilerine kayıtlı üyelerin % 10'u nispetinde Şube Temsilcisi seçerler ve Oda Yönetim Kurulu'na isimleri bildirirler. Oda Genel Kurulu da bütün şubeler temsilcileri ve şube, merkeze kayıtlı bütün üyelerin

hazır bulunmaları ile çalışmaya başlar.

Madde 8 — Toplantı, Yönetim Kurulu Başkan veya vekil tarafından açılır ve gündemin birinci maddesi gereğince Başkanlık Divanı seçilir.

Madde 9 — Başkanlık Divanı bir Başkan, iki Başkan Vekili ve 4 Sekreterden teşekkül eder.

Madde 10 — Genel Kurul müzakereleri, Yönetim Kurulunca hazırlanıp ilan edilmiş olan gündem maddeleri dahilinde yapılır.

Madde 11 — Toplantıya iştirak eden bir veya daha fazla üyenin yazalı teklifi ve Genel Kurulun kararı ile gündeme madde ilavesi mümkündür.

Madde 12 — Gündeme en az 3 kişilik tasnif heyetinin seçilmesi, Oda Yönetim Kurulu ve Oda Haysiyet Divanı namzetleri ile Birlik Yönetim Kurulu Üyesi, Yüksek Haysiyet Divanı Üyesi, Birlik Genel Kurulu'na katılacak delegeler için Oda namzetlerinin tespit edilmesi maddelerinin konulması şarttır.

Madde 13 — Oda Genel Kurulunda bulunmak, müzakerelere iştirak etmek ve rey kullanmak için Oda Hüviyet Cüzdanı'nı taşımak ve rey kullanırken bu cüzdanı Tasnif Heyetine göstermek şarttır.

Madde 14 — Genel Kurul, kararlarını ekseriyete alır, oylarda eşitlik olursa, başkanın tarafı ekseriyette sayılır. Yalnız Oda Yönetmeliklerindeki değişiklik teklifleri için müzakereye iştirak edenlerin üçte ikisinin müspet kararı lazımdır.

Madde 15 — Genel Kurulun. müzakere ve kararları bir zabıtle tespit edilerek Başkan ve Başkan Vekilleri ve sekreterler tarafından imzalanıp dosyasında saklanmak üzere Oda Yönetim Kurulu'na verilir.

Madde 16 — Konularına göre ayrı, ayrı zarflara konup Tasnif Heyeti Başkanı tarafından Yönetim Kurulu'na teslim edilen oy pusulalarının müteakip yıllık Genel Kurul Toplantısı'na kadar saklanması mecburidir.

Olağanüstü Genel Kurul :

Madde 17 — Olağanüstü Genel Kurul aşağıdaki hallerde Oda Yönetim Kurulu tarafından toplantıya çağrılır :

- a) Odaya kayıtlı üye adedinin beşte birinin Oda Yönetim Kuruluna yazılı müracaatı ile,
- b) Oda Yönetim Kurulunun üçte iki ekseriyetle alacağı karar ile,
- c) Murakıpların Oda hesap işleri ile ilgili olarak görecekları lüzum üzerine ve ittifakla alacağı karar ile.

Madde 18 — Oda Yönetim Kurulu'nu teşkil eden üyelerin hepsinin birden istifası veya herhangi bir sebeple ayrılan bir üyenin yerini alacak yedek kalmaması halinde Oda Genel Kurulu, Birlik Yönetim Kurulunun daveti ile de olağanüstü toplantıya çağrılabilir.

Madde 19 — Olağanüstü Genel Kurul Toplantısı da Yıllık Genel Kurul

toplantısı gibi yapılır. Fakat sadece toplantıya sebep olan konu üzerinde görüşülüp karara bağlanır.

Oda Genel Kurulunun Vazife ve Salahiyetleri :

Madde 20 — Oda Genel Kurulunun başlıca vazife ve salahiyetleri şunlardır :

- a) Birlik maksat ve gayelerinden yalnız Odayı ilgilendiren hususlarda karar almak,
- b) Odanın inkişafı için gerekli faaliyet sahaları bulmak ve gerekli tedbirleri almak,
- c) Yönetim Kurulu raporlarını incelemek, haklarında karar almak ve gelecek yıl çalışmaları için Yönetim Kurulu'na direktifler vermek,
- d) Oda hesaplarını (Bilanço) incelemek ve haklarında karar almak,
- e) Yönetim Kurulunun getireceği yeni yıl gelir ve gider bütçelerini, muvakkat veya daimi ücretliler ve ücretsizler kadrolarını tetkik ile tadilen veya aynen tasdik etmek,
- f) Yönetim Kurulu ve Haysiyet Divanı üyeleri huzur hakları ile Oda Sekreteri, üye ve murakıplarının ücretlerini bir yıl müddetle tespit etmek,
- g) Oda işlerinin yürütülmesi ve Kanunun Odalara verdiği vazife ve salahiyetlerin kullanılması için Birlik Genel Kurulunun tasdikine sunulmak üzere, Oda Yönetim Kurulu tarafından hazırlanacak yönetmelikleri tetkik ve tasdik etmek,
- h) Oda Yönetim Kurulu, Oda Haysiyet Divanı asil ve yedek üyelerini ve Birlik Yönetim Kurulu için 3, Birlik Murakıplar Heyeti için 2, lüzumu halinde Yüksek Haysiyet Divanı için 1 namzet ve yine lüzumunda Birlik Genel Sekreterliği için 1 namzet seçmek veya namzet tespiti için Oda delegelerine salahiyet vermek,
- i) Odada kayıtlı üyelerin yüzde beşi nispetinde ve on kişiden az, yüz kişiden fazla olmamak üzere Birlik Genel Kurulu'na gidecek asil ve aynı sayıda yedek delegeleri bir yıl müddetle seçmek (kesirler tam olarak alınır),
- j) Odanın iktisap edeceği gayri menkuller hakkında kararlar almak,
- k) Lüzumuna göre şube ve mümessillikler kurmak ve bunların merkezlerini tespit etmek.

Oda Yönetim Kurulu Kuruluş ve Çalışma Şekli :

Madde 21 — Oda Yönetim Kurulu, Oda Genel Kurulunun kararı ile 5 asil ve aynı miktarda yedek üyeden teşekkül eder.

Madde 22 — Yönetim Kurulu, secimden sonra yapacağı ilk toplantıda aralarında gizli oyla bir Başkan, bir Başkan Vekili, bir Sekreter üye ve bir Muhasip Üye seçmek suretiyle vazife taksimi yapar.

Madde 23 — Yönetim Kurulu en az ayda bir defa ve ekseriyetle toplanır. Toplantıları Başkan, bulunmadığı takdirde Başkan vekili, o da bulunmadığı takdirde Sekreter Üye idare eder.

Madde 24 — Yönetim Kurulu, kararlarını ekseriyetle verir. Oylarda eşitlik halinde Başkanın bulunduğu taraf ekseriyette sayılır.

Madde 25 — Her ne sebeple olursa olsun 3 ay müddetle toplantılara gelmeyen veya gelemecek olan Yönetim Kurulu üyesi çekilmiş sayılır ve yerine sıradaki yedek geçer.

Madde 26 — Yönetim Kurulu üyelerinden yansından fazlasının toptan istifası halinde yerleri yedeklerle doldurulmakla beraber ilk toplantıda Yönetim Kurulu vazife taksimi yenilenir.

Madde 27 — Boşalan Yönetim Kurulu Üyeliği'ne davet edilecek yedek kalmadığı takdirde Oda Genel Kurulu, Oda Yönetim Kurulu Başkanı, Başkan Vekili, veya Sekreter üye, bunlar yoksa Birlik Yönetim Kurulu tarafından olağanüstü toplantıya çağrılır. Yeniden seçilenler, ilk yıllık Genel Kurul toplantısına kadar vazife görürler.

Oda Yönetim Kurulunun Görev ve Yetkileri :

Madde 28 — Oda Yönetim Kurulunun başlıca görev ve yetkileri şunlardır :

- a) Genel Kurulca alınacak kararları tatbik etmek, Oda işlerini Genel Kurulun direktifi dahilinde yürütmek,
- b) Oda mensuplarının 6235 ve 7303 sayılı Kanunlar ve bu Yönetmelik hükümleri dahilinde hak ve yetkilerini iyi şekilde kullanmalarına nezaret etmek,
- c) Odayı Başkan, o bulunmadığı zaman Başkan vekili veya Sekreter Üye veyahut icabında seçecekleri heyetler vasıtasıyla temsil etmek,
- d) Temsil ettiği ihtisas kolunun ilerleme, yükselme ve inkişafı hakkında etütler yapmak veya yaptırmak ve buna ait raporları Genel Kurulun tasvibine sunmak,
- e) Odaya kayıtlı bulunan bütün üyelerinin mesleki haysiyet, şeref, hak ve menfaatlerini koruyacak tedbirleri tespit ile bu hususta gerekli teşebbüs ve temaslarda bulunmak,
- f) Temsil ettiği ihtisas kolunun çalışma sahası ile ilgili diğer meslek teşekkülleri ile işbirliği ederek mensuplarının hak ve salahiyetlerini korumak ve gerekirse bunu temin için lüzumlu yönetmelikleri hazırlayarak sırasıyla Oda ve Birlik Genel Kurulunun tasdikine sunmak,
- g) Resmi ve —talep halinde— hususi işlerde bilirkişi, hakemlik, jüri üyeliği, müşavirlik gibi vazifelere tayin yapılmak üzere mensupları arasından namzetler teklif etmek,
- h) Mensuplarının gerek resmi dairelerle ve gerek diğer müessese ve şahıslarla olan biçümle mesleki münasebetlerinde müştereken uyulacak hukuki esasları hazırlamak, bunlara uymayı temin ve tatbikatını murakabe etmek, mesleki hizmetler karşılığı asgari ücretleri tespit ile bunların tatbikini sağlamak,
- i) Odanın sahip olduğu gayri menkulleri idare etmek,
- j) Oda Genel Kurulu'na sunulmak üzere yıllık çalışma raporunu ve bilançoyu, yeni yıl gelir ve gider bütçelerini hazırlamak, muvakkat veya daimi ücretliler kadrolarını tespit ile bunları Murakıplar Raporu ile birlikte Oda üyesi sayısına yetecek kadar teksir etmek ve Genel Kurul toplantısından 15 gün evvel bütün üyelere göndermek,
- k) Oda Genel Kurulunun toplantı yerini, saatini ve gündemini tespit ile 15 gün evvel üyelere bildirmek ayrıca toplantı tarihini biri Oda merkezinde intişar eden iki, günlük gazete ile ilan etmek ve toplantı için gerekli bütün formaliteleri tamamlamak,
- l) Lüzumu halinde Oda Genel Kurulu'nu Fevkalade Toplantıya çağırarak,

- m) Oda ve Birlik arasında irtibat ve işbirliği sağlamak üzere gerekli temasları yapmak,
- n) Oda Haysiyet Divanının lüzumu halinde müspet delillere dayanmak üzere re'sen veya vaki müracaat üzerine en geç 30 gün içinde toplantıya çağırmak (ancak şikâyetçinin ibraz ettiği delillerin kifayetsizliğine karar verdiği takdirde, şikâyet Haysiyet Divanı'na aksettirilmez şikâyetçi dilediği takdirde Oda Genel Kurulu'na başvurabilir),
- o) Haysiyet Divanınca alınan kararların tasdikine muhtaç olanlarını Yüksek Haysiyet Divanı'na verilmek üzere 10 gün zarfında Birlik Yönetim Kurulu'na yollamak,
- p) Her türlü mesleki neşriyatı yapmak,
- r) Birlik Genel Kurulu'na seçilen Oda delegeleri ile Birlik Yönetim Kurulu, Yüksek Haysiyet Divanı, Birlik Murakıplar Heyeti namzetleri listesini Birlik Yönetim Kurulu'na vaktinde yollamak,
- s) Odanın üyesi olan veya ihtisas ve işstigali dolayısıyla Odanın üyesi olmaya hak kazanmış bulunan yabancı memleketlerdeki mesleki teşekküllerle gerekli temasları yapmak, kongrelere iştirak etmek, ayrıca meslekî kongreler yapmak, konferans ve toplantılar tertip etmek, bütün bu hususlarda Birlik Yönetim Kurulu'na bilgi vermek ve Birliğin yardım ve desteğim sağlamak,

Oda Haysiyet Divanı Kuruluş ve Çalışma Şekli :

Madde 29 — Oda Haysiyet Divanı, Oda Genel Kurulu'nca iki yıl müddetle seçilen 5 asil ve 5 yedek üyeden müteşekkildir.

Madde 30 — Haysiyet Divanı, kendisine havale ve tevdi edilecek konu veya konular hakkında Yönetim Kurulu'nca vakî davet üzerine yapacağı ilk toplantıda, ele aldığı işleri intaç edinceye kadar vazife görmek üzere, aralarından bir Başkan seçer.

Madde 31 — Haysiyet Divanı asil üyelerinden bir veya birkaçı herhangi bir mazeretle toplantıya gelemeyeceklerini bildirir veya davete icabet etmezse yerlerine sıra ile yedekler davet edilir. Bu yedekler o toplantı mevzuu mesele veya meseleler karara bağlanıncaya kadar yapılacak toplantılarda asil gibi vazife görürler.

Madde 32 — Yapılan 3 ayrı davete gelmeyen ve mazeret de bildirmeyen üye çekilmiş sayılır ve yerine sıradaki yedek üye asaleten geçer.

Madde 33 — Haysiyet Divanı üyelerinin ret veya istifalara Hukuk Mahkemelerindeki hakimleri ret veya istifalarındaki sebep ve usuller tahtında olur. Haysiyet Divanı, reddini kendisi inceler. Gerekirse Yüksek Haysiyet Divanına gidilir. Üyeler kısmen reddedilirse onların yerlerine konu için yedekler gelir.

Madde 34 — Haysiyet Divanı tam sayısı ile toplanır ve kararlar çoğunlukla alır. Reylerde eşitlik olursa Başkanın bulunduğu taraf çoğunlukta sayılır.

Madde 15 — Haysiyet Divanı kendisine intikal eden mevzuları en geç üç ay içinde tetkik ve intaç etmekle mükelleftir. Haysiyet Divanının mevzuu hakkında bir karara varabilmesi için:

- a) Hakkında karar verilecek üyenin yazılı müdafaasına müracaat etmiş,
b) Lüzumu halinde müşteki ile gösterilen şahitleri dinlemiş ve bunları bir zabıtla tespit etmiş olması lazımdır.

Madde 36 — Haysiyet Divanı'nın lüzumu halinde 3 kişiden müteşekkil bir bilirkişi kurulu seçmesi ve mevzuu bu kurula tetkik ettirmesi caizdir. Bir şikayetçinin bulunduğu hadiselerde taraflar bilirkişiler üzerinde anlaşamazlarsa bu heyeti Divan re'sen seçer.

Madde 37 — Haysiyet Divanı'nın kararları mucip sebepleri ile beraber, tatbik edilmek veya Yüksek Haysiyet Divanı'nın tasdikine sunulmak üzere, muameleli dosyası ile birlikte Oda Yönetim Kurulu'na devir ve teslim edilir. Haysiyet Divanı tarafından davet edilen taraflar davet zamanında bulunmazlar ve bu zamandan önce meşru mazeretlerini bildirmezlerse gıyaplarında karar verilir.

Madde 38 — Haysiyet Divanı 3 ay içinde karar veremezse bunu müddetin bitmesinden evvel, alakalıların haberdar edilmesi için mucip sebepleri ile birlikte Oda Yönetim Kurulu'na bildirmeye ve karara ne zaman varabileceğini açıklamaya mecburdur.

Madde 39 — Oda Haysiyet Divanı'nın kendisine havale edilen işleri tetkik için. lüzum gösterdiği her türlü masraflar Oda tarafından ödenir. Ancak bilirkişi masrafları bu hüküm dışındadır. Bilirkişi masrafları için, talep eden taraftan depozite alınır. Karar neticesine göre masrafın kimden tahsil edileceğine Haysiyet Divanı karar verir.

Oda Haysiyet Divanı'nın Görev ve Yetkileri :

Madde 40 — Oda Haysiyet Divanı'nın görev ve yetkileri şunlardır :

- a) Oda Yönetim Kurulu'nca gerek bir müracaat üzerine ve gerekse re'sen Divana aksettirilen konular hakkında karara varmak,
b) Haysiyet Divanı kararlarından Yüksek Haysiyet Divanı'nca bozulanları yeniden tetkik etmek ve karara bağlamak,

Madde 41 — Odaya kayıtlı meslek mensuplarından 6235 ve 7303 sayılı kanunlara aykırı hareketleri görülenlerle, meslekle alakalı işlerde gerek kasten ve gerekse ihmal göstermek sureti ile zarara, sebebiyet veren veya akt ettiği mukavelelere riayet etmeyen veyahut meslek şeref ve haysiyetine hanel verecek durumları tespit olunanlara aşağıda yazılı inzibati cezalar verilir :

- a) Yazılı ihtar,
b) 25.— TL. dan 100.— TL. ya kadar para cezası,
c) 100.— TL. dan 1.000.— TL. ya kadar para cezası,
d) 15 günden 6 aya kadar serbest sanat icrasından men,
e) Odadan ihraç.

Bu cezaların verilmesinde sıra gözetilmez ve ancak sebep teşkil eden hadisenin mahiyeti ve neticelerine göre bu cezalardan biri tatbik olunur.

Madde 42 — Haysiyet Divanı'nca verilen cezalardan 41. maddenin (a) ve (b) bentlerinde yazılı olanlar kat'i olup bu hususta hiç bir mercie itiraz edilemez. 41. maddenin (c) (d) ve (e) bentlerinde yazılı cezalara karşı ise kararın tebliği

tarihinden itibaren (15) gün içinde Oda Yönetim Kurulu yoluyla Yüksek Haysiyet Divanı nezdinde itiraz olunabileceği gibi bu cezaların tatbik edilebilmesi için Yüksek Haysiyet Divanı'nca tasdik edilmiş olmaları lâzımdır.

Madde 43 — Serbest olsun, memur veya asker bulunsun, muvakkaten sanat icrasından men edilen üyeler, hiç bir suretle serbest sahada mesleki faaliyette bulunamazlar. Bunlar hakkında verilen kararlar alâkalıların bilgilerine sunulmak üzere Bayındırlık Bakanlığı'nca münasip görülen yollarla ilân olunur ve tatbiki ciheti sağlanır. Sanat icrasından men'i müddetince memur ve asker üyelerin memuriyeti ile alakalı vazifelerine hanel gelmez. Bunların mesleki bakımdan kusur ve suçları 6235 ve 7303 sayılı Kanunlar hükümlerine tabidir.

İşbu suçlar, suçluların sicillerine işlenir ve mensup oldukları müesseselere bildirilir.

Madde 44 — Muvakkaten sanat icrasından men olunanlar sanatlarını icra edemeyecekleri gibi sanatlarını icra için imza da kullanamazlar. Aksine hareket edenlerin cezaları bir misli artırılır.

Madde 45 — Odadan ihraç kararı ancak umumi hükümlere göre medeni haklarını kaybetmiş olanlar veya meslek camiasından uzaklaştırılmalarında mutlak zaruret görülenler hakkında verilir.

Sekreter Üyenin Görev ve Yetkileri :

Madde 46 — Sekreter Üye Oda Yönetim Kurulunun icra elemanı ve sözcüsüdür ve onun kararları dahilinde Oda Sekreterliği'ni tedvir eder. Yönetim Kurulu Başkan ve Başkan vekilinin bulunmadığı zamanlarda Odayı temsil eder.

Madde 47 — Sekreter Üye Oda namına muhaberati idare eder. İmzaya yetkilidir. Odanın muvakkat veya daimi ücretli ve ücretsiz memur ve müstahdemlerinin vazife amirliğini yapar.

Madde 48 — Sekreter Üye, Genel Kurula sunulacak çalışma raporunu, bütçeyi, kadroyu, bilcümle evrak, cetvel ve diğer belgeleri hazırlar ve Yönetim Kurulunun tasvibine sunar.

Madde 49 — Sekreter Üye banka muamelelerinde Oda Muhasip Üyesi ile birlikte imzaya yetkilidir.

Madde 50 — Yönetim Kurulu arasından seçilen Sekreter Üyeye Genel Kurul kararıyla hizmet karşılığı yıllık bir ücret verilebilir. Yıllık ücret Muhasip Üye için de takdir olunabilir.

Madde 51 — 50. madde uyarınca Sekreter Üye ve muhasip üyelere bir ücret verildiği takdirde Sekreter Üyeye ayrıca huzur hakkı verilmez.

Oda Muharripları Kurulu Kuruluş, Görev ve Yetkileri :

Madde 52 — Oda Murakıpları Kurulu 2 asil, 2 yedek üyeden teşekkül eder ve

Oda Genel Kurulu tarafından seçilir. Oda Murakıplar Kurulunun vazife ve yetkileri şunlardır :

- a) Odanın hesaplarını ve buna müteallik bilcümle muamelatını en az 3 ayda bir murakabe ederek tanzim edeceği raporu biri dosyasında muhafaza edilmek ve diğeri bilgi için Birlik Yönetim Kurulu'na gönderilmek üzere iki nüsha olarak Oda Yönetim Kurulu'na vermek,
- b) Odanın hesap işleri ile Yönetim Kurulunun hazırladığı bilanço, yeni yıl bütçesi ve personel kadroları hakkındaki raporunu da Oda Genel Kurulu'na sunulmak üzere hazırlamak,
- c) Kafi lüzum ve zaruret halinde ittifakla verecekleri karara istinaden Oda Genel Kurulunun olağanüstü toplantıya çağrılmasını Oda Yönetim Kurulu'ndan istemek.

Oda Muhasip Üyelerinin Görev ve Yetkileri :

Madde 53 — Muhasip Üye Odanın mali işlerinden bilfiil sorumlu olup yapacağı görevler şunlardır :

- a) Muhasebe servisinin bütün muamelatını kontrol etmek,
- b) Oda gelirlerinin muntazam tahsilatını sağlayacak tedbirleri almak,
- c) Oda sabit kıymetlerine ait kayıt ve defterlerin tutulmasını sağlamak,
- d) Muhasebe talimatnamesine göre lüzumlu evrakı imzalamak,

III ODA GELİRLERİ, BİRLİK HİSSESİ, SEÇİMLER.

Oda Gelirleri :

Madde 54 — Odanın gelirleri şunlardır :

- a) Üye kayıt ücreti olarak bir defaya mahsus olmak üzere 25. lira.
- b) Her sene Oda Genel Kurulu'nca Odanın mali durumuna göre tespit edilecek üye yıllık aidatı (Yedek Subaylık ifa edenler bu hizmetin devamı müddetince yıllık aidat vermektan muafırlar,
- c) Oda tarafından resmî dairelere veya özel müesseselere ve şahıslara yapılan hizmet karşılığı alınan ücretler,
- d) ilgililere lüzumunda verilecek belgelere karşılık ve Oda Yönetim Kurulunca tespit edilecek esaslara göre alınacak belge ücretleri,
- e) Her türlü neşriyat hasılatı,
- f) Her türlü bağış ve yardımlar,
- g) Para cezaları,
- h) İştiraklerden mütevellit karlar,
- i) Meslekî müsabakalarda derece ve mansiyon kazananlarla jüriye üye seçilenlerin alacakları paraların yüzde beşi,
- j) Müteferrik gelirler.

Birlik Hissesi :

Madde 55 — Her yıl bütçe giderler cetveline Türk Mühendis ve Mimar Odaları Birliğine ödenmek üzere Birlik Hissesi namıyla bir tahsisat konulması şarttır.

Mevcut ve kaydolması muhtemel üye adedine göre tespit edilecek cari yıl bütçesine konulan Birlik Hissesi, her 3 ayda bir ve o 3 ay içindeki tahakkuk üzerinden, devreyi takip eden ayın 15'ine kadar Birliğe ödenir.

3 aylık ödeme miktarı o devre içerisinde mevcut üye sayısı ile devreye isabet eden Birlik Hissesi'nin çarpımı ile tahakkuk eder. İşbu tahakkuklarda o devre içerisinde kaydını 45 gün muhafaza eden üye adedi nazarı itibara alınır.

Madde 56 — Her türlü Oda aidatı ile diğer para cezalarını tebliğ tarihinden 30 gün içinde Odaya ödemeyenler hakkında İcra ve İflas Kanunu hükümlerine göre takibat yapılır.

Oda Seçimleri :

Madde 57 — Bütün seçimler gizli reyle yapılır. Başkanlık Divanı ve tasnif heyeti seçimi, Genel Kurulun kararına göre açık reyle de olabilir.

Madde 58 — Rey pusulalarına en çok asil ve yedekler mecmuu kadar isim yazılır. Asil ve yedekler aldıkları rey sayısına göre sıralanır. Reylerde eşitlik olursa bunlar arasında yeniden seçim yapılır.

Madde 59 — Rey pusulaları delegelerin isimleri okundukça sıra ile tasnif heyetine teslim edilir ve bu esnada delege kartlarına o seçime iştirak etmiş olduğu işaretlenir.

Madde 60 — Odada bir kimse yalnız bir vazifeye seçilebilir,

Madde 61 — Oda Yönetim Kurulu ile Haysiyet Divanından birisine seçilmiş olanın Birlik Yönetim Kuruluna ve Birlik Murakıplar Heyeti Üyeliğinden birine de seçilmesi caizdir. Yalnız Oda Haysiyet Divanı üyesi, Yüksek Haysiyet Divanına seçilemez.

Madde 62 — Seçim müddeti biten her üye aynı vazifeye yeniden seçilebilir,

Madde 63 — Genel Kurullarda, ayrı,ayrı yapılmak ve tasnifi de bitirilmek şartı ile, seçim sırası şöyledir :

- a) Yönetim Kurulu Seçimi,
- b) Yüksek Haysiyet Divanına verilecek üye veya Oda Haysiyet Divanı Seçimi,
- c) Birlik Murakabe Kurulu'na verilecek üye secimi,
- d) Birlik Genel Kurulu'na gönderilecek delegeler seçimi.

Madde 64 — Oda Genel Kurullarında yapılacak secimler için her üye kendini veya muvafakatini almak şartı ile başka bir üyeyi namzet gösterebilir.

Madde 65 — Her seçim sonunda Tasnif Heyeti namzetlerin aldıkları rey sayısını gösteren bir protokol hazırlar ve Başkanlık Divanına verir. Sonuçlar Başkanlık Divanınca toplantıda ve müteakip seçimden evvel ilan edilir.

IV. ŞUBELER ve MÜMESSİLLİKLER.

Şubelerin Kurulması :

Madde 66 — Oda mevcut imkan ve şartlarına göre Genel Kurulun kararı ile

ve bu Yönetmelik hükümleri dairesinde olmak üzere şube ve mümessillikler açılabilir. Ancak şube açılabilmesi için o mahalde en az 20 üyenin bulunması şarttır. Mümessillik açılması keyfiyeti o mahaldeki asgari üye adedi kaydına tabi değildir.

Şube ve mümessillikler o Odanın bünyesinde sayılır.

Madde 67 — 6235 ve 7303 sayılı Kanunlar gereğince Odaya girmek mecburiyetinde olan Meteoroloji ve 3. maddede bahsi geçen Mühendisler kaydolacakları şubeyi seçmekte serbesttirler.

Şube değiştirmek isteyenler bu arzularını bağlı buldukları şubeye bildirmekle iktifa ederler. Gerekli muameleyi Oda tamamlar.

Şube Organları :

Madde 68 — Şube organları şunlardır :

- a) Şube Genel Kurulu
- b) Şube Yönetim Kurulu

Şube Genel Kurulu :

Madde 69 — Şube Yıllık Genel Kurulu her yıl Ocak ayının birinci Cumartesi günü şubeye kayıtlı üyelerin toplantıda hazır bulunanları ile çalışmaya başlar.

Madde 70 — Genel Kurul müzakereleri, şube Yönetim Kurulu tarafından hazırlanacak ve toplantıdan en az on gün evvel ilân edilecek gündem maddeleri dahilinde yapılır.

Madde 71 — Şube Yönetim Kurulu tadili icap ettirecek zaruri bir sebep olmadıkça Genel Kurulun toplanması için ilan edeceği gündemde, aşağıdaki sıraya uymağa mecburdur. Gündemde değişiklik, Genel Kurulun kararı ile yapılır.

- a) Açılışı müteakip bir Başkan, bir Başkan vekili ve iki sekreterden müteşekkil Başkanlık Divanı seçilmesi,
- b) Yönetim Kurulunun raporunun müzakeresi,
- c) Yeni Yönetim Kurulu'na ve Oda Genel Kurul toplantısına aksettirilmesi istenilen dilek ve temenniler,
- d) Yönetim Kurulu seçimi,
- d) Oda Genel Kurulu için Şube temsilcileri seçimi,

Madde 72 — Şube Genel Kurulu'nda bulunarak, müzakerelere iştirak etmek ve oy kullanmak için Oda Hüviyet Cüzdanını taşımak ve Şubeye kayıtlı olmak şarttır.

Madde 73 — Şube Genel Kurulu kararlarını mevcudun ekseriyeti ile alır. Eğer oylarda eşitlik olursa Başkanın tarafı ekseriyette sayılır.

Madde 74 — Genel Kurul müzakereleri Başkanlık Divanı tarafından tutulan bir zabıtle tespit edilerek oy pusulaları ile birlikte saklamak üzere Şube Yönetim Kurulu'na verilir ve bir sureti Odaya gönderilir.

Şube Yönetim Kurulu :

Madde 75 — Şube Yönetim Kurulu 3 asil üyeden müteşekkil olup ayrıca 3 de yedeği vardır. Şube Yönetim Kurulu seçimden sonra yapacağı ilk toplantıda kendi aralarında bir Başkan bir Sekreter ve bir Muhasip Üyeyi gizli oyla seçmek suretiyle vazife taksimi yaparlar ve 15 gün içinde tanzim edecekleri Faaliyet Programlarını Oda Yönetim Kurulu'na tasdik ettirirler.

Madde 76 — Şube Yönetim Kurulu en az ayda bir defa ekseriyetle toplanır. Toplantıları Başkan o bulunmadığı takdirde Sekreter idare eder. Şube Yönetim Kurulu kararlarını ekseriyetle alır. Oylarda eşitlik halinde Başkanın tarafı ekseriyette kalır.

Madde 77 — Her ne sebeple olursa olsun iki ay müddetle devamlı olarak toplantılara gelemeyen ve gelmeyecek olan Yönetim Kurulu üyesi çekilmiş sayılır ve yerine sıradaki yedek üye geçer.

Madde 78 — Şube Yönetim Kurulu üyelerinin yansından fazlasının toptan istifa etmesi halinde yerleri yedeklerle doldurulmakla beraber ilk toplantıda Yönetim Kurulu vazife taksimi yenilenir.

Şube Yönetim Kurulunun Görev ve Yetkileri :

Madde 79 — Şube Yönetim Kurulunun başlıca ödev ve yetkileri şunlardır :

- a) Odalar Birliği Yönetmeliği ve Oda Yönetmeliği hükümlerini tatbik etmek,
- b) Oda mensuplarının, Odalar Birliği Yönetmeliği ve Oda Yönetmeliği hükümleri dahilinde hak ve salahiyetlerini iyi şekilde kullanmalarına nezaret etmek,
- c) Şubeyi Başkanı, o bulunmadığı zamanlar Sekreteri veya icabında seçecekleri Kurullar vasıtasıyla temsil etmek,
- d) Kanun ve Yönetmelikler hükümleri dahilinde Şubeye kayıtlı bulunan üyelerin mesleki haysiyet, şeref hak ve menfaatlerini koruyacak tedbirleri almak ve bu hususta Oda Yönetim Kurulunun tasvibi ile gerekli teşebbüsler ve temaslarda bulunmak,
- e) Resmi talep halinde özel işlerde, bilirkişi hakemlik müşavirlik gibi vazifelere tayin yapılmak üzere mensupları arasından namzetler teklif etmek.
- f) Odanın şube hudutları dahilinde sahip olduğu gayri menkulleri Oda adına idare etmek.
- g) Oda Haysiyet Divanı ile alakalı işleri, Oda Yönetim Kuruluna zamanında intikal ettirmek,

Şube Bütçe ve Giderleri :

Madde 80 — Şubeler Oda bütçesinde Şube için kabul edilen tahsisatla mukayyet olmak üzere bütçeleri dahilinde masraflarını karşılarlar. Oda adına yapılan tahsilat ile Şube masrafları her ay sonunda cetvellerle Oda merkezine bildirilir.

Oda ve Şubelerin mali münasebetleri ayrıca tanzim edilecek Genel Muhasebe ve Bütçe Yönetmeliğinde gösterilir.

Mümessillikler :

Madde 81 — Oda Yönetim Kurulu Şube mıntıkları dışında Şube Yönetim Kurulları ise, bölgelerinde daimi veya muvakkat mümessillikler kurabilirler.

Bunlar bağılı oldukları Yönetim Kurullarından alacakları talimat dahilinde vazife görürler. Lüzum gördüğü takdirde mümessillikler Yönetim Kurulu toplantılarına müşavir ve gözlemci olarak veya izahat vermek üzere iştirak ettirilebilirler.

Mümessil, gidip gelme ve ikamet masraflarını ve gördüğü işlere karşılık Yönetim Kurulunun tensip edeceği miktarda harcırah ve tahsisat alır.

V. GEÇİCİ ÜYELİK (Yabancı Uyruklular)

Madde 82 — Türkiye'de 6235 ve 7303 sayılı Kanun ve bu Kanunlara istinaden çıkarılan Yönetmelik hükümlerine göre 3. maddede yazılı ihtisas kollarından birinde mesleğini icraya mücaade edilen yabancı uyruklu şahısların, Odaya geçici Üye olarak kayıt olmaları ve Türkiye'deki çalışma müsaadeleri hitamına kadar bu üyelik vasfını muhafaza etmeleri şarttır.

VI. UMUMİ HÜKÜMLER

Madde 83 — İşbu Yönetmelikte bulunmayan hükümler için Türk Mühendis ve Mimar Odaları Birliği Yönetmeliği'ndeki hükümler uygulanır.

Madde 84 — İşbu Yönetmelik tarihinden itibaren yürürlüğe girmiştir.

Madde 85 — İşbu Yönetmelik hükümlerini uygulamaya Oda Yönetim Kurulu yetkilidir.

Madde 86 — Türkiye'deki sivil askerî Meteoroloji (aeronotik, klimatoloji, hidrometeoroloji, sinoptik, deniz meteorolojisi, tarım meteorolojisi, yüksek atmofer ve meteolojik peykler) konularında çalışan Yüksek Mühendis ve Mühendisler mesleklerinin icrasını gerektiren işlerle meşgul olabilmek ve mesleki öğretim yapabilmek için meteoroloji Mühendisleri Odası'na kayıt olmak ve üyelik şartlarını korumak zorundadır.

Diploma ve ruhsatname almak suretiyle Türkiye'de sanat icra edebilecek duruma gelmiş olan ve 86. madde gereğince Odaya kabul edilmiş bulunan mühendisler Oda Kimlik Cüzdanı almak zorundadırlar.

Oda Kimlik Cüzdanı olmayanlar veya üyelik görevlerini yerine getirmeyenler veya inzibati sebeplerle cüzdanı yenilenmemiş olanlar sanatlarını icradan men edilirler.

Madde 88 — Oda Üyeleri meslekî uygulamalarında kanunen kendilerine verilmiş olan unvandan başka herhangi bir unvan kullanamazlar.

Madde 89 — Mesleki sahada araştırmaları yapmış ve seçilecek bir jüri tarafından derece verilmiş olanlara, bütçeden bu iş için ayrılan ödenekten

para mükâfatı verilebilir. Bu hususta tatbik edilecek usuller yönetmelikle de tespit edilir.

Madde 90 — Yabancı Mühendisler ve Müteahhitler Meteoroloji Mühendisleri Odası'nın konusuna giren işlerde ancak aşağıdaki hususlar göz önüne alınarak çalışabilirler;

a) Türkiye'de Devlet Daireleri ile Resmî ve Özel bilumum müessese ve şahıslara karşı re'sen veya yerli müesseseler müştereken iş taahhüt eden yabancı müteahhit veya müesseselerle, Türkiye'de Meteoroloji Mühendisleri Odası ihtisas konularında iş yapacak, tesis kuracak yabancı mühendis ve firmalar, Oda üyeleri ile işbirliği yapmak, işletme işlerinde kendi müteahhis elemanları yanında Türk Mühendislerini de çalıştırmak zorundadırlar.

b) Müessese veya şahısların getirecekleri yabancı mühendislerin çalışabilmeleri için bunların miktarını, hüviyetlerini, mezun oldukları okullar ve şimdiye kadar yaptıkları işleri, hangi iş ve ne kadar zaman için angaje edileceklerini, alacakları ücretleri gösterir belgeleri ekleyerek Birlik kanalı ile Odaya bildirmeleri ve bunlara yalnız o işte çalışacaklarını taahhüt etmeleri şarttır.

c) Türkiye'de çalışması kabul edilen yabancı mühendisler Odaya geçici üye kaydolunurlar. Geçici üyeler de diğer Oda üyelerinin riayetle mükellef olduğu hususlara uymak zorundadırlar.

Madde 91 — Yabancı müteahhit veya yabancı müesseselerden başkasının yabancı mühendis kullanabilmeleri Birlik Yönetim Kurulunun müspet mütalaası üzerine Bayındırlık Bakanlığı'nca karar verilmesine bağlıdır.

Yalnız Devlet Daireleri ile resmi özel müessese ve şahısların istişari vazifelerle getirecekleri elemanlar ile teknik öğretim için getirilecekler bu kayda tabi değildir. Bunlar da ancak getirildikleri iş konusu dahilinde kalarak bunların haricinde meslekî faaliyette bulunamazlar. Ancak, bu gibilerin derhal Odaya bildirilmeleri mecburidir.

Madde 92 — Özel kanunlarla tespit edilmiş belirli iş sahalarında çalışacak veya çalıştırılacak yabancı mühendislerden 6235 (7303) sayılı Kanunun yürürlüğe girdiği tarihten evvel sözleşme ile bağlanmış bulunanlar için 90. maddenin (a) fıkrası hükümlerine, o sözleşmenin sonuna kadar, uymak mecburiyeti yoktur.

Madde 93 — 90 ve 91. maddeler gereğince gelen yabancı meslek mensupları Türkiye'de bir aydan fazla kaldıkları takdirde Odaya müracaatla geçici üye olarak kaydolurlar ve Türkiye'de kaldıkları müddet zarfında 71. maddenin (a) ve (b) fıkrasındaki vecibeleri yerine getirirler.

Madde 94 — Çalışma müsaadesi verilen yabancı mühendislerin iş sahası dışında iş yaptığı tespit edildiği takdirde geçici üyelik vasıfları kaldırılır ve meslekten men edilirler.

Ek : 7

TÜRK MÜHENDİS ve MİMAR ODALARI BİRLİMİ Tekstil Mühendisleri Odası Yönetmeliği

I. KURULUŞ, MERKEZ, GAYE ve ÜYELİK

Kuruluş :

Madde 1 — 7303 sayılı Kanunla muaddel 6235 sayılı Kanuna tevfikân, Türk Mühendis ve Mimar Odaları Birliği'ne bağılı olarak kurulan (TEKSTİL MÜHENDİSLERİ ODASI) nın işbu Yönetmeliğı aynı Kanunun 39. uncu maddesi gereğince hazırlanmıştır.

Merkez :

Madde 2 — Oda Merkezi Ankara'dadır.

Madde 3 — (TEKSTİL MÜHENDİSLERİ ODASI), Tekstil dalında (tekstil ham maddeleri teknik vasıf ve analizleri, sentetik ve suni elyaf kullanma şekli, kompozisyon ve tatbiki), değışik cins ham maddelerden (fiber) kullanma yerlerine göre iplik imali, değışik cins ham maddelerden dokuma (bez ve kumaş) imali, tekstil desenleri ve dokumaya tatbikî, bez ve kumaşlara verilen her cins apreler ve iplik ve kumaşlara tatbik edilen boya cins ve tatbik usulleri, tekstil makineleri ve tekstil kimyası alanında ihtisas yapmış bulunan Tekstil Yüksek Mühendisleri ve Mühendisleri ve Mühendisleri ile, ayrıca Oda Genel Kurulu'nca kabul edilecek ve Odalar Birliğı Genel Kurulunca tasvip edilecek meslek mensupları mühendislerden teşekkül eder.

Gaye :

Madde 4 — Kamu hizmetlerine yarar bir teşekkül olan Odaların maksat ve gayeleri şunlardır.

- a) Günün icap ve şartlarına, aynı zamanda mevcut imkanlara göre, Kanun ve bu Yönetmelik hükümleri dairesinde olmak üzere üçüncü maddede zikredilen branşlardaki sivil ve askeri yüksek mühendis ve mühendisleri bünyesinde toplamak,
- b) Kamunun ve memleketin menfaatlerinin sağlanmasında yurdun tabii servet kaynaklarının bulunmasında, korunmasında, işletilmesinde ve istihisallerinin arttırılmasında çalışmak,
- c) Memleketin endüstriyel ve ekonomik kalkınmasında, mensuplarının meslek şeref ve haysiyetleri ile hak ve salahiyetlerinin korunmasında, ve mesleğın inkişafında lüzumlu gördüğü bilumum teşebbüs ve faaliyetlerde bulunmak,
- d) Meslek ve menfaatleri ile alakalı işlerde resmi makamlar ve diğere teşekküllerle işbirliğı yaparak gerekli yardımlarda ve tekliflerde bulunmak,
- e) Meslekle ilgili bilcümle mevzuatı, normları, fenni şartname, mukavele tipleri vesaire gibi fenni evrakı incelemek ve bunların tadil ve ıslahı veya ihdası yolunda tekliflerde bulunmak,
- f) Uluslararası teşekküllerle işbirliğı yapmak ve üyesi bulunduğu ve ya üyesi olabileceğı yabancı memleketlerdeki ihtisasını ilgilendiren mesleki teşekküllerle gereken irtibat ve temasları yapmak, kongrelerine iştirak için delege göndermek, memleket içi kongreler yapmak, bu hususlarda Birlik Yönetim Kurulu'na bilgi vermek, gerekirse Birliğın maddi ve manevi desteğini temin etmek.

Üyelik :

Madde 5 — a) Türkiye Cumhuriyeti tabiiyetinde olup da Türkiye hudutları dahilinde meslek ve sanatlarını icraya kanunen yetkili ve ihtisas ve iştiğal konuları tekstil ve 3. maddede sayılan mühendislik branşları mensuplarının Odaya kayıt olmaları ve üyelik vasıflarını devam ettirmeleri mecburidir.
b) Odanın ihtisas ve iştiğal konuları içinde memleket çapında ve yardımları görülen, Odaya yardımda bulunan veya herhangi bir mevzuda Odanın faaliyetine iştiğal etmek isteyen ve bunda fayda mülâhaza edilen özel ve tüzel kişilere Yönetim Kurulunun teklifi üzerine Genel Kurul kararı ile fahri üyelik tevcih edilebilir. Fahri üyeliğın geri alınmasını gerektiren bir harekette bulunulması halinde Haysiyet Divanı'nın mütalaası alınarak Genel Kurulca bu üyelik geri alınır.

Oda faaliyetinin şumulüne giren konularda önemli hizmet ve başarıları görülen, Odaya maddi veya manevi yardımlarda bulunan veya Odaya bağıllılığında herhangi bir sebepten ötürü fayda mülâhaza edilen özel ve tüzel kişilere, Yönetim Kurulunun teklifi ve Genel Kurulun tasvibi ile fahri üyelik verilebilir.

Fahri üyeliğın geri alınmasını gerektiren bir durum tahaddüs ederse, Oda Haysiyet Divanı'nın mütalaasını almak ve Genel Kurulun tasvibinden geçirmek suretiyle fahri üyelik iptal edilir.

II. ODA ORGANLARI, KURULUŞ, VAZİFE ve YETKİLERİ

Madde 6 — Oda organları şunlardır :

- b) Oda Genel Kurulu
- b) Oda Yönetim Kurulu
- c) Oda Haysiyet Divanı

Genel Kurul :

Madde 7 — a) Oda Genel Kurulu her yıl Şubat ayı içinde Odaya kayıtlı asli üyelerin yıllık toplantıda hazır bulunanları ile çalışmaya başlar.

b) Odanın şubeleri açıldığı takdirde şubeler Genel Kurulları her yılın Ocak ayının ilk on beşinde yapılır. Bu toplantılarda Oda Genel Kurulu toplantısına iştiğal için şubeler kendilerine kayıtlı üyelerin % 10'u nispetinde Şube Temsilcisi seçerler ve Oda Yönetim Kurulu'na isimleri bildirirler. Oda Genel Kurulu da bütün şubeler temsilcileri ve şube, merkeze kayıtlı bütün üyelerin hazır bulunmaları ile çalışmaya başlar.

Madde 8 — Toplantı, Yönetim Kurulu Başkan veya vekili tarafından açılır ve gündemin birinci maddesi gereğince Başkanlık Divanı seçilir.

Madde 9 — Başkanlık Divanı bir Başkan, iki Başkan Vekili ve 4 sekreterden teşekkül eder.

Madde 10 — Genel Kurul müzakereleri, Yönetim Kurulunca hazırlanıp ilan edilmiş olan gündem maddeleri dahilinde yapılır.

Madde 11 — Toplantıya iştiğal eden bir veya daha fazla üyenin yazılı teklifi ve Genel Kurulun karar ile gündeme madde ilavesi mümkündür.

Madde 12 — Gündeme en az 3 kişilik tasnif heyetinin seçilmesi, Oda Yönetim Kurulu ve Oda Haysiyet Divanı namzetleri ile Birlik Yönetim Kurulu Üyesi, Yüksek Haysiyet Divanı Üyesi, Birlik Genel Kurulu'na katılacak delegeler için Oda namzetlerinin tespit edilmesi maddelerinin konulması şarttır.

Madde 13 — Oda Genel Kurulu'nda bulunmak, müzakerelere iştirak etmek ve rey kullanmak için Oda Hüviyet Cüzdanını taşımak ve rey kullanırken bu cüzdanı Tasnif Heyetine göstermek şarttır.

Madde 14 — Genel Kurul, kararlarını ekseriyetle alır, oylarda eşitlik olursa, başkanın tarafı ekseriyette sayılır. Yalnız Oda Yönetmeliklerindeki değişiklik teklifleri için müzakereye iştirak edenlerin üçte ikisinin müspet kararı lazımdır.

Madde 15 — Genel Kurulun müzakere ve kararları bir zabıtla tespit edilerek Başkan ve Başkan Vekilleri ve sekreterler tarafından imzalanıp dosyasında saklanmak üzere Oda Yönetim Kurulu'na verilir.

Madde 16 — Konularına göre ayrı,ayrı zarflara konup Tasnif Heyeti Başkanı tarafından Yönetim" Kurulu'na teslim edilen oy pusulalarının müteakip yıllık Genel Kurul Toplantısı'na kadar saklanması mecburidir.

Olağanüstü Genel Kurul :

Madde 17 — Olağanüstü Genel Kurul aşağıdaki hallerde Oda Yönetim Kurulu tarafından toplantıya çağrılır :

- a) Odaya kayıtlı üye adedinin beşte birinin Oda Yönetim Kuruluna yazılı müracaatı ile,
- b) Oda Yönetim Kurulunun üçte iki ekseriyetle alacağı karar ile,
- c) Murakıpların Oda hesap işleri ile ilgili olarak görecekları lüzum üzerine ve ittifakla alacağı karar ile.

Madde 18 — Oda Yönetim Kurulu'nu teşkil eden üyelerin hepsinin birden istifası veya, herhangi bir sebeple ayrılan bir üyenin yerini alacak yedek kalmaması halinde Oda Genel Kurulu, Birlik Yönetim Kurulunun daveti ile de olağanüstü toplantıya çağrılabilir.

Madde 19 — Olağanüstü Genel Kurul Toplantısı da Yıllık Genel Kurul toplantısı gibi yapılır. Fakat sadece toplantıya sebep olan konu üzerinde görüşülüp karara bağlanır.

Oda Genel Kurulunun Vazife ve Salahiyetleri :

Madde 20 — Oda Genel Kurulunun başlıca vazife ve salahiyetleri şunlardır :

- a) Birlik maksat ve gayelerinden yalnız Odayı ilgilendiren hususlarda karar almak,
- b) Odanın inkişafı için gerekli faaliyet sahaları bulmak ve gerekli tedbirleri almak,
- c) Yönetim Kurulu raporlarını incelemek, haklarında karar almak ve gelecek yıl çalışmalarını için Yönetim Kurulu'na direktifler vermek,

- d) Oda hesaplarını (Bilanço) incelemek ve haklarında karar almak,
- e) Yönetim Kurulunun getireceği yeni yıl gelir ve gider bütçelerini, muvakkat veya daimi ücretliler ve ücretsiz kadrolarını tetkik ile tadilen veya aynen tasdik etmek,
- f) Yönetim Kurulu ve Haysiyet Divanı üyeleri huzur hakları ile Oda Sekreteri, üye ve murakıplarının ücretlerini bir yıl müddetle tespit etmek,
- g) Oda işlerinin yürütülmesi ve Kanunun Odalara verdiği vazife ve salahiyetlerin kullanılması için Birlik Genel Kurulunun tasdikine sunulmak üzere, Oda Yönetim Kurulu tarafından hazırlanacak yönetmelikleri tetkik ve tasdik etmek,
- h) Oda Yönetim Kurulu, Oda Haysiyet Divanı asil ve yedek üyelerini ve Birlik Yönetim Kurulu için 3, Birlik Murakıplar Heyeti için 2, lüzumu halinde Yüksek Haysiyet Divanı için 1 namzet ve yine lüzumunda Birlik Genel Sekreterliği için 1 namzet seçmek veya namzet tespiti için Oda delegelerine salahiyet vermek,
- i) Odada kayıtlı üyelerin yüzde beşi nispetinde ve on kişiden az, yüz kişiden fazla olmamak üzere Birlik Genel Kurulu'na gidecek asil ve aynı sayıda yedek delegeleri bir yıl müddetle seçmek (kesirler tam olarak alınır),
- j) Odanın iktisap edeceği gayrimenkullar hakkında kararlar almak,
- k) Lüzumuna göre şube ve mümessillikler kurmak ve bunların merkezlerini tespit etmek.

Oda Yönetim Kurulu Kuruluş ve Çalışma Şekli :

Madde 21 — Oda Yönetim Kurulu, Oda Genel Kurulunun kararı ile 5 asil ve aynı miktarda yedek üyeden teşekkül eder.

Madde 22 — Yönetim Kurulu, seçimden sonra yapacağı ilk toplantıda aralarında gizli oyla bir Başkan, bir Başkan vekili, bir Sekreter üye ve bir Muhasip Üye seçmek suretiyle vazife taksimi yapar.

Madde 23 — Yönetim Kurulu en az ayda bir defa ve ekseriyetle toplanır. Toplantıları Başkan, bulunmadığı takdirde Başkan vekili, oda bulunmadığı takdirde Sekreter Üye idare eder.

Madde 24 — Yönetim Kurulu, kararlarını ekseriyetle verir. Oylarda eşitlik halinde Başkanın bulunduğu taraf ekseriyette sayılır.

Madde 25 — Her ne sebeple olursa olsun 3 ay müddetle toplantılara gelmeyen veya gelemeyecek olan Yönetim Kurulu üyesi çekilmiş sayılır ve yerine sıradaki yedek geçer.

Madde 26 — Yönetim Kurulu üyelerinden yarısından fazlasının toptan istifası halinde yerleri yedeklerle doldurulmakla beraber ilk toplantıda Yönetim Kurulu vazife taksimi yenilenir.

Madde 27 — Boşalan Yönetim Kurulu Üyeliği'ne davet edilecek yedek kalmadığı takdirde Oda Genel Kurulu, Oda Yönetim Kurulu Başkanı, Başkan Vekili, veya Sekreter Üye, bunlar yoksa Birlik Yönetim Kurulu tarafından olağanüstü toplantıya çağrılır. Yeniden seçilenler, ilk yıllık Genel Kurul toplantısına kadar vazife görürler.

Oda Yönetim Kurulunun Görev ve Yetkileri :

Madde 28 — Oda Yönetim Kurulunun başlıca görev ve yetkileri şunlardır¹ :

- a) Genel Kurulca alınacak kararları tatbik etmek, Oda işlerim Genel Kurulun direktifi dahilinde yürütmek,
- b) Oda mensuplarının 6235 ve 7303 sayılı Kanunlar ve bu Yönetmelik hükümleri dahilinde hak ve yetkilerini iyi şekilde kullanmalarına nezaret etmek,
- c) Odayı Başkan, o bulunmadığı zaman Başkan Vekili veya Sekreter Üye veyahut icabında seçecekleri heyetler vasıtasıyla temsil etmek,
- d) Temsil ettiği ihtisas kolunun ilerleme, yükselme ve inkişafı hakkında etütler yapmak veya yaptırmak ve buna ait raporları Genel Kurulun tasvibine sunmak.
- e) Odaya- kayıtlı bulunan bütün üyelerinin mesleki, haysiyet, şeref, hak ve menfaatlerini koruyacak tedbirleri tespit ile bu hususta gerekli teşebbüs ve temaslarda bulunmak,
- f) Temsil ettiği ihtisas kolunun çalışma sahası ile ilgili diğer meslek teşekkülleri ile işbirliği ederek mensuplarının hak ve salahiyetlerini korumak ve gerekirse bunu temin için lüzumlu yönetmelikleri hazırlayarak sırasıyla Oda ve Birlik Genel Kurulunun tasdikine sunmak,
- g) Resmi ve —talep halinde— hususi işlerde bilirkişi, hakemlik, jüri üyeliği, müşavirlik gibi vazifelere tayin yapılmak üzere mensupları arasından namzetler teklif etmek,
- h) Mensuplarının gerek resmi dairelerle ve gerek diğer müessese ve şahıslarla olan bilcümle mesleki münasebetlerinde müştereken uyulacak hukuki esasları hazırlamak, bunlara uymayı temin ve tatbikatını murakabe etmek, mesleki hizmetler karşılığı asgari ücretleri tespit ile bunların tatbikini sağlamak,
- i) Odanın sahip olduğu gayri menkulleri idare etmek,
- j) Oda Genel Kurulu'na sunulmak üzere yıllık çalışma raporunu ve bilançoju , yeni yıl gelir ve gider bütçelerini hazırlamak, muvakkat veya daimi ücretliler kadrolarını tespit ile bunları Murakıplar Raporu ile birlikte Oda üyesi sayısına yetecek kadar teksir etmek ve Genel Kurul toplantısından 15 gün evvel bütün üyelere göndermek,
- k) Oda Genel Kurulunun toplantı yerini, saatini ve gündemini tespit ile 15 gün evvel üyelere bildirmek, ayrıca toplantı tarihini biri Oda merkezinde intişar eden iki, günlük gazete ile ilân etmek ve toplantı için gerekli bütün formaliteleri tamamlamak,
- 1) Lüzumu halinde Oda Genel Kurulu'nu Fevkalade Toplantıya çağırarak,
- m) Oda ile Birlik arasında irtibat ve işbirliği sağlamak üzere gerekli temaslari yapmak,
- n) Oda Haysiyet Divanının lüzumu halinde müspet delillere dayanmak üzere re'sen veya vaki müracaat üzerine en geç 30 gün içinde toplantıya çağırarak (ancak şikâyetçinin ibraz ettiği delillerin kifayetsizliğine karar verdiği takdirde, şikâyet Haysiyet Divanı'na aksettirilmez şikâyetçi dilediği takdirde Oda Genel Kurulu'na başvurabilir,
- o) Haysiyet Divanınca alınan kararların tasdike muhtaç olanlarını Yüksek Haysiyet Divanı'na verilmek üzere 10 gün zarfında Birlik Yönetim Kurulu'na yollamak,
- p) Her türlü mesleki neşriyatı yapmak,
- r) Birlik Genel Kurulu'na seçilen Oda delegeleri ile Birlik Yönetim Kurulu,

Yüksek Haysiyet Divanı, Birlik Murakıplar Heyeti, namzetleri listesini Birlik Yönetim Kurulu'na vaktinde yollamak,
s) Odanın üyesi olan veya ihtisas ve işigali dolayısıyla Odanın üyesi olmaya hak kazanmış bulunan yabancı memleketlerdeki mesleki teşekküllerle gerekli temaları yapmak, kongrelere iştirak etmek, ayrıca meslekî kongreler yapmak, konferans ve toplantılar tertip etmek, bütün bu hususlarda Birlik Yönetim Kurulu'na bilgi vermek ve Birliğin yardım ve desteğini sağlamak.

Oda Haysiyet Divanı Kuruluş ve Çalışma Şekli :

Madde 29 — Oda Haysiyet Divanı, Oda Genel Kurulu'nca iki yıl müddetle seçilen 5 asil ve 5 yedek üyeden müteşekkildir.

Madde 30 — Haysiyet Divanı, kendisine havale ve tevdi edilecek konu veya konular hakkında Yönetim Kurulu'nca vakî davet üzerine yapacağı ilk toplantıda, ele aldığı işleri intaç edinceye kadar vazife görmek üzere, aralarından bir Başkan seçer.

Madde 31 — Haysiyet Divanı asil üyelerinden bir veya birkaçı herhangi bir mazeretle toplantıya gelemeyeceklerini bildirir veya davete icabet etmezse yerlerine sıra ile yedekler davet edilir. Bu yedekler o toplantı mevzuu mesele veya meseleler karara bağlanıncaya kadar yapılacak toplantılarda asil gibi vazife görürler.

Madde 32 — Yapılan 3 ayrı davete gelmeyen ve mazeret de bildirmeyen üye çekilmiş sayılır ve yerine sıradaki yedek üye asaleten geçer.

Madde 33 — Haysiyet Divanı üyelerinin ret veya istifaları Hukuk Mahkemelerindeki hakimlerin ret veya istifalarındaki sebep ve usuller tahtında olur Haysiyet Divanı, reddini kendisi inceler. Gerekirse Yüksek Haysiyet Divanı'na gidilir. Üyeler kısmen reddedilirse onların yerlerine konu için yedekler gelir.

Madde 34 — Haysiyet Divanı tam sayısı ile toplanır ve kararları çoğunlukla alır. Reylerde eşitlik olursa Başkanın bulunduğu taraf çoğunlukta sayılır.

Madde 35 — Haysiyet Divanı kendisine intikal eden mevzuları en geç üç ay içinde tetkik ve intaç etmekle mükelleftir. Haysiyet Divanının mevzuu hakkında bir karara varabilmesi için :

- a) Hakkında karar verilecek üyenin yazılı müdafaasına müracaat etmiş,
- b) Lüzumu halinde müşteki ile gösterilen şahitleri dinlemiş ve bunları bir zabıtla tespit etmiş olması lazımdır.

Madde 36 — Haysiyet Divanı'nın lüzumu halinde 3 kişiden müteşekkil bir bilirkişi kurulu seçmesi ve mevzuu bu kurula tetkik ettirmesi caizdir. Bir şikayetçinin bulunduğu hadiselerde taraflar bilirkişiler üzerinde anlaşamazlarsa bu heyeti Divan re'sen seçer.

Madde 37 — Haysiyet Divanı'nın kararları ,mucip sebepleri ile beraber, tatbik edilmek veya Yüksek Haysiyet Divanı'nın tasdikine sunulmak üzere, muameleli dosyası ile birlikte Oda Yönetim Kurulu'na devir ve teslim edilir.

Haysiyet Divanı tarafından davet edilen taraflar davet zamanında bulunmazlar ve bu zamandan önce meşru mazeretlerini bildirmezlerse gıyaplarında karar verilir.

Madde 38 — Haysiyet Divanı 3 ay içinde karar veremezse bunu müddetin bitmesinden evvel, alakalıların haberdar edilmesi için mucip sebepleri ile birlikte Oda Yönetim Kurulu'na bildirmeye ve karara ne zaman varabileceğini açıklamaya mecburdur.

Madde 39 — Oda Haysiyet Divanı'nın kendisine havale edilen inleri tetkik için lüzum gösterdiği her türlü masraflar Oda tarafından ödenir. Ancak bilirkişi masrafları bu hüküm dışındadır. Bilirkişi masrafları için, talep eden taraftan depozito alınır. Karar neticesine göre masrafın kimden tahsil edileceğine Haysiyet Divanı karar verir.

Oda Haysiyet Divanı'nın Görev ve Yetkileri :

Madde40 — Oda Haysiyet Divanı'nın görev ve yetkileri şunlardır :

- a) Oda Yönetim Kurulu'nca gerek bir müracaat üzerine ve gerekse re'sen Divana aksettirilen konular hakkında karara varmak,
- b) Haysiyet Divanı kararlarından Yüksek Haysiyet Divanı'na bozulanları yeniden tetkik etmek ve karara bağlamak,

Madde 41 — Odaya kayıtlı meslek mensuplarından 6235 ve 7303 sayılı kanunlara aykırı hareketleri görülenlerle, meslekle alâkalı işlerde gerek kasten ve gerekse ihmal göstermek sureti ile zarara sebebiyet veren veya akt ettiği mukavelelere riayet etmeyen veyahut meslek şeref ve haysiyetine hale) verecek durumları tespit olunanlara aşağıda yazılı inzibati cezalar verilir :

- a) Yazılı ihtar,
- b) 25.— TL. den 100.— TL. ye kadar para cezası,
- c) 100.— TL. den 1.000.— TL. ye kadar para cezası,
- d) 15 günden 6 aya kadar serbest sanat icrasından men,
- e) Odadan ihraç.

Bu cezaların verilmesinde sıra gözetilmez ve ancak sebep teşkil eden hadisenin mahiyeti ve neticelerine göre bu cezalardan biri tatbik olunur.

Madde 42 — Haysiyet Divanı'nca verilen cezalardan 41. maddenin (a) ve (b) bentlerinde yazılı olanlar kat'i olup bu hususta hiç bir mercie itiraz edilemez. 41. maddenin (c) (d) ve (e) bentlerinde yazılı cezalara karşı ise kararın tebliği tarihinden itibaren (15) gün içinde Oda Yönetim Kurulu yoluyla Yüksek Haysiyet Divanı nezdinde itiraz olunabileceği gibi bu cezaların tatbik edilebilmesi için Yüksek Haysiyet Divanı'nca tasdik edilmiş olmaları lazımdır.

Madde 43 — Serbest olsun, memur veya asker bulunsun, muvakkaten sanat icrasından men edilen üyeler, hiç bir suretle serbest sahada mesleki faaliyette bulunamazlar. Bunlar hakkında verilen kararlar alakalıların bilgilerine sunulmak üzere Bayındırlık Bakanlığınca münasip görülen yollarla ilan olunur ve tatbiki ciheti sağlanır. Sanat icrasından men'i müddetince memur ve asker üyelerin memuriyeti ile alakalı vazifelerine hanel gelmez. Bunların mesleki bakımdan kusur ve suçları G235 ve 7303 sayılı Kanunlar hükümlerine tabidir.

İşbu suçlar, suçluların sicillerine işlenir ve mensup oldukları müesseselere bildirilir.

Madde 44 — Muvakkaten sanat icrasından men olunanlar sanatlarını icra edemeyecekleri gibi sanatlarını icra için imza da kullanamazlar. Aksine hareket edenlerin cezaları bir misli artırılır.

Madde 45 — Odadan ihraç kararı ancak umumi hükümlere göre medeni haklarını kaybetmiş olanlar veya meslek camiasından uzaklaştırılmalarında mutlak zaruret görülenler hakkında verilir.

Sekreter Üyenin Görev ve Yetkileri :

Madde 46 — Sekreter Üye Oda Yönetim Kurulunun icra elemanı ve sözcüsüdür ve onun kararları dahilinde Oda Sekreterliği'ni tedvir eder. Yönetim Kurulu Başkan ve Başkan Vekili'nin bulunmadığı zamanlarda Odayı temsil eder.

Madde 47 — Sekreter Üye Oda namına muhaberatı idare eder. imzaya yetkilidir. Odanın muvakkat veya daimi ücretli ve ücretsiz memur ve müstahdemlerinin vazife amirliğini yapar.

Madde 48 — Sekreter Üye, Genel Kurula sunulacak çalışma raporunu ,bütçeyi, kadroyu, bilcümle evrak, cetvel ve diğer belgeleri hazırlar ve Yönetim Kurulunun tasvibine sunar.

Madde 49 — Sekreter Üye banka muamelâtında Oda Muhasip Üyesi ile birlikte imzaya yetkilidir.

Madde 50 — Oda Yönetim Kurulu arasından seçilen Sekreter Üye'ye Genel Kurul kararıyla hizmet karşılığı yıllık bir ücret verilebilir. Yıllık ücret Muhasip Üye için de takdir olunabilir.

Madde 51 — 50. madde uyarınca Sekreter Üye ve muhasip Üyelere bir ücret verildiği takdirde Sekreter Üye'ye ayrıca huzur hakkı verilmez.

Oda Murakıplar Kurulu Kuruluş, Görev ve Yetkileri :

Madde 52 — Oda Murakıplar Kurulu 2 asil, 2 yedek üyeden teşekkül eder ve Oda Genel Kurulu tarafından seçilir. Oda Murakıplar Kurulu'nün vazife ve yetkileri şunlardır :

a) Odanın hesaplarını ve buna müteallik bilcümle muamelatını en az 3 ayda bir murakabe ederek tanzim edeceği raporu biri dosyasında muhafaza edilmek ve diğeri bilgi için Birlik Yönetim Kurulu'na gönderilmek üzere iki nüsha olarak Oda Yönetim Kurulu'na vermek,

b) Odanın hesap işleri ile Yönetim Kurulunun hazırladığı bilanço, yeni yıl bütçesi ve personel kadroları hakkındaki raporunu da Oda Genel Kurulu'na sunulmak üzere hazırlamak,

c) Kat'i lüzum ve zaruret halinde ittifakla verecekleri karara istinaden Oda Genel Kurulunun olağanüstü toplantıya çağrılmasını Oda Yönetim

Kurulu'ndan istemek.

Oda Muhasip Üyelerinin Görev ve Yetkileri :

Madde 53 — Muhasip Üye Odanın mali işlerinden bilfiil sorumlu olup yapacağı görevler şunlardır :

- a) Muhasebe servisinin bütün muamelelerini kontrol etmek,
- b) Oda gelirlerinin muntazam tahsilatını sağlayacak tedbirleri almak,
- c) Oda sabit kıymetlerine ait kayıt ve defterlerin tutulmasını sağlamak,
- d) Muhasebe talimatnamesine göre lüzumlu evrakı imzalamak.

III. ODA GELİRLERİ, BİRLİK HİSSESİ, SEÇİMLER.

Oda. Gelirleri :

Madde 54 — Odanın gelirleri şunlardır :

- a) Üye kayıt ücreti olarak bir defaya mahsus olmak üzere 25 lira.
- b) Her sene Oda Genel Kurulu'nca Odanın mali durumuna göre tespit edilecek üye yıllık aidatı (Yedek Subaylık ifa edenler bu hizmetin devamı müddetince yıllık aidat vermekten muaftırlar),
- c) Oda tarafından resmi dairelere veya özel müesseselere ve şahıslara yapılan hizmet karşılığı alınan ücretler,
- d) ilgililere lüzumunda verilecek belgelere karşılık ve Oda Yönetim Kurulunca tespit edilecek esaslara göre alınacak belge ücretleri,
- e) Her türlü neşriyat hasılatı,
- f) Her türlü bağış ve yardımlar,
- g) Para cezaları,
- h) İştiraklerden mütevellit karlar,
- i) Mesleki müsabakalarda derece ve mansiyon kazananlarla jüriye üye seçilenlerin alacakları paraların yüzde beşi,
- j) Müteferrik gelirler. Birlik Hissesi :

Madde 55 — Her yıl bütçe giderler cetveline Türk Mühendis ve Mimar Odaları Birliğine ödenmek üzere Birlik Hissesi namıyla bir tahsisat konulması şarttır.

Mevcut ve kaydolması muhtemel üye adedine göre tespit edilecek cari yıl bütçesine konulan Birlik Hissesi, her 3 ayda bir ve o 3 ay içindeki tahakkuk üzerinden, devreyi takip eden ayın 15'ine kadar Birliğe ödenir.

3 aylık ödeme miktarı o devre içerisinde mevcut üye sayısı ile devreye isabet eden Birlik Hissesi'nin çarpımı ile tahakkuk eder. İşbu tahakkuklarda o devre içerisindeki kaydını 45 gün muhafaza eden üye adedi nazarı itibara alınır.

Madde 56 — Her türlü Oda aidatı ile diğer para cezalarını tebliğ tarihinden 30 gün içinde Odaya ödemeyenler hakkında icra ve iflas Kanunu hükümlerine göre takibat yapılır.

Oda Seçimleri:

Madde 57 — Bütün seçimler gizli reyle yapılır. Başkanlık Divanı ve tasnif heyeti seçimi, Genel Kurulun kararına göre açık reyle de olabilir.

Madde 58 — Rey pusulalarına en çok asil ve yedekler mecmuu kadar isim yazılır. Asil ve yedekler aldıkları rey sayısına göre sıralanır. Reylerde eşitlik olursa bunlar arasında yeniden seçim yapılır.

Madde 59 — Rey pusulaları delegelerin isimleri okundukça sıra ile tasnif heyetine teslim edilir, ve bu esnada delege kartlarına o seçime iştirak etmiş olduğu işaretlenir.

Madde 60 — Odada bir kimse yalnız bir vazifeye seçilebilir,

Madde 61 — Oda Yönetim Kurulu ile Haysiyet Divanından birisine seçilmiş olanın Birlik Yönetim Kuruluna ve Birlik Murakıplar Heyeti Üyeliğinden birine de seçilmesi caizdir. Yalnız Oda Haysiyet Divanı üyesi, Yüksek Haysiyet Divanı'na seçilemez.

Madde 62 — Seçim müddeti biten her üye aynı vazifeye yeniden seçilebilir.

Madde 63 — Genel Kurullarda, ayrı,ayrı yapılmak ve tasnifi de bitirilmek şartı ile,seçim sırası şöyledir :

- a) Yönetim Kurulu seçimi,
- b) Yüksek Haysiyet Divanı'na verilecek üye veya Oda Haysiyet Divanı Seçimi,
- c) Birlik Murakabe Kurulu'na verilecek üye seçimi,
- d) Birlik Genel Kurulu'na gönderilecek delegeler seçimi.

Madde 64 — Oda Genel Kurullarında yapılacak seçimler için her üye kendini veya muvafakatini almak şartı ile başka bir üyeyi namzet gösterebilir.

Madde 65 — Her secimin sonunda Tasnif Heyeti namzetlerin aldıkları rey sayısını gösteren bir protokol hazırlar ve Başkanlık Divanına verir. Sonuçlar Başkanlık Divanı'nca o toplantıda ve müteakip seçimden evvel ilan edilir.

IV. ŞUBELER ve MÜMESSİLLİKLER.

Şubelerin Kurulması:

Madde 66 — Oda mevcut imkan ve şartlarına göre Genel Kurulun kararı ile ve bu Yönetmelik hükümleri dairesinde olmak üzere şube ve mümessillikler açabilir. Ancak şube açılabilmesi için o mahallede en az 20 üyenin bulunması şarttır. Mümessillik açılması keyfiyeti o mahaldeki asgari üye adedi kaydına tabi değildir.

Şube ve mümessillikler o Odanın bünyesinde sayılır.

Madde 67 — 6235 ve 7303 sayılı Kanunlar gereğince Odaya girmek mecburiyetinde olan tekstil ve 3 maddede bahsi geçen Mühendisler kaydolacakları şubeyi seçmekte serbesttirler.

Şube değiştirmek isteyenler bu arzularını bağlı buldukları şubeye bildirmekle iktifa ederler. Gerekli muameleyi Oda tamamlar.

Şube Organları :

Madde 68 — Şube organları şunlardır :

- a) Şube Genel Kurulu
- b) Şube Yönetim Kurulu

Şube Genel Kurulu :

Madde 69 — Şube Yıllık Genel Kurulu her yıl Ocak ayının birinci Cumartesi günü şubeye kayıtlı üyelerin toplantıda hazır bulunanları ile çalışmaya başlar.

Madde 70 — Genel Kurul müzakereleri, şube Yönetim Kurulu tarafından hazırlanacak ve toplantıdan en az on gün evvel ilan edilecek gündem maddeleri dahilinde yapılır.

Madde 71 — Şube Yönetim Kurulu tadili icap ettirecek zaruri bir sebep olmadıkça Genel Kurulun toplanması için ilan edeceği gündemde, aşağıdaki sıraya uymağa mecburdur. Gündemde değişiklik, Genel Kurulun kararı ile yapılır.

- a) Açılışı müteakip bir Başkan, bir Başkan Vekili, ve iki sekreterden müteşekkil Başkanlık Divanı seçilmesi,
- b) Yönetim Kurulunun raporunun müzakeresi,
- c) Yeni Yönetim Kurulu'na ve Oda Genel Kurul toplantısına aksettirilmesi istenilen dilek ve temenniler,
- d) Yönetim Kurulu seçimi,
- e) Oda Genel Kurulu için Şube temsilcileri seçimi.

Madde 72 — Şube Genel Kurulu'nda bulunarak, müzakerelere iştirak etmek ve oy kullanmak için Oda Hüviyet Cüzdanı taşımak ve Şubeye kayıtlı olmak şarttır.

Madde 73 — Şube Genel Kurulu kararlarını mevcudun ekseriyeti ile alır. Eğer oylarda eşitlik olursa Başkanın tarafı ekseriyette sayılır.

Madde 74 — Genel Kurul müzakereleri Başkanlık Divanı tarafından tutulan bir zabıta tespit edilerek oy pusulaları ile birlikte saklanmak üzere Şube Yönetim Kurulu'na verilir ve bir sureti Odaya gönderilir.

Şube Yönetim Kurulu :

Madde 75 — Şube Yönetim Kurulu 3 asil üyeden müteşekkil olup ayrıca 3 de yedeği vardır. Şube Yönetim Kurulu seçimden sonra yapacağı ilk toplantıda kendi aralarında bir Başkan bir Sekreter ve bir Muhasip Üyeyi gizli oyla seçmek suretiyle vazife taksimi yaparlar ve 15 gün içinde tanzim edecekleri Faaliyet Programlarını Oda Yönetim Kurulu'na tasdik ettirirler.

Madde 76 — Şube Yönetim Kurulu en az ayda bir defa ekseriyetle toplanır. Toplantıları Başkan o bulunmadığı takdirde Sekreter idare eder.

Şube Yönetim Kurulu kararlarını ekseriyetle alır. Oylarda eşitlik halinde Başkanın tarafı ekseriyetle kalır.

Madde 77 — Her ne sebeple olursa olsun iki ay müddetle devamlı olarak toplantılara gelemeyen veya gelmeyecek olan Yönetim Kurulu üyesi çekilmiş sayılır ve yerine sıradaki yedek üye geçer.

Madde 78 — Şube Yönetim Kurulu üyelerinin yansından fazlasının toptan istifa etmesi halinde yerleri yedeklerle doldurulmakla beraber ilk toplantıda Yönetim Kurulu vazife taksimi yenilenir.

Şube Yönetim Kurulunun Görev ve Yetkileri :

Madde 79 — Şube Yönetim Kurulunun başlıca ödev ve yetkileri şunlardır :

- a) Odalar Birliği Yönetmeliği ve Oda Yönetmeliği hükümlerini tatbik etmek,
- b) Oda mensuplarının, Odalar Birliği Yönetmeliği ve Oda Yönetmeliği hükümleri dahilinde hak ve salahiyetlerini iyi şekilde kullanmalarına nezaret etmek,
- c) Şubeyi Başkanı, o bulunmadığı zamanlar Sekreteri veya icabında seçecekleri Kurullar vasıtasıyla temsil etmek,
- d) Kanun ve Yönetmelikler hükümleri dahilinde Şubeye kayıtlı bulunan üyelerin mesleki haysiyet, şeref hak ve menfaatlerini koruyacak tedbirleri almak ve bu hususta Oda Yönetim Kurulunun tasvibi ile gerekli teşebbüsler ve temaslarda bulunmak,
- e) Resmi talep halinde özel işlerde, bilirkişi hakemlik müşavirlik gibi vazifelere tayin yapılmak üzere mensupları arasından namzetler teklif etmek,
- f) Odanın Şube hudutları dahilinde sahip olduğu gayri menkulleri Oda adına idare etmek,
- g) Oda Haysiyet Divanı ile alakalı işleri, Oda Yönetim Kuruluna zamanında intikal ettirmek.

Şube Bütçe ve Giderleri :

Madde 80 — Şubeler Oda bütçesinde Şube için kabul edilen tahsisatla mukayyet olmak üzere bütçeleri dahilinde masraflarını karşılarlar. Oda adına yapılan tahsilat ile Şube masrafları her ay sonunda cetvellerle Oda merkezine bildirilir

Oda ve Şubelerin malî münasebetleri ayrıca tanzim edilecek Genel Muhasebe ve Bütçe Yönetmeliğinde gösterilir.

Mümessillikler :

Madde 81 — Oda Yönetim Kurulu Şube mıntıkları dışında Şube Yönetim Kurulları ise, bölgelerinde daimi veya muvakkat mümessillikler kurabilirler.

Bunlar bağlı oldukları Yönetim Kurullarından alacakları talimat dahilinde vazife görürler. Lüzum gördüğü takdirde mümessillikler Yönetim Kurulu toplantılarına müşavir ve gözlemci olarak veya izahat vermek üzere iştirak ettirilebilirler.

Mümessil, gidip gelme ve ikamet masraflarını ve gördüğü işlere karşılık Yönetim Kurulunun tensip edeceği miktarda harcırah ve tahsisat alır.

V. GEÇİCİ ÜYELİK (Yabancı Uyruklular)

Madde 82 — Türkiye'de 6235 ve 7303 sayılı Kanun ve bu Kanunlara istinaden çıkarılan Yönetmelik hükümlerine göre 3 maddede yazılı ihtisas kollarından birinde mesleğini icraya müsaade edilen yabancı uyruklu şahısların, Odaya geçici Üye olarak kayıt olmaları ve Türkiye'deki çalışma müsaadeleri hitamına kadar bu üyelik vasfını muhafaza etmeleri şarttır.

VI. UMUMİ HÜKÜMLER

Madde 83 — İşbu Yönetmelikte bulunmayan hükümler için Türk Mühendis ve Mimar Odaları Birliği Yönetmeliği'ndeki hükümler uygulanır.

Madde 84 — İşbu Yönetmelik tarihinden itibaren yürürlüğe girmiştir.

Madde 85 — İşbu Yönetmelik hükümlerini uygulamaya Oda Yönetim Kurulu yetkilidir.

Madde 86 — Türkiye'deki sivil ve askeri, tekstil konularında çalışan Yüksek Mühendis ve Mühendisleri mesleklerinin icrasını gerektiren işlerde meşgul olabilmek ve mesleki öğretim yapabilmek için (Tekstil Mühendisleri Odası) na kayıt olmak ve üyelik şartlarını korumak zorundadır.

Madde 87 — Diploma ve ruhsatname almak suretiyle Türkiye'de sanat icra edebilecek duruma gelmiş olan ve 86. madde gereğince Odaya kabul edilmiş bulunan mühendisler Oda Kimlik Cüzdanı almak zorundadırlar. Oda Kimlik Cüzdanı olmayanlar veya üyelik görevlerini yerine getirmeyenler veya inzibati sebeplerle cüzdanı yenilenmemiş olanlar sanatlarını icradan men edilirler.

Madde 88 — Oda Üyeleri mesleki uygulamalarında kanunen kendilerine verilmiş olan unvandan başka herhangi bir unvan kullanamazlar.

Madde 89 — Mesleki sahada araştırmaları yapmış ve seçilecek bir jüri tarafından derece verilmiş olanlara, bütçeden bu iş için ayrılan ödenekten para mükafatı verilebilir. Bu hususta tatbik edilecek usuller yönetmelikle de tespit edilir.

Madde 90 — Yabancı Mühendisler ve Müteahhitler tekstil Mühendisleri Odasının konusuna giren işlerde ancak aşağıdaki hususlar göz-önüne alınarak çalışabilirler :

a) Türkiye'de Devlet Daireleri ile Resmi ve Özel bilumum müessese ve şahıslara karşı re'sen veya yerli müesseseler müştereken iş taahhüt eden yabancı müteahhit veya müesseselerle, Türkiye'de Tekstil Mühendisleri Odası ihtisas konularında iş yapacak, tesis kuracak yabancı mühendis ve firmalar, Oda üyeleri ile işbirliği yapmak, işletme işlerinde kendi müteahhis elemanları yanında Türk Mühendislerini de çalıştırmak zorundadırlar.

b) Müessese veya şahısların getirecekleri yabancı mühendislerin çalışabilmeleri için bunların miktarını, hüviyetlerini, mezun oldukları okullar ve şimdiye kadar yaptıkları işleri, hangi iş ve ne kadar zaman için angaje edileceklerini, alacakları ücretleri gösterir belgeleri ekleyerek Birlik kanalı ile

Odaya bildirmeleri ve bunlara yalnız o işte çalışacaklarını taahhüt etmeleri şarttır.

c) Türkiye'de çalışması kabul edilen yabancı mühendisler Odaya geçici üye kaydolunurlar. Geçici üyeler de diğer Oda üyelerinin riayetle mükellef olduğu hususlara uymak zorundadırlar.

Madde 91 — Yabancı müteahhit veya yabancı müesseselerden başkasının yabancı mühendis kullanabilmeleri Birlik Yönetim Kurulunun müspet mütalaası üzerine Bayındırlık Bakanlığı'nca karar verilmesine bağlıdır.

Yalnız Devlet daireleri ile resmi özel müessese ve şahısların istişari vazifelerle getirecekleri elemanlar ile teknik öğretim için getirilecekler bu kayda tabi değildir. Bunlar da ancak getirildikleri iş konusu dahilinde kalarak bunların haricinde mesleki faaliyette bulunamazlar. Ancak, bu gibilerin derhal Odaya bildirilmeleri mecburidir.

Madde 92 — Özel kanunlarla tespit edilmiş belirli iş sahalarında çalışacak veya çalıştırılacak yabancı mühendislerden 6235 (7303) sayılı Kanunun yürürlüğe girdiği tarihten evvel sözleşme ile bağlanmış bulunanlar için 90. maddenin (a) fıkrası hükümlerine, o sözleşmenin sonuna kadar, uymak mecburiyeti yoktur.

Madde 93 — 90 ve 91. maddeler gereğince gelen yabancı meslek mensupları Türkiye'de bir aydan fazla kaldıkları takdirde Odaya müracaatla geçici üye olarak kaydolurlar ve Türkiye'de kaldıkları müddet zarfında 71. maddenin (a) ve (b) fıkrasındaki vecibeleri yerine getirirler.

Madde 94 — Çalışma müsaadesi verilen yabancı mühendislerin iş sahası dışında iş yaptığı tespit edildiği takdirde geçici üyelik vasıfları kaldırılır ve meslekten men edilirler.

047/314

Bayındırlık Bakanlığı'na ANKARA

Ek : 8

7/10/1969

Mimarlık Proje yarışmaları.

Bakanlıklarının proje yarışmaları hakkında gazetelerde çıkan açıklamaları Yönetim Kurulumuzca görüşülmüştür:

1 — Yarışmalarla ilgili T. M. M. O. B. Mimarlar Odası Yönetmeliği, Mimarlar Odası ve T. M. M. O. Birliği Genel Kurullarından geçerek kesinleşmiş ve bütün kamu kuruluşlarına zamanında dağıtım yapılmıştır.

2 — T. M. M. O. Birliğinin sorumluluğu altında olan bu Yönetmeliğin dışında yarışma açılması halinde T.M.M.O.B. üyelerinden bu yarışmaya iştirak edip etmemelerini istemek hakkına sahiptir. Bayındırlık Bakanlığının bu hususu ret eder şekilde gazete ilanları ile kamuya duyurması Bakanlıklarının yetkileri dışındadır.

Bakanlığın şimdiye kadar uyguladığı Yarışmalar Yönetmeliğinin eksik ve boşluklarını tamamlamak amacı ile T. M. M. O. B. bu Yönetmeliği hazırlamış bulunmaktadır. Bu itibarla bundan böyle Bakanlıklarınca açılacak yarışmaların T. M. M. O. B. Yönetmeliği çerçevesinde çıkarılmasının meslektaş hak ve menfaatleri yönünden en adil uygulama şekli olacaktır. Keyfiyeti gereği için önemle arz ederiz.

Saygılarımla Başkan Beşir SAY

Ek:(Mühendislik ve Mimaride Ruhsatnameleri hakkında Tüzük Taslağı)

Madde 1 — Yabancı memleketlerdeki Y. Mühendislik Y. Mimarlık, Mühendislik veya Mimarlık öğretim Kurullarının birinden mezun olup da, Türkiye Cumhuriyeti hudutları içinde mühendis veya mimar olarak çalışmak isteyen Türk veya yabancılara 3458 sayılı kanununun 1. maddesinin b ve d fıkralarına göre verilecek, Yüksek Mühendis, Yüksek Mimar, Mühendis, Mimar Ruhsatnameleri, ihtisas dalları ne olursa olsun, Milli Eğitim Bakanlığı tarafından verilir.

Madde 2 — Verilecek ruhsatnameler için, ruhsatnamelerin ilgili bulunduğu ihtisas Dallarına göre, Milli Eğitim Bakanlığınca, bu dallarda ihtisas sahibi olan yetkili üniversite ve yüksek okullarla ilgili kamu meslek kuruluşlarından ve Milli Eğitim Bakanlığında en az birer üyenin katılacağı en az 5 üyeli birer ihtisas Komisyonu kurulur.

Madde 3 — Ruhsatname Komisyonlarının görevleri :

- a) Ruhsatname isteyenlerin, diplomaları ile diğer belgelerini incelemek,
- b) Ruhsatname isteyenlerin ,mezun oldukları öğretim kurumlarının, öğretim programlarının Türk Mühendislik ve Mimarlık resmi öğretim kurumlarının öğretim programlarına denk olup olmadığını incelemek,
- c) Ruhsatname isteğinde bulunanlara, istedikleri ruhsatnamenin verilip verilmeyeceğine karar vermek;gördüğü eğitim Türk resmi eğitim kurumlarının verdiği eğitime denk olanlara, uygun unvanı belirten ruhsatnamenin verilebileceğine karar vermek.
- ç) 3458 sayılı Kanunu 5. maddesinin son fıkrası gereğince kendilerine Y. Mühendislik, Y. Mimarlık, Mühendislik veya Mimarlık ruhsatnamesi verilebilmesi için sınav geçirmelerine karar verilen dilekçe sahiplerinin sınav programlarını hazırlamak, sınav komisyonlarını kurmak, bu komisyonların vereceği raporu inceleyerek karar vermek.

Madde 4 — Bu tüzüğün 3. maddesi b ve c fıkralarında sözü geçen denkliğin incelenmesinde :

- a) Mühendislik veya mimarlık eğitimi için gerekli sayılan en az öğrenim derecesi,
- b) Mühendislik veya mimarlık eğitiminin süresi, programı, muhtevası,
- c) Eğitim programının muhteva bakımından, Türkiye'de uygulanan programlara uygunluğu,
- ç) Yabancı ülkelerde yapılan öğrenimin belirli ve kesiksiz bir zaman disiplini içinde geçmiş olması, mühendislik veya mimarlık için gerekli pratik çalışmaların projelerin yapılmış bulunması, şartlarından birinin

gerçekleşmediği sonucuna varılırsa ruhsatname verilmez.

Madde 5 — 4. Maddedeki esaslara uygun şekilde yapılan incelemede, gördüğü eğitimin denkliğine karar verenlere Milli Eğitim Bakanlığınca Yüksek Mühendis, Yüksek Mimar, Mühendis veya Mimar ruhsatnamesi verilir. Bu ruhsatnamede T.M.M.O.B. ne kayıt işleminde, Türkiye'de alınmış diploma yerine geçer, ilgili ihtisas Odasınınca kayda yapılacak itirazlar, Millî Eğitim Bakanlığınca karar bağlanır.

Madde 6 — Ruhsatnameler, bunlara esas teşkil eden diplomalara göre;

1 — Elektrik Mühendisliği	12 — Metalürji Mühendisliği
2 — Elektronik »	13 — Meteoroloji »
3 — Gemi inşaatı »	14 — Mimarlık
4 — Gemi Makineleri I. »	15 — Telekomünikasyon »
5 — Harita »	16 — Orman »
6 — inşaat »	17 — Petrol »
7 — Jeoloji »	18 — Sanayi »
8 — Kimya »	19 — Tarım »
9 — Maden »	20 — Tekstil »
10 — Makine »	21 — Uçak »
11 — Fizik »	

Mesleki ve teknik gelişmelere göre yeniden ortaya çıkacak dallarda yüksek mühendislik, yüksek mimarlık, mühendislik veya mimarlık meslek unvanlarından biri belirtilmek suretiyle verilir.

Ancak diploma sahibinin yetiştiği ihtisas dalının, diploma veya diplomaya bağlı bir belgede açıklanmış bulunması gereklidir.

Bu surette açıklanmayan veya mühendislik mesleğinde fiilen çalışmak suretiyle elde edilen ihtisaslar ruhsatnameye yazılmaz.

Madde 7 — Yabancı olup da Türkiye Cumhuriyeti sınırları içinde 3458 sayılı kanunun 1. maddesine göre çalışacak yüksek mühendis, yüksek mimar, mühendis ve mimarlar ruhsatname almak zorundadırlar. Bunların, hükümet tarafından mukavele ile getirilmiş olanları da bu madde hükmüne bağlıdır.

Madde 8 — Ruhsatname almak isteyenlerin, Milli Eğitim Bakanlığınca bir dilekçe ile baş vurarak:

- Diplomalarının asıllarını (sonradan geri verilir),
- Diplomanın noterden onaylı birer örneğini veya fotokopisini,
- Diplomanın noterden onaylı Türkçe çevirisini,
- Eğitim gördüğü derslerin adlarını, sürelerini, detaylı müfredat programlarını, yapılan projeleri ve pratik çalışmalarını gösteren onaylı belgeyi,
- Mühendislik veya mimarlık eğitimine taban olan eğitim kurumlarından alınan diplomanın aslını veya onaylı örneğini,
- Noterden onaylı kimlik cüzdanı örneğini,
- 3 adet 4.5 x 6 cm. fotoğrafını,
- Kısa hal tercümesini incelemeye esas olmak üzere, dilekçelerine eklemeleri gerekir.

Madde 9 — Ruhsatnameler 492 sayılı harçlar kanununa göre harca tabidir. Ruhsatname harçları, pul yapıştırmak suretiyle veya makbuz karşılığında ödenil.

Madde 10 — Ruhsatname Komisyonu üyelerine her oturum için, 3656 sayılı kanunun 22. maddesi gereğince fazla mesai ücreti ödenir.

Madde 11 — 3458 sayılı kanunun 6. maddesi gereğince yeniden düzenlenmiş ve Danıştay'ca onanmış olan bu tüzük hükümleri resmi Gazete de yayını tarihinden itibaren yürürlüğe girer.

Madde 12 — 11 Mayıs 1939 tarih ve 10941 sayılı Nizamname yürürlükten kaldırılmıştır.

Madde 13 — Bu tüzüğü uygulamaya Millî Eğitim Bakanı yetkili kılınmıştır.

Ek : 10

TÜRK MÜHENDİS VE MİMARLARININ HÜKÜMETİMİZDEN
GERÇEKLEŞTİRİLMESİNİ BEKLEDİĞİ KONULAR
Sayın.....

Ankara. 21 Ocak 1970

Türkiye'de mesleğini icra eden 30.000 Mühendis ve Mimarı ilgilendiren aşağıdaki muhtıra yüksek takdirlerinize sunulur :

1954 yılında 6235 (7303) sayılı kanunla faaliyete geçen ve 11 Mühendis ve Mimarı ihtisas Odasına (Elektrik, Gemi, Gemi Mak. işletme, Harita, inşaat, Kimya, Maden, Makina, Mimarlar, Orman, Ziraat) bünyesinde toplayan TÜRK MÜHENDİS VE MİMAR ODALARI BİRLİĞİ, Türkiye'nin Kamu niteliğini haiz yetkili yegane teknik kuruluşudur. 1933 yılına kadar büyük bir güç ile çalışan bu kuruluş, bazı Odalar üyelerinin Şahsi menfaatleri sebebiyle parçalanmağa başlamış ve Birliğe bağlı Odaların bir kısmı kendi aralarında kanunsuz olarak gruplaşarak gerek birbirleri ile ve gerekse bağlı buldukları Birlikle mücadeleye girişmişlerdir. Netice olarak bu büyük teknik güç ayrı,ayrı ve birbirine karşı kopuk organlar halinde faaliyette bulunmağa başlamış ve bu suretle 30.000 Mühendis ve Mimarı tek bir çatı altında toplayan TÜRK MÜHENDİS ve MİMAR ODALARI BİRLİĞİ, kanunun amir hükümlerine rağmen, kendisinden beklenen fonksiyonu yapamaz duruma gelmiştir.

Tüm Mühendislik ve Mimarlık camiasını ilgilendiren konularda Odaların Birlik çerçevesi içinde toplanıp karar almaları gerektiği hususunda Birlikçe Odalara yapılan müteaddid ikazlar olumlu sonuç vermemiş ve kanunun amir bulunduğu Birlik Hisselerini ödememeleri sonucu TÜRK MÜHENDİS ve MİMAR ODALARI BİRLİĞİ mali bakımdan da zor duruma düşürülmüştür.

Bu hal, muhtelif tarihlerde, Kanunumuzun yürütücüsü olan Bayındırlık ve Adalet Bakanlıklarına duyurulup manevi destek istenmişse de anılan Bakanlıklar çağrımızı maalesef önemsememişlerdir.

Yüksek malumları olduğu gibi bir ülkede ancak bilimsel, teknik ve endüstriyel ilerlemeler ekonomik kalkınmayı doğurur. Bu gün Türkiye'yi ilk planda ilgilendiren Şehirleşme, Gecekondular, Toprak reformu, Yer altı Servetleri, Madenler, Elektrifikasyon, özel Yüksek Okullar, Teknik formasyon vs. gibi önemli sorunların tümü teknik konulardır. Birliğimizin parçalanıp ayrı organlar haline gelmesinden dolayı bu önemli konular yurtsever açıdan ele alınamamakta fakat yetkisiz bazı politik kuruluşlar tarafından/kendi çıkarlarına göre değerlendirilip istismar konusu edilerek kamu oyuna sunulmaktadır.

Yurdumuzun diğer sorunları gibi, yukarıda bahsedilen teknik sorunlara da olumlu tedbirlerin bulunması, süratle uygulama sahasına konulması, memleketin teknik inkişafı için zorunludur. Bunun tahakkuku için de teknik camianın, evvelce olduğu gibi, bir arada büyük bir güç halinde sorumlulara hal çaresi araması gerekir.

«Ammenin ve memleketin menfaatleri mesleğin inkişafı, meslek mensuplarının hak ve yetkileri bakımından lüzumlu gördüğü bütün teşebbüs ve faaliyetler yapmak ve resmî makamlarla iş birliği yaparak gerekli yardım ve tekliflerde bulunmakla» görevli olan Birliğimiz bu konularda daha önceki yıllarda olduğu gibi bugün de hizmete amadedir.

Yurt kalkınması ile ilgili teknik ve endüstriyel sorunlarda bir tüm haline getirilmiş olan teknik camianın temsilcisi Birliğimizin daima mütalaasının alınmasını yurt çıkarları yönünden TÜRK MÜHENDİS ve MİMAR ODALARI BİRLİĞİ olarak gerekli görmekteyiz.

Türk Mühendislik ve Mimarlığı için hayati önem taşıyan bu hususlardan zati alilerinin yakın alakalarını göstereceği inancı içinde, Saygılarımızı ve en iyi dilekelerimizi arz ederiz.

T.M.M.O.B.

Yönetim Kurulu a.

BAŞKAN

Beşir SAY

08-30/426 Ek : 11

Telgraf kopyası

BAYINDIRLIK BAKANLIĞINA:

ANKARA

inşaat Mühendisleri Odası grevi hak.

İLGİ : 18/12/1969 gün, Baş müşavirlik 705/919 sayılı yazıları.

İnşaat Mühendisleri Odamızın işçi olan personeline, Oda Genel Kurulunca alınan Toplu Sözleşme kararına rağmen, anılan Oda yöneticilerinin bu kararı yerine getirmemeleri nedeni ile Birlik-İş Sendikası Genel Başkanlığının Birliğimize göndermiş olduğu 8/12/1969 gün ve 2-269/69 sayılı protestonun 8/12/1969 gün ve 08-30/406 sayılı yazımızla yüksek Bakanlıklarına intikal ettirildiği malumlarıdır.

İlgi yazıları muvaceherinde konu derhal ele alınmıştır:

1 — Birliğe bağlı olan bazı Odalarımızın (ki buna inşaat Mühendisleri Odası'nın da dahil olduğu açıklanmıştı) mer'i olan Birlik Kanununa riayet etmedikleri, kendi varlıklarını medyun buldukları 6235 (7303) sayılı Kanun sanki mevcut değilmiş gibi her hususta keyfi mayeşa hareket ettikleri ve bu suretle Birlik işlerini çıkmaza soktukları, müteaddid yazılarımızla, Kanunumuzun yürütücüsü Bakanlık olmanız dolayısıyla Yüksek makamlarına bildirilmiş ve uyarıcı emirleriniz istenilmişti.

2 — Kanunlarımıza asla riayet etmeyen, Birliğe karşı kanuni vecibelerini yerine getirmeyen, camiamız ve Oda ile ilgili hiçbir içi Birlik kanalı ile yapmayan İnşaat Mühendisleri Odamız yöneticilerinin, Oda Genel Kurulu Toplu sözleşme yapılmasına karar verdiği ve bu maksat için 39.000 TL. fon tahsis ettiği halde, Genel Kurul kararını yerine getirmeme hususundaki ısrarlarının hangi müeyyedelere dayandığı bilinememekle beraber kanunları hiçe sayan bu Odanın bu konudaki tutumunun da kanunsuz olduğu görüşü hakim bulunmaktadır.

3 — Nitekim, anılan Oda Genel Kurulu Birlik hissesi için 31.00 TL. tahsis etmiş olmasına rağmen Oda yöneticilerinin bu vecibeyi de yerine getirmedikleri bir hakikattir.

4 — Kaldı ki, Birlik-İş Sendikası işçi temsilcisi Tarık Halulu'dan aldığımız, kopyası ilişik telgrafta, inşaat Mühendisleri Odası yöneticilerince kararların değiştirildiği de iddia olunmaktadır.

5 — Grev karan üzerine inşaat Mühendisleri Odası'nın ilgili mercilere müracaat ettiği, Bölge alışma. Müdürlüğü ve Müfettişlerinin huzurunda grev oylaması yapıldığı, inşaat Mühendisleri Odasında ve Oda yayın organı olan (Türkiye Mühendislik Haberleri) mecmuasında çalışanların ekseriyetinin grev oylamasında Evet dediklerinin mevcut olduğu istihbar edilmiştir. (Bu vesika Bölge alışma Müdürlüğünde, Birlik-İş Sendikasında ve anılan Oda da çalışanları temsil eden Tank Halulu'da mevcuttur.)

6 — İşçi sigortalarında bulunan ve primleri muntazaman ödenen Birliğimiz Odalarının personelinin işçi oldukları ve istedikleri takdirde toplu sözleşme yapmaya hak sahibi buldukları kanısındayız.

Keyfiyet saygı ile arz olunur.

Muammer etinelik
GENEL SEKRETER

Ek : 12

Türk Mühendis ve Mimar Odaları Birliği Başkanlığı'na
ANKARA

Öz: Ortak Pazar Enstitüsü Kurulması hk. ANKARA: 21/1/1970

Birliğimiz tarafından 1968 Kasımında düzenlenip Planlama Teşkilatının da katıldığı II. Teknik Kongre de (Ortak Pazar karşısında milli sanayimiz) konusunda bir tebliğ verdiğim malumlarıdır. Geçen süre zarfındaki gelişmeler göz önünde tutularak aynı görüşlerimi, Kimya Mühendisleri Odasının

17/1/1970 tarihli seminerinde de savunmuş bulunuyorum.

Ortak Pazar konusunda', şimdiye kadar birçok iktisatçıların incelemiş olduğu olmuştur da, sınai ve teknik açıdan bir etüdü ve eleştirmesi yapılmamıştır. Ortak Pazar konusundaki durumumuz nedir? Eylemlerimiz ne olmalıdır ve bunlar için Ortak Pazar geçiş döneminde alınacak tedbirler nelerdir Bu konular ve sorular elan aydınlığa kavuşturulamamıştır.

Tebliğim, bu yönlere bir çözüm yolu bulmak gayesi ile hazırlanmıştır. Tetkikinden görüleceği üzere Ortak Pazar- karşısındaki durumumuzun değerlendirilmesi için Türk Mühendis ve Mimar Odaları Birliği'nin katılacağı bir Ortak Pazar Enstitüsünün kurulması teklif olunmaktadır. Bu Enstitünün diğer kurucuları, Bilimsel ve Teknik Araştırma Kurumu, T. Sanayi Odaları, Ticaret Odaları ve Borsaları Birliği, Milli Prodüktivite Merkezi Üniversiteler ve benzeri kuruluşlar olacaktır.

Yurdumuz için en hayati bir önem taşıyan bu konuda, sanayimizi ve Teknik gücümüzü temsile en yetkili teşekkül olarak Birliğimizin harekete geçmesi ve kuruculukta önderliğinin, sayın teşekküllerince ele alınmasının en uygun olacağı kanısındayız. Bu münasebetle, yapılacak çalışmalar için daima emirlerinde bulunduğumu da arz etmek isterim.

Ortak Pazar'ın memleketimizin gelecekteki sanayi ve teknik gücünü yakından etkileyeceği; şüphesiz, yüksek takdirlerinden beriğ bulunmamaktadır.

Yurdumuzun geleceği için hayırlı neticeler doğuracak ORTAK PAZAR ENSTİTÜSÜNÜN kurulması için ilgili makamlar nezdinde kıymetli tavassutlarınızı arz ve rica ederim.

Saygılarımla Mehmet Orhan

Ek : 13

Sayın T.M.M.O.B. Yönetim Kurulu Başkanlığına :

Ankara, 10.2.1970

Yaptığımız incelemeler sonunda Birliğimiz önderliğinde kurulması teklif olunan (ORTAK PAZAR ENSTİTÜSÜ) nün görevlerinin başlıcaları aşağıda sırayla arz olunmuştur.

1 — Bütün (AET) mevzuatının incelenmesi (özellikle Teknik-Ekonomik Sosyal Ticari mevzuat, yani tekno-ekonomik, sosyo-ekonomik mevzuatı).

2 — Ortak Pazar (AET) nin, eski müstemlekeleri ile olan tekno-ekonomik ve sosyo-ekonomik açıdan ilişkileri, mevzuatının incelenmesi.

3 — Türkiye'nin yeni kurulan Afrika ve Asya Devletleriyle ilişkilerinin araştırılması ve incelenmesi.

4 — Madde 1. ve 2., 3. deki neticelere göre Türkiye'nin mevzuatının incelenmesi ve AET'nin karşısındaki durumunun gerektirdiği tedbirlerin

araştırılması.

5 — Türkiye'de (AET) ye girmesi halinde, kendi çıkarları açısından alınacak tedbirlerin araştırılması ve tespiti.

6 — (AET) ile ilişkilerimizin ve hükümetçe verilecek kararların yurdumuz çıkarlarına en uygun sonuçlara ulaşmasını sağlayacak yollar da gelişmesi için gerekli araştırmaların, bilimsel ve teknik metotlar ile tarafsız bir şekilde yapılması ve değerlendirilmesi.

7 — Türkiye'nin, komşuları ile olan ticari ve tekno-ekonomik imkanları göz önünde tutularak, ilişkilerinin incelenmesi, yani Türkiye açısından, kendisinin önder olabileceği yakın doğu ülkeleri ile bir Ortak Pazar kurma yönünün araştırılması.

8 — (AET) ye katılmaktan vazgeçilmesi halinde, Enstitü faaliyetlerini durdurmayacaktır. Bilakis, (AET) ülkeleri ile ticarî ilişkilerimizin en uygun bu şekilde devamını sağlayacak ve araştırmalar yaparak, Türk Yöneticilerine yardımcı olacaktır.

9 — Ortak Pazar konusunda, yapılacak olan sistematik çalışmaların paralelinde, memleket dahilinde bulunan kimi, ticari ve sınai kuruluşlarla ayrıca Hükümetle de teşriki mesai yaparak seri konferans ve Sempozyumlar tertiplemek suretiyle ve çeşitli yayın araçlarından istifade ederek, Enstitü ile ilgili çevreler ve kamu oyu arasındaki irtibatı sağlamak.

10 — Kuruluş, amacına uygun bir şekilde bilimsel ve teknik özerkliğe sahip olacaktır.

Bilgileriniz arz olunur.
Genel Sekreter Muammer Çetinçelik

Ek: 15

02/586

...../2/1970

Türk Mühendisleri Odaları XVI, Genel Kurulu Başkanlık Divanına ANKARA

Türk Mühendis ve Mimar Odaları Birliği Yönetim Kurulu adına, Genel Kurulunuza başarılar dileriz.

Bir hukuk devleti olan Türkiye'mizde bütün teknik problemlerimizi ve Odalar arası ihtilaflarımızı, yürürlükte bulunan Kanunumuz hükümleri çerçevesinde bir arada, kardeşçe çözümlenmenin ve toplu bir Teknik Güç hâlinde çalışmanın gerek camia gerekse memleketimizin kalkınmasında sağlayacağı faydaların sınırsız olduğu kanısındayız.

Bazı Odalarımızın bir kaç yıldan beri Birlikten ayrılarak tek başlarına veya gruplar halinde faaliyet göstermelerinin memleketimize ve camiamıza bir başarı temin etmediği ve GÜÇLÜ olabilmemiz için bütün Odalarımızın tek bir

Kudret halinde çalışması gerektiği aşikardır. Parçalayıcı teşebbüsler teknik sorunlardaki muvaffakiyetlerimizi asgariye indirecektir.

Sayın Genel Kurulunuzun bu hususları göz önüne alarak, birlikte çalışmak yönünde olumlu kararlar vereceğini ümit eder ve bütün meslektaşlarımızı saygı ile selamlarız.

Türk Mühendis ve Mimar
Odaları Birliği
Genel Sekreteri
Muammer Çetinçelik

Ek : 16 Mühendislerin Bilimsel ve
Teknik Araştırmalarda,Rolü

Tebliğde; Dünyada mühendislerin Temel Araştırma, uygulamak araştırma ve geliştirme araştırmasında oynadığı rol kısaca belirtildikten sonra, bilhassa Türkiye'de mühendislerimizin bilimsel ve teknik bilginin ilerlemesi için pratik uygulama amacı ile yaptıkları çalışma tiplerinden ve hatta teknoloji transferinden de bahsedilmektedir. Herkesçe bilindiği üzere, içinde yaşadığımız atom ve feza çağında, teknik gelişme endüstride araştırmaları doğurmakta ve endüstride araştırmalar yapıldıkça da teknik gelişme hızla artmaktadır. Bütün bunların sonucu, çağdaş uygarlıkta memleketlerin ulusal ekonomileri etkilenmekte ve ulusların yaşantısı daha müreffeh ve konforlu bir hale getirilmektedir. Bu gerçekler karşısında Türkiye'mizde bugün teknik formasyon veren yüksek kurumlarının enfrastürüktür faaliyetlere uygun olarak ve bunlar ihtiyaçları cevaplandırarak şekilde örgütlenmesi lüzumu üzerinde de durulan bu tebliğde çeşitli istatistiksel karşılaştırmalar yapılmakta ve bazı önemli örnekler verilmektedir.

Muammer Çetinçelik

T.M.M.O. BİRLİĞİ GENEL KURUL DELEGELERİ

Fizik Asıl
Uğur BUGET
Yaşar ERBAZ
Taşkın TUNA
Cemal TUZUN
Ünal KÖKSAL,
Altan TARMAN
Dündar TÜREK
Teoman EFES
Ata SELÇUK
Gürcan YÜLEK
Özer HASAN
Cihan ÖZMUTLU

Gemi Mak. İşl. Asıl
1 _ Turan RODOSLU

- 2 — Ahmet KEŞKEK
- 3 — Fehmi GÜÇER
- 4 — Servet YUCA
- 5 — İhsan SOMAKÇI
- 6 — Mehmet TUNALJ
- 7 — Ercüment İREGÖR
- 8 — Muzaffer TAŞKIN
- 9 — Sedad AYTAMAM
- 10— Cahit SAYDUN
- 11- Kılıç AKTUTAY
- 12— Turan GÖNCÜOĞLU
- 13 — Zihni GÜLER
- 14- Hüseyin KURSAR
- 15 — Kadri KÖSELER
- 16 — Hanefi GÜNER SU
- 17 — Reha EKİTMEN
- 18 — Adnan ERTEN
- 19 — İsmail SEÇKİN
- 20 — Yaşar ÖZDENOĞLU
- 21 – Besalet TİMOÇİN
- 22 – Suay UMUT
- 23 – Nejat ODMAN
- 24 – Rafet GENCEL
- 25 – Hikmet SERTBAŞ

Yedek

- 1 - Rafet YALÇIN
- 2 - A. Rıza ONAN
- 3 - Hikmet KARAOĞUL
- 4 - Turgut KAYA
- 5 - Semih MALTA
- 6 - Memduh ATAÇ
- 7 - Cavit ASLAN
- 8 - Hasan BECAN
- 9 - Tahsin ÖZMEN
- 10 - Raşit METEL
- 11 - İzzet ZIRH
- 12 - Atıf GÜVEN
- 13 - Zühtü CAN
- 14 - Osman SARI
- 15 - İsmail KILKIŞ
- 16 - Mustafa KAMIŞLI
- 17 - Necdet DİKMENLİ
- 18 - Naci AYDOSLU
- 19 - Orhan SUNGUR
- 20 - Ersoy EVREN
- 21 - Nurettin ORHAN
- 22 - Orhan OĞUZ
- 23 - Ahmet GAZEZ

Harita Asıl

- 1 - Orhan ERDEM
- 2 - Emin ERTÜRK
- 3 - M. Asri UNSUR
- 4 - Turan YILMAZ
- 5 - Yüksel AKIN
- 6 - Adil TALU
- 7 - A. Faruk POLAT
- 8 - Halil KOCATEPE
- 9 - Nusret UYSAL
- 10 - Şevket ARISOY
- 11 - İhsan PEVLIVAN
- 12 - Necmettin UNCUOGLU
- 13 - İhsan KAYMAKÇI
- 14 - Cemal GÖKGÖZ
- 15 - Nazmi ARSLAN
- 16 - Talat ÖZTÜRK
- 17 - İlhan Akya DUMAN
- 18 - Arif ÇAKIROĞLU
- 19 - Bekir MARAL
- 20 - Servet CETİNTAŞ
- 21 - İsmail ÖZBAL
- 22 - Cahit KARATAŞ
- 23 — Turhan BAŞMAN
- 24 — Selahattin ÖZNUR
- 25 — Selahattin ÖMER
- 26 — Zerrin GÜNYÜZER

Metalürji Asıl

Harun Yaşar KUDU
Kenan EVGİNER
Halil MERMER
Hüseyin GÜRİPEK
Kuray ÜLKÜMEN
Mete TÜRKSOY
Ali Günay ÖZGÜN
Hüseyin Avni SAĞESEN
Mustafa Oktay ERGUN
Uygun DİLER

Meteoroloji Asıl

Nejat TÜRKAN
Tuncay AKMAN
Armağan VARDAELİ
Gülezer AKMAN
Mehmet ÖZCAN
Erdoğan TEKİN
Tarık OĞURTANI
Evren KARADAYI
Akın AYDINGERİN
Murat AKAN

Samim ÖZEN
Nazife TAN

Mimarlar Asil
Maruf ÖNAL
Erol KULAKSIZOGLU
Nejat ERSİN
Eren BORAN
Ergun UNARAN
Ali TOPUZ
Harun ÖZER
Ertuğrul ÖZAKDEMİR
Kurt Toğan SUBAY
Yılmaz KÜÇÜKOĞLU
Ertuğrul SATANA
Yavuz ÖNEN
Naki ERKILIÇ
Güngör KABAKÇIOĞLU
Kutlu GÜZELSU
Orhan ŞAHİNLER
Gündüz GÖKÇE
Nurdoğan ÖZKAYA
Şazi SİREL
Fuat BOZİNAL
Nejat KOÇAK
Erol TÜMER
Cemil ÇINAR
Semih AYGIT
Ahmet MENDERES
Adnan KOCAASLAN
Attila POLAT
Aktan OKAN
Aydan GÜRKAN
Baran İDİL
Bedi GÖRKEM
Cihat FINDIKOĞLU
Cengiz BEKTAŞ
Çınar GÜNER
Çokşen ZERENLER
Erkal GÜNGÖREN
Erkin FERAN
Ersen GÖMLEKSİZOĞLU
Erdoğan YAŞLICA
Ergun SUBAŞI
Fahri YETMAN
Fethi DOĞAN
Filiz YALTI
Gürol GÜRKAN
Gürkan GEZİM
Halis PEKTAŞ
İlhami URAL

İlhan GÜLGEÇ
İlhan TEKELİ
Cemal KAHRAAN
Malik ÇAPAR
Neriman BİRCE
Nihat FER
Naci SAYIM
Oral VURAL
Orhan DİKEL
Orhan AKYÜREK
Orhan TUNÇALP
Önder ENYAPILI
Sezar AYGEN
Sami ANOLAY
Semra DİKEL
Suzan USER
Tülay TAŞÇIOĞLU
Teoman ÖMURTAG
Umut İNAN
Ünal TÜMER
Yüksel ERDEMİR
Yılmaz İNKAYA
Yurdanur SEPKİN
Yıldırım PARLAR
Yaşar HATTATOĞLU
Yücel OKÇETİN
Yalçın ERSOY
Rüştü MERİÇELLİ
Raşit GÖKÇELİ
Sevinç KAYNAK
Adnan TAŞÇIOĞLU
Erdoğan OKÇU
Aydın ÖZGÜN

Petrol Asıl
Kemal LOKMAN
Kasım ÖNDER
Mehmet GÜREL
Bedii DİNÇEL
Hulusi BERİLGİN
Selahi DİKER
Raşit CEYLAN
Rıfat BAYAZIT
A. Can TOKTAR
Abdürrahman DURUKAL
Melih GENCA

Tekstil Asıl
Emin GİRAY
Meliha ÖZGİRGİN
Birol DORKEN

Niyazi AKKOYUNLU
Ahmet PERİN
TURAN KURAL
Engin YALAZA
Nejat ZEREN
Mesut ÖZ
Rıdvan SARUHAN

Ziraat Asıl

- 1 — Ali BAYAZIT
- 2 — Etem ÖZDEMİR
- 3 — Öncel ZİNCİRCİ
- 4 — Kızıltan ULUKAVAK
- 5 — Cemil KALELİ
- 6 — H Tahsin EROL
- 7 — M. Yaşar YILMAZ
- 8 — Mehmet YÜCELER
- 9 — İsmail BALCI
- 10 — Nimet İNCİLER
- 11 — Prof. Dr. Orhan DÜZGÜNES
- 12 — Zafer CİIASUN
- 13 — Avni BAŞDOĞAN
- 14 — Ruhi TUNAKAN
- 15 — Burhanettin AHİPAŞAOĞLU
- 16 — Turgut YILDIRIM
- 17 — Tağı TOKTAM1ŞOGLU
- 18 — Ahmet SAYLAM
- 19 — Vedia POYRAZOĞLU
- 20 — İsmet GÜNEŞ
- 21 — Prof. Dr. Turgut YAZICIOĞLU
- 22 — Dursun KESİMOĞLU
- 23 — Ekrem İNCE
- 24 — Salih GÜNDÜZ
- 25 — Celalettin ÇUBUKÇU
- 26 — Mehmet HEMŞİNLİOĞLU
- 27 — Orhan ERALP
- 28 — Ekrem KANGAL
- 29 — Çetin ARDA
- 30- Prof. Dr. Süleyman KADAYIFÇILAR
- 31 — Ayhan ANTEPLİOĞLU
- 32 — Prof. Dr. A. Remzi AKYILDIZ
- 33 — Hüseyin ALTUĞ
- 34 — Ahmet ARPACIOĞLU
- 35 — Mehmet ÇALIŞIR
- 36 — Dr. Ali ÇORLU
- 37 — Faik ÇOLPAN
- 38 — İbrahim Ferdi DÖLEN
- 39 — İhsan EĞECİOĞLU
- 40 — Süleyman EZGÜ
- 41 — Kadir GÖZÜBÜYÜK
- 42 — Kemal HAKSEL

43 — Halil IŐIK
44 - Doç. Dr. Kamil İLİSULU

45- Prof. Dr. Akif KANSU
46- Prof. Dr. Sedat KANSU
47- Kadir KALFA
48— Hüsnü KURTLUOĞLU
49- Sabri MALKOÇ
50- Recep MERİÇ
51- İbrahim MUTAF
52- Dr. Haydar OKANER
53- Doç. Dr. Mithat ÖZSAN
54- Osman ÖTKER
55- Salih ÖZER
56- Ekrem ÖZKUL
57- Mesut ÖZUYGUR
58— Mehmet PERÇİN
59— İsmail ÜNAL
60- Sabahattin SAVCI
61- Necati SERTÇELİK
62- Cahit GENÇŞAHİNER
63— Yaşar ZENDER
64— Doç. Dr. Feridun TOPALOĞLU
65— Nurettin MADRAN
66- Prof. Dr. Sabahattin ÖZBEK
67- Abdi ÖZKÖK
68— Adem KARAEKMAS
69— Orhan MİNİSKER
70— Asım ALP
71— Cevdet ERDEM
72— Münif AKMANOĞLU
73— Cemalettin ŞENOCAK
74— İsmail BURSA
75— Doç. Dr. Günel AKDOĞAN
76- Süheyla TEOMAN
77— Doç. Dr. Turan GÜNEŞ
78— Nejat ERKENCİ
79— Yusuf MERGEN
80— M. Necdet KIPMAN
81- Oğuz ATALAY
82— M. Kaya SEZEN
83— Doç. Dr. Ali BALABAN
84— Doç. Dr. Erdoğan PEKEL
85 — Ruhi AYTEKİN
86 — M. Emin HASİPEK
87 — Erdoğan GÜVERİ
88 — Doç. Dr. Ziya GÖKALP MÜLAYİM
89- Doç. Dr. Güngör YAVUZCAN
90 — Orhan KÜKREKOL
91 — Nursen IŐIK

- 92 — Vedat BELLİK
- 93 — Mehmet Sami GÖKSEL
- 94 — Zeki YÜCETÜRK
- 95 — Zekai BAYSAL
- 96 — Duran TARAKLI
- 97 — Hikmet ÇELİN
- 98 — Esen FİGEN
- 99 — Yılmaz HASTÜRK
- 100 — Bediz ÖKTEM

Ziraat Yedek

- 1 — Doç. Dr. Mahmut AYFER
- 2 — Zekai BURAK
- 3 — Havva DABAN
- 4 — Doç. Dr. Kamu DOĞAN
- 5 — Prof. Dr. Kemal GÖĞÜŞ
- 6 — Mehmet Seyhan KARAASLAN
- 7 — Ali Rıza LEVENDOĞLU
- 8 — Nurettin ÖZKAN
- 9 — Cahit ÖZGÖREN
- 10 — M. Selami URAZ
- 11 — İrfan SOYKAN
- 12 — Doç. Dr. Rezan ŞAHİNKA
- 13 — Nazmi ÜLGEN
- 14 — Ali BARAN
- 15 — Gündüz SAYINER
- 16 — Nurhan GÜREL
- 17 — Raif SAVAŞ
- 18 — Salih UZUNOĞLU
- 19 — Lütfü KAZANCIOĞLU
- 20- Ömer BUÇUKOĞLU
- 21- İsmail Orhan ERDEM
- 22- Orhan AKMAN
- 23- İbrahim KARABAŞ
- 24- Turhan KUTLUCA
- 25- Adnan ASTEKİN
- 26- Doç. Dr. Mustafa AYYILDIZ
- 27- Mehmet KAVASOĞULLAKI
- 28- Nejat EMİRLİ
- 29- Yalçın BAYSAN
- 30- Doç. Dr. Nuri İlhan MUMSUZ
- 31- H. İhsan ÖZDEMİR
- 32-Şükrü KALELİ
- 33- N. Aydın ÇAĞKAN
- 34- Tuna TUNAMAN
- 35- İsmet AYDIN
- 36- Arif UĞUR
- 37- A. Fikret KUTSAL
- 38- H. Basri TOLAY
- 39- Eyüp ÖZTURT
- 40- Ercan TEZER

- 41- Celal KARAKUŞ
- 42- Hikmet ÇİFTÇİ
- 43- Bilal YARDIMCI
- 44- Çetin ŞEKER
- 45- Dr. A. Bülent KAPTAN
- 46- Burhanettin TUT
- 47- Ertürk ŞENGÜN
- 48- Mesut BAŞKAYA
- 49- Sevim SAKARYA
- 50- Alpaslan PEHLİVANTÜRK
- 51- Bahattin AS
- 52- Doç. Dr. Turgut GÖKSU
- 53- Salih AYANOĞLU
- 54- Feytullah KOÇ
- 55- Sevil İRANDUST
- 56- Şerafettin TAV
- 57- Nuri GÜRCAN
- 58- İ. Erdoğan SEZGİN
- 59- Belma ÇALGÜNER
- 60 — Orhan AKBULUT
- 61 — Cemil ÜNAL
- 62 — Akif ZEYNİOĞLU
- 63 — Mehmet TERZİOĞLU
- 64 — Hayati MEMUTLU
- 65 — M. Necati GİRİŞÇİ
- 66 — Ömer RIFAT
- 67 — Ümit ÜLKÜ
- 68 — Dr. Yaşar BİLGİN
- 69 — Peymanzer ALTINBAŞ
- 70 — Tacettin YAZGAN
- 71 — Vecihi EKİCİ
- 72 — Osman KALELİ
- 73 — Gülseren MUMSUZ
- 74 — Bahri ismet ÖZBİLGİN
- 75 — Hikmet BİÇENTÜRK
- 76 — Ahmet TEKİN
- 77 — Necdet YATMAN
- 78 — Doç. Dr. Yılmaz FİDAN
- 79 — Kayhan OKAY
- 80 — Doç. Dr. Metin YELDAN
- 81 — Gülseren ŞAHİN
- 82 — İhsan ÖZKAYNAK
- 83 — Aynur AYKUT
- 84 — Bekir GENÇ
- 85 — Sevim EREL
- 86 — Necati BERKER
- 87 — Ümit CANDAŞ
- 88 — Çetin ÇELİK
- 89 — M. Erdoğan ONUR
- 90 — Emin KIŞIN
- 91 — Dr. Didar ESER

- 92 — Behzat SIRMAN
93 — Cengiz MENĐİ
94 — Aslan ZİBA
95 — Ahmet AYANOĞLU
96 — Metin TÜRKMEN
97 — Őinasi ÇELENK
98 — Yılmaz YARAŐ
99 — Zişan ÖCAL
100 — Yılmaz NALÇIN